

## Rilevazione assenze

Monitoraggio assenze per Novembre 2017

Inserire il numero delle assenze e di eventuali procedimenti disciplinari e cliccare su **Fine**.  
Per modificare i dati comunicati nelle precedenti rilevazioni, cliccare su **Modifica dati**.

### Dati della rilevazione

#### Assenze e procedimenti disciplinari avviati

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | NOVEMBRE 2017 | NOVEMBRE 2016 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|
| <b>A. TOTALE DELLE ASSENZE PER MALATTIE</b><br>numero complessivo di giorni di assenza del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale ( a tempo determinato e indeterminato ) rilevato nel mese, calcolato facendo riferimento alle sole giornate lavorative.                                                                                                                                                                                                          | 0             | 1             |
| <b>B. EVENTI DI ASSENZA PER MALATTIA SUPERIORE A 10 GIORNI</b><br>numero di periodi di assenza per malattia continuativa superiori a 10 gg. ( in presenza di eventi che si sviluppano a cavallo su due o più mesi, l'evento va indicato nell'ultimo mese ), le giornate di assenza per malattia di cui si compone l'evento non devono essere inserite nella casella a.                                                                                                                                            | 0             | 0             |
| <b>C. TOTALE DELLE ASSENZE PER ALTRI MOTIVI</b><br>numero complessivo di giorni retribuiti di assenza per altri motivi del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale ( a tempo determinato e indeterminato ), calcolato con riferimento alle sole giornate lavorative, sono comprese le assenze per maternità retribuite e le assenze dovute a permessi di cui alla L.104/92 solo quando usufruiti per l'intera giornata, sono escluse le ferie ed i permessi ad ore. | 0             | 0             |
| <b>C1 - DI CUI: TOTALE DELLE ASSENZE DOVUTE A PERMESSI EX LEGGE 104/92</b><br>numero complessivo di giorni di assenza dovuti a permessi di cui alla L. 104/92, solo quando usufruiti per l'intera giornata.                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 0             | 0             |
| <b>D. NUMERO DIPENDENTI</b><br>totale del personale non dirigenziale a tempo indeterminato e di tutto il personale dirigenziale ( a tempo determinato e indeterminato ) nei ruoli dell'amministrazione all'inizio del mese.                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 9             | 8             |
| <b>E. PROCEDIMENTI DISCIPLINARI AVVIATI RELATIVI ALLE ASSENZE</b><br>numero dei procedimenti avviati nel mese.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 0             | 0             |
| <b>F. PROCEDIMENTI DISCIPLINARI RELATIVI ALLE ASSENZE CONCLUSI CON SANZIONI</b><br>numero di sanzioni disciplinari irrogate nel mese in relazione a procedimenti relativi ad assenze dal servizio.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 0             | 0             |
| <b>G. MEDIA ASSENZE PER MALATTIA SUL TOTALE DEI DIPENDENTI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 0             | 0.13          |
| <b>H. MEDIA ASSENZE PER ALTRI MOTIVI SUL TOTALE DEI DIPENDENTI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 0             | 0             |
| <b>I. MEDIA ASSENZE COMPLESSIVE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 0             | 0.13          |

Note (max 200 caratteri):

Assenze  
Marina Vanotti  
Responsabile del  
Procedimento  
COMUNE DI COMERIO -

Operazione completata con successo

Torna alla Home Page (</web/guest/assenze>)