

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	RASI, Manuela Maria
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	Varese, 06 giugno 1969

ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D1 – SERVIZIO FINANZIARIO – TRIBUTI – PERSONALE – SERVIZI ALLA PERSONA PRESSO IL COMUNE DI COMERIO

DAL 01 OTTOBRE 2020 AD OGGI

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C5 - UFFICIO SEGRETERIA – AFFARI GENERALI CON GESTIONE DEI SETTORI ISTRUZIONE, CULTURA, CONTRATTI E TRIBUTI DALL’01.04.2010

Dal 01 gennaio 2008 al 30 settembre 2020
COMUNE DI BARASSO, Barasso (VA)
Ente Locale
Contratto a tempo indeterminato

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C4 - UFFICIO SEGRETERIA – AFFARI GENERALI CON GESTIONE DEI SETTORI ISTRUZIONE CULTURA E CONTRATTI

Dal 01 giugno 2006 al 31 dicembre 2007
COMUNE DI BARASSO, Barasso (VA)
Ente Locale
Contratto a tempo indeterminato

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C3 - UFFICIO SEGRETERIA – AFFARI GENERALI CON GESTIONE DEI SETTORI ISTRUZIONE CULTURA E CONTRATTI

Dal 01 luglio 2003 al 31 maggio 2006
COMUNE DI BARASSO, Barasso (VA)
Ente Locale
Contratto a tempo indeterminato

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C2 - UFFICIO SEGRETERIA – AFFARI GENERALI CON GESTIONE DEI SETTORI ISTRUZIONE CULTURA E CONTRATTI

Dal 01 luglio 2002 al 30 giugno 2003
COMUNE DI BARASSO, Barasso (VA)

• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Ente Locale Contratto a tempo indeterminato
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C1 - UFFICIO SEGRETERIA – AFFARI GENERALI CON GESTIONE DEI SETTORI ISTRUZIONE CULTURA E CONTRATTI	
• Periodo (da – a) • Nome e indirizzo datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Dal 01 gennaio 2001 al 30 giugno 2002 COMUNE DI BARASSO , Barasso (VA) Ente Locale Contratto a tempo indeterminato
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CAT. B3 - UFFICIO SEGRETERIA – AFFARI GENERALI CON GESTIONE DEI SETTORI ISTRUZIONE CULTURA E CONTRATTI	
• Periodo (da – a) • Nome e indirizzo datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Dal 01 agosto 1999 al 31 dicembre 2000 COMUNE DI BARASSO , Barasso (VA) Ente Locale Contratto a tempo indeterminato (vincitrice del concorso pubblico)
COLLABORATORE PROFESSIONALE V Q.F.	
• Periodo (da – a) • Nome e indirizzo datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Dal 25 maggio 1998 al 31 luglio 1999 COMUNE DI BARASSO , Barasso (VA) Ente Locale Contratto a tempo determinato
COLLABORATORE PROFESSIONALE V Q.F. – ANAGRAFE, STATO CIVILE, LEVA, ELETTORALE E DI SUPPORTO ALL'UFFICIO CONTABILITÀ	
• Periodo (da – a) • Nome e indirizzo datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Dal 31 dicembre 1997 al 31 marzo 1998 COMUNE DI BARASSO , Barasso (VA) Ente Locale Contratto a tempo determinato
COLLABORATORE PROFESSIONALE V Q.F. – UFFICIO ELETTORALE	
• Periodo (da – a) • Nome e indirizzo datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Dal 20 ottobre 1997 al 30 dicembre 1997 COMUNE DI BARASSO , Barasso (VA) Ente Locale Contratto a tempo determinato
RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA - SEGRETERIA VII Q.F.	
• Periodo (da – a) • Nome e indirizzo datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Dal 19 giugno 1995 al 18 dicembre 1995 COMUNE DI ANGERA , Angera (VA) Ente Locale Contratto a tempo determinato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Qualifica conseguita

10 febbraio 2006

Idoneità alla copertura di N° 1 posto a tempo indeterminato di Istruttore Direttivo con funzioni delegate – Ufficio Segreteria – Affari Generali, Cat. D, presso il COMUNE DI BARASSO.

Posizione mai ricoperta per modifica della pianta organica

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

27 ottobre 1994

UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE DI MILANO
Specializzazione in diritto internazionale

LAUREA IN GIURISPRUDENZA CON VOTAZIONE 105/110

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Luglio 1988

LICEO CLASSICO “E. CAIROLI” DI VARESE

MATURITA' CLASSICA CON LA VOTAZIONE DI 46/60

CORSI DI FORMAZIONE E

AGGIORNAMENTO

- Date
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Gennaio 2020 – *Le novità sui tributi locali 2020*;
Dicembre 2019 – *La gestione della TARI nel 2020*;
Ottobre 2019 – *Corso di formazione per Addetto antincendio in attività a medio rischio*;
Novembre 2018 – *La riscossione delle entrate locali nel 2018*;
Novembre 2018 – *Imposta sulla pubblicità – TOSAP – COSAP – L'accertatore tributario nei tributi minori*;
Giugno 2018 - *Corso di formazione "La notificazione degli atti e le novità digitali: il procedimento di notificazione e la figura del messo notificatore, le notifiche a mezzo pec ed il nuovo decreto Madia di modifica del CAD. La notifica a mezzo pec dei verbali del Codice della Strada dopo il DM Interno 18/12/2017*;
Aprile 2018 – *Accertamento e sanzioni nei tributi locali*;
Novembre 2017 – *Contenuto, approvazione e finanziamento del Piano Finanziario per la gestione dei rifiuti. Tassa e Tariffa corrispettiva rifiuti*;
Novembre 2017 – *Il nuovo processo telematico tributario*;
Ottobre 2017 – *L'attività di accertamento nei tributi locali*;
Settembre 2017 – *IMU e TASI: questioni e soluzioni*;
Febbraio 2016 – *Le novità dei tributi locali e del contenzioso 2016*;
Febbraio 2016 – *Profili di novità per i tributi locali*;
Settembre 2015 – *Le criticità nell'applicazione dei tributi locali alla luce degli ultimi interventi normativi e giurisprudenziali*;
Marzo 2015 – *Gli istituti deflattivi del contenzioso*;
Novembre 2014 – *Corsi di formazione "Formazione obbligatoria in materia di anticorruzione"*;
Giugno 2014 – *L'introduzione dell'Imposta Unica Comunale (IUC): l'IMU, la TASI e la TARI alla luce delle ultime novità legislative*;
Febbraio 2014 – *Le principali novità per i tributi locali nel 2014*;
Febbraio 2014 – *L'Imposta Unica Comunale alla luce delle disposizioni contenute nella legge di stabilità 2014*;
Ottobre 2013 – *Diploma di abilitazione all'esercizio della funzione di Ufficiale di Stato Civile*;
Ottobre 2013 – *Corso di formazione per Messi Notificatori (con superamento del relativo esame finale)*;
Giugno 2013 – *2013: dalla TARSU alla TARES*;
Febbraio 2012 – *IMU – TARES – Le novità introdotte con la Legge di stabilità 2013*;
Novembre 2012 – *Il nuovo tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (RES) – L'IMU e la riscossione delle entrate*;
Maggio 2012 – *L'imposta Municipale propria – IMU*;
Aprile 2012 – *Dall'ICI all'IMU ... passando per l'IMP*;
Marzo 2012 – *IMU e TARES alla luce del DL 201/2011 convertito in legge 22.12.2011, N° 2014*;
Febbraio 2012 – *L'applicazione dell'Imposta Municipale Propria in via sperimentale*;
Ottobre 2011 – *Organizzare un ufficio per la riscossione coattiva con ingiunzione fiscale*;
Maggio 2011 – *Le procedure per l'affidamento delle entrate locali: atti propedeutici e gestione della gara*;
Marzo 2011 – *Analisi e incroci banche dati per la lotta all'evasione fiscale*;
Febbraio 2011- *ICI – Imposta Comunale sugli Immobili – Accertamento sulle Aree Fabbricabili e sui Fabbricati. Metodo e strumenti necessari per l'accertamento autonomo*;
Novembre 2010 – *La riscossione dei tributi locali in vista del 31.12.2010*;
Novembre 2010 – *Accertamento e riscossione dei tributi locali*;
Maggio 2010 – *Corso di formazione per addetti PDR cittadino*;

Aprile 2010 – *Le ultime novità per gli Enti Locali in materia di Fiscalità*;
 Febbraio 2009 – *Regione Lombardia e Comuni insieme nell'attuazione della Dote Scuole 2009-2010*;
 Febbraio 2009 – *Innovazione e sussidiarietà per la competitività in Lombardia*;
 Febbraio 2008 - *I.C.I. – Le novità della finanziaria 2008 e dei provvedimenti di fine anno*;
 Febbraio 2007 - *La finanziaria 2007: nuove disposizioni in materia di personale EE.LL*;
 Febbraio 2007 - *Legge Finanziaria 2007 – La riforma dell'I.C.I. – l'imposta di scopo – il "testo unico" sui tributi locali e le altre novità in tema di fiscalità locale*;
 Ottobre 2006 - *L'I.C.I. dopo "La manovra PRODI"*;
 Settembre 2006 - *Bilancio e contabilità degli Enti Locali*;
 Marzo 2005 - *Legge 11 febbraio 2005, N° 15: le nuove disposizioni sull'azione amministrativa in vigore dall'08 marzo*;
 Febbraio 2004 - *Il protocollo informatico e il nuovo titolario per l'archiviazione degli atti*;
 Settembre 2003 - *L'applicazione del protocollo informatico nei comuni*;
 Settembre 2002 - *Il nuovo ruolo delle Amministrazioni Locali per lo sviluppo Territoriale dell'Area Varesina*;
 Novembre 2002 - *Servizi Cimiteriali: la cremazione e gli oneri correlativi al modello gestionale – il regime di autorizzazione per le imprese funebri tra commercio e pubblica sicurezza*;
 Aprile/luglio 2002 – *Seminario sulla Comunicazione Pubblica ed Istituzionale per le Amministrazioni pubbliche* - organizzato dal Comune di Varese.
 Novembre/dicembre 2001 - *Corso di formazione in materia di procedure contrattuali* - organizzato dal Comune di Varese;
 Dicembre 2001 - *La nuova riforma delle autonomie locali*;
 Ottobre 2001 - *L'Euro negli Enti locali*;
 Novembre 2000 - *Il testo unico degli Enti Locali*.

ULTERIORI ATTIVITÀ PROFESSIONALI NEL SETTORE CULTURA

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di impiego

Giugno 2010 – Aprile 2011

COMUNE DI BARASSO, Barasso (VA)

Organizzazione della mostra: Il fascino della Materia – Scultori dell'800 e primo 900 tra Lombardia e Piemonte e Il fascino della Materia in tre artisti barassesi contemporanei: Ruggero Marrani – Lorenzo Martinoli – Aldo Zuliani

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di impiego

Giugno 2009 – Aprile 2010

COMUNE DI BARASSO, Barasso (VA)

Organizzazione della mostra: Il fascino della luce nei Paesaggi di Oreste Albertini

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di impiego

Giugno 2008 – Aprile 2009

COMUNE DI BARASSO, Barasso (VA)

Organizzazione della mostra: Herman Metelerkamp – Genti e luoghi del Varesotto

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di impiego

Ottobre 2008 – Marzo 2009

COMUNE DI BARASSO, Barasso (VA)

Organizzazione del convegno: In Memoria del Sen. Pio Alessandrini

- Periodo (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di impiego

Gennaio 2008 – Aprile 2008

COMUNE DI BARASSO, Barasso (VA)

Organizzazione della mostra: Angelo Giuseppe Bertolio - Artitettura

- Periodo (da – a)

Novembre 2006 – Aprile 2007

- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di impiego

COMUNE DI BARASSO, Barasso (VA)

Organizzazione della mostra: Vittorio Tavernari - Le Carte

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE **INGLESE**

LINGUA 1

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza degli applicativi Microsoft e del Pacchetto Office, in particolare Word, Excel, Power Point.

Continuo utilizzo dei principali strumenti di comunicazione digitale (mail, piattaforme digitali, social network etc.)

Ottima conoscenza degli applicativi specifici comunali (Anagrafe, Stato Civile, Delibere/Determine, Protocollo, Concessioni Cimiteriali, Tributi).

Buona conoscenza del Portale della Regione Lombardia per la gestione dei contributi regionale (Dote Scuola) e dell'area riservata per la gestione delle carte sconto benzina; buona conoscenza dei portali dell'Agenzia delle Entrate: PUNTOFISCO e SISTER. Abilitazione al servizio di emissione PIN/PUK della carta nazionale dei Servizi.

PATENTI **B**

LA SOTTOSCRITTA DICHIARA, AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. N.445/2000, CHE TUTTE LE INFORMAZIONI INDICATE NEL PRESENTE CURRICULUM VITAE CORRISPONDONO AL VERO

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

Barasso, 01 ottobre 2020