

COMUNE DI COMERIO
PROVINCIA DI VARESE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. 40 del 23.06.2023

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA RELAZIONE DELLA PERFORMANCE 2022 REDATTA DAL SEGRETARIO COMUNALE.

L'anno duemilaventitre, il giorno ventitre del mese di giugno, alle ore 10:00 nella sala delle adunanze, presso il Palazzo municipale di Comerio, previa osservanza delle formalità prescritte dalla Legge e dal vigente Statuto Comunale, si è riunita, sotto la presidenza del Sindaco, Avv. Michele Ballarini, in videoconferenza, ai sensi dell'art. 75 del D.L. n. 18 del 17 marzo 2020, la Giunta Comunale, composta dai Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presenze/Assenze
BALLARINI MICHELE	SINDACO	Presente
ORLANDI VERONICA	VICESINDACO	Presente
TESSARI RUBEN	ASSESSORE	Presente

Totale presenti: 3

Totale assenti: 0

Partecipa alla seduta con funzioni consultive, referenti e di assistenza, il Segretario Comunale, Dott. Antonio Dipasquale, che provvede, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 267/2000, alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco, avv. Michele Ballarini, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'oggetto sopra indicato.

Oggetto: PRESA D'ATTO DELLA RELAZIONE DELLA PERFORMANCE 2022 REDATTA DAL SEGRETARIO COMUNALE.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D. Lgs. N° 150/2009, approvato in attuazione della delega parlamentare di cui alla legge 4 marzo 2009, N° 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, valutazione e monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale;

Dato atto che l'Art. 10, comma 1, lett. b), del medesimo D. Lgs. N° 150/2009, prevede che ogni ente adotti annualmente un documento denominato "Relazione sulla Performance" che evidenzi, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati; la Relazione sulla Performance rappresenta lo strumento con il quale l'Amministrazione evidenzia i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti;

Dato atto che, ai sensi dell'Art. 14, comma 3, lett. c), del Decreto summenzionato, la Relazione è validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente e che tale validazione, ai sensi dell'Art. 14, comma 6, del decreto è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'Ente che, nello specifico, ad oggi sono costituiti dalle retribuzioni di risultato dei dirigenti e delle posizioni organizzative, nonché dall'incentivo alla produttività riconosciuto al personale;

Richiamato il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Comerio, modificato, da ultimo, con deliberazione di Giunta Comunale N° 46 del 27 aprile 2016;

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- Delibera di Consiglio Comunale N° 2 del 24/03/2022, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: "Approvazione Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) – Periodo 2022/2024";
- Delibera di Consiglio Comunale N° 6 del 24/03/2022, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione 2022 – 2024";
- Deliberazione di Giunta Comunale N°39 del 20/05/2019, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: "Linee guida per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa" che contengono anche le disposizioni concernenti la valutazione dei responsabili di posizioni organizzative e la graduazione dei sistemi premiali che avviene con il supporto del Nucleo di Valutazione;
- Deliberazione di Giunta Comunale N° 66 del 16/09/2022, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: "Approvazione del Piano esecutivo di Gestione (PEG), del Piano degli Obiettivi e

delle Performance e del Piano Organizzativo del Lavoro Agile (P.O.L.A.) del periodo 2022 – 2024”;

- Delibera di Giunta Comunale N° 74 dell’11/10/2022, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: “Disciplina delle risorse decentrate – Provvedimento inerente la costituzione del Fondo anno 2022 ed indirizzi amministrativi”;

Considerato che:

- il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;
- la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
- il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione, monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;

Ribadito che nel Piano Esecutivo di Gestione e nel Piano delle Performance sono individuati i responsabili dei settori dell’ente, cui vengono affidate le risorse umane, finanziarie e strumentali necessarie al conseguimento degli obiettivi loro assegnati;

Precisato che l’attribuzione degli obiettivi è stata realizzata sulla base degli indirizzi strategici delineati, garantendo il mantenimento di livelli adeguati di servizio;

Viste le relazioni fornite dai Titolari di posizione organizzativa in merito allo stato di attuazione dei programmi ed obiettivi per l’esercizio 2022;

Vista l’allegata relazione conclusiva sulla performance relativa all’anno 2022 e sui risultati dei titolari di posizione organizzativa ed allegata alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale, con la quale vengono evidenziati, a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, ai sensi dell’art. 10 del D. Lgs 150/2019;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

Visto il Regolamento dell’ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D.lgs. N. 165/2001, e ss.mm.ii;

Visti ed acquisiti i pareri favorevoli da parte dei competenti Responsabili dei Servizi di cui all’art. 49, comma 1, e art. 147-bis del D.lgs. n. 267/2000;

Ad unanimità di voti favorevoli resi ed accertati nei modi di Legge;

D E L I B E R A

1. Di prendere atto dell’allegata Relazione della performance 2022 che, allegata alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale.
2. Di trasmettere copia del presente atto e relativo allegato al Nucleo di Valutazione ai fini dell’emissione del formale provvedimento di validazione ex circolare FP del 29/03/2018.
3. Di disporre la pubblicazione della Relazione della Performance 2021 nella sezione “*Amministrazione trasparente – Performance – Relazione sulla performance*” del sito

istituzionale dell'Ente www.comune.comerio.va.it.

4. Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio *on line* del Comune di Comerio, per rimanervi affisso quindici giorni consecutivi, in esecuzione delle disposizioni di cui alla Legge n. 69/2009.
5. Di disporre la pubblicazione del presente atto nella sezione "*Amministrazione trasparente*" del sito istituzionale dell'Ente www.comune.comerio.va.it.
6. Di dare comunicazione dell'adozione del presente atto deliberativo ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18.08.2000, N° 267 e s.m.i.
7. Successivamente, con separata unanime votazione, delibera di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, N° 267.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
Avv. Michele Ballarini

Firmato da:
ballarini michele
Codice fiscale: BLMHL88A27L682L
Valido da: 16-11-2021 09:49:30 a: 16-11-2024 02:00:00
Certificato emesso da: InfoCamere Qualified Electronic Signature CA, InfoCamere S.p.A., IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 23-06-2023 10:58:11
Motivo: Approvo il documento

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Antonio Dipasquale

Firmato da:
Antonio Dipasquale
Codice fiscale: DPSNTN65H13F158S
Valido da: 24-02-2021 17:10:25 a: 24-02-2024 02:00:00
Certificato emesso da: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 23-06-2023 10:55:12
Motivo: Approvo il documento

COMUNE DI COMERIO

Provincia di Varese

AREA SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

PARERE DI REGOLARITA' Tecnica

Oggetto: PRESA D'ATTO DELLA RELAZIONE DELLA PERFORMANCE 2022 REDATTA DAL SEGRETARIO COMUNALE.

Il sottoscritto Dott. Antonio Dipasquale, esperita l'istruttoria di competenza, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., parere FAVOREVOLE in ordine di regolarità tecnica della proposta di deliberazione n. 61 del 19.06.2023.

Comerio, 19.06.2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Antonio Dipasquale

Firmato da:
Antonio Dipasquale
Codice fiscale: DPSNTN65H13F158S
Valido da: 24-02-2021 17:10:25 a: 24-02-2024 02:00:00
Certificato emesso da: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 23-06-2023 08:52:16
Motivo: Approvo il documento



COMUNE DI COMERIO

PROVINCIA DI VARESE

Via Stazione, 8
pec – comune.comerio@legalmail.it
ragioneria@comune.barasso.va.it

COD. FISC. 00226700128

C.A.P. 21025
Tel. 0332-743156 – 0332-746353
Fax 0332-744240

Area Economico-Finanziaria: Responsabile dell'Area: Manuela Rasi

Comerio, 24.05.2023

Alla cortese attenzione
Del Segretario generale
Dott. Antonio Dipasquale
Responsabile del Personale

OGGETTO: RELAZIONE PER LA VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI E DEI RISULTATI CONSEGUITI DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO - TRIBUTI - PERSONALE - SERVIZI ALLA PERSONA

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Richiamato il decreto sindacale N° 4 del 05.10.2021 di nomina del responsabile del Servizio Finanziario - Tributi - Personale - Servizi alla persona del Comune di Comerio;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale N° 6 del 24/03/2022, di approvazione del Bilancio di previsione periodo 2022/2024 e relativi allegati;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale N° 66 del 16/09/2022 ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG), del Piano degli Obiettivi e della Performance e del Piano Organizzativo del lavoro agile (P.O.L.A.) del periodo 2022-2024;

Considerato che tale provvedimento conteneva i bisogni a fronte dei quali il responsabile del servizio risponde con efficacia e le risorse con le quali provvedere con efficienza;

RELAZIONA QUANTO SEGUE

Per quanto riguarda gli obiettivi assegnati all'Area con la succitata deliberazione si precisa che:

OBIETTIVO N° 1

Rispetto tempi medi di pagamento fatture e monitoraggio sulla piattaforma dei crediti commerciali.

Nell'anno 2022 si è verificato il pieno rispetto dei tempi per il pagamento delle fatture a conclusione dei procedimenti: questo è stato certificato dalla piattaforma dei crediti commerciali dalla quale risulta che il tempo medio ponderato di ritardo per l'anno 2022 è stato pari a - 13,04 giorni per cui, nel bilancio di previsione 2023 - 2025, non è stato necessario accantonare risorse al capitolo "Fondo di garanzia crediti commerciali".

OBIETTIVO N° 2

COVID-19 – Rendiconto Fondo Funzioni Fondamentali.

I termini per l'invio della certificazione COVID-19 riferita all'anno 2021 sono stati pienamente rispettati: l'invio è avvenuto in data 28/04/2022 come certificato dalla Ragioneria Generale dello Stato, la scadenza era prevista per il 31.05.2022.

OBIETTIVO N° 3

Gestione del concorso in modalità telematica per il reclutamento di N° 1 unità di Istruttore Amministrativo.

Tra gennaio e febbraio 2022 si è svolto il concorso pubblico per l'assunzione di N° 1 Istruttore dei servizi amministrativi da inquadrare nell'Area Economico-Finanziaria – Servizi alla persona. Tale concorso, bandito nel 2021, a causa del perdurare dell'emergenza sanitaria da COVID-19, si è svolta in modalità parzialmente telematica e semplificata. Il buon esito della procedura ha portato alla formazione di una graduatoria composta da 13 candidati di cui: N° 2 assunti presso il Comune di Comerio: la prima classificata a decorrere dall'08.02.2023, la N° 8 a decorrere dal 01.02.2023;

N° 4 assunti presso altri enti a seguito di svolgimento di altro concorso pubblico);

N° 7 ceduti ad altri Enti locali per scorrimento di graduatoria per un introito per compartecipazione alle spese sostenute per l'effettuazione del concorso pari a € 3.700,00.

La graduatoria risulta ESAURITA.

OBIETTIVO N° 4

Attuazione degli adempimenti previsti nel Piano di Prevenzione della corruzione e trasparenza 2022-2024

La gestione delle attività e degli adempimenti previsti nel Piano di Prevenzione della corruzione e trasparenza 2022-2024, si sono svolti in modo da prevenire ed evitare qualsiasi infiltrazione corruttiva.

OBIETTIVO N° 5

Partecipazione a bandi per ottenere contributi nel campo degli investimenti (PNRR)

Nel corso del 2022 è stato pubblicato dal Ministero per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale il seguente Avviso pubblico: "Investimento 1.2 Abilitazione al Cloud per le PA Locali Comuni a cui il Comune di Comerio ha partecipato. Tutte le fasi propedeutiche hanno avuto un esito positivo ed infine, con decreto pervenuto al protocollo dell'Ente in data 15.12.2022, Prot. N° 8709, è stato assegnato il finanziamento di € 77.897,00. Tutte le fasi per l'ottenimento di tale somma, sono demandate al 2023.

OBIETTIVO N° 6

Gestione calendario delle manifestazioni comunali e affitti immobili destinati agli eventi)

A decorrere dal 01.09.2021 lo scrivente servizio ha preso pienamente in carico la gestione del calendario delle richieste di utilizzo degli immobili comunali (Salone Polivalente + giardino del Belvedere, Parco Storico di Villa Tatti-Tallachini con annessa Coffee-House, Biblioteca) da parte di privati cittadini per feste o corsi, predisponendo un calendario che viene costantemente tenuto aggiornato anche con il costante confronto con gli altri uffici (in special modo l'Ufficio di Stato Civile). In tal modo viene garantito il tempestivo incasso del canone di utilizzo e viene mantenuto aggiornato il registro delle fatture ai fini IVA.

Nel corso del 2022 sono stati gestiti:

N° 24 eventi che il Comune di Comerio ha patrocinato e organizzato in collaborazione con

le varie Associazioni presenti sul territorio comunale;
N° 8 feste private con un introito di € 1.952,00;
N° 5 richieste di corsi settimanali con un introito di € 4.266,34;
la gestione degli ambulatori comunali per un incasso complessivo di € 9.042,85

OBIETTIVO N° 7

Approvazione bilancio di previsione 2023-2025 entro dicembre 2022.

Il Bilancio di previsione 2023-2025 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale N° 36 del 22.12.2022.

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

Manuela Rasi



COMUNE DI COMERIO

PROVINCIA DI VARESE

Via Stazione, 8
pec – comune.comerio@legalmail.it

COD. FISC. 00226700128

C.A.P. 21025
Tel. 0332-743156 – 0332-746353
Fax 0332-744240

OGGETTO: RELAZIONE FINALE DELLE PRESTAZIONI E DEI RISULTATI CONSEGUITI NELL'ANNO 2022.

Il sottoscritto, nell'anno 2022, ha svolto la sua attività di Segretario Generale del Comune di Comerio, in convenzione con il Comune di Gavirate, ente capofila. Date le dimensioni demografiche dell'ente il Sindaco, con decreto n.2 del 20.05.2019 mi ha attribuito le funzioni di Responsabile del Servizio Personale (parte giuridica), Demografico, Stato Civile, Elettorale.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 24.03.2022 è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024 e relativi allegati;
Con deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 16.09.2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione / piano degli obiettivi e della performance (POP) e il Piano degli Organizzativo del lavoro Agile (P.O.L.A.) per il periodo 2022/2024.

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 lett. B del D. Lgs. N. 150/2009, occorre adottare il documento denominato Relazione sulla Performance, che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati.

Con riferimento agli obiettivi del Servizio Personale – Demografici – Stato Civile – Elettorale si rappresenta quanto segue.

Obiettivo 1 – Revisione piano triennale anticorruzione e trasparenza

Nei termini di legge è stato approvato dalla Giunta Comunale il nuovo piano dinamico 2022/2024 per la prevenzione della corruzione e la trasparenza. Gli Uffici coinvolti, in particolare la Segreteria, hanno collaborato per la realizzazione dell'obiettivo.

Obiettivo 2 – Comunicazione dati all'Ufficio di Ragioneria per l'approvazione del bilancio di previsione

Per il settore di competenza i dati sono stati forniti nei termini. Il personale ha fornito adeguata collaborazione. Obiettivo pienamente raggiunto in quanto il bilancio di previsione 2023/25 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 22.12.2022.

Obiettivo 3 Emergenza epidemiologica da COVID 19 – nuova modalità organizzative per front office. Si è organizzato un sistema di ricevimento su prenotazione che ha ben funzionato senza ricevere reclamo alcuno. I risultati realizzati sono stati eccellenti e più che adeguati rispetto alla situazione emergenziale.

Obiettivo 4 – adempimenti ISTAT – sono state costituite le banche territoriali 2022 (progetto convivenze anagrafiche e popolazioni speciali da realizzare entro la seconda metà di marzo 2022). Obiettivo realizzato nei termini.

Obiettivo 5 – rilascio PIN e PUK legati alla Carta Nazionale dei Servizi

Il personale dell'Ufficio ha operato con diligenza realizzando l'obiettivo.

Obiettivo 6 – adempimenti elezioni politiche – gli Uffici coinvolti hanno garantito adeguato supporto per il regolare svolgimento delle elezioni. Diversi adempimenti sono stati realizzati nel periodo estivo. Problematiche rilevate: nessuna. Obiettivo pienamente raggiunto.

Obiettivo 7 – Attuazione degli adempimenti previsti nel Piano di Prevenzione della Corruzione e trasparenza 2022/24

Gli Uffici hanno realizzato quanto di loro competenza nell'attuazione del piano, anche con riferimento alla pubblicazione dei dati su Amministrazione Trasparente.

Obiettivo 8 – rispetto tempi medi pagamento delle fatture

Per le liquidazioni di competenza sono stati rispettate le tempistiche.

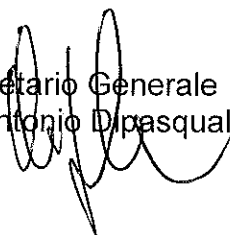
Il Segretario Generale

Rileva che i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse sono di livello OTTIMO, anche tenendo conto del fatto che il personale riesce a svolgere le prestazioni in modo eccellente, nonostante sia di numero ridotto rispetto al carico di lavoro. Si rileva una buona integrazione e collaborazione tra i diversi Uffici.

Le valutazioni sulle prestazioni del singolo dipendente saranno effettuate dai Responsabili di Servizio, quelle della Posizioni Organizzative dal Nucleo di Valutazione.

Comerio, 30 maggio 2023

Il Segretario Generale
Dott. Antonio Di Pasquale





COMUNE DI COMERIO

PROVINCIA DI VARESE

Via Stazione, 8
pec – comune.comerio@legalmail.it
tecnico@comune.comerio.va.it

COD. FISC. 00226700128

C.A.P. 21025
Tel. 0332-743156 – 0332-746353
Fax 0332-744240

Area Tecnico Manutentiva: Responsabile dell'Area: Arch. Emilio Introini

Comerio, 26.05.2023

Alla cortese attenzione
Del Segretario generale
Dott. Antonio Dipasquale
Responsabile del Personale

OGGETTO: relazione per la valutazione delle prestazioni e dei risultati conseguiti dal responsabile area tecnica manutentiva

Il responsabile dell'area tecnico manutentiva

Richiamato il decreto sindacale n° 4 del 05.10.2021 di nomina del responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva del Comune di Comerio;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 24.03.2022, di approvazione del Bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 16.09.2022 ad oggetto "approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e del piano degli obiettivi e delle performance (POP) e del Piano Organizzativo del Lavoro Agile (P.O.L.A.) per il periodo per il periodo 2022-2024;

Considerato che tale provvedimento conteneva i bisogni a fronte dei quali il responsabile del servizio risponde con efficacia e le risorse con le quali provvedere con efficienza;

relaziona quanto segue.

Rispetto tempi pagamento fatture e conclusione dei procedimenti.

Nell'anno 2022 si è verificato un corretto rispetto dei tempi per il pagamento delle fatture a conclusione dei procedimenti.

Attuazione degli adempimenti previsti nel Piano di Prevenzione della corruzione e trasparenza 2022-2024.

La gestione delle attività e degli adempimenti previsti nel Piano di Prevenzione della corruzione e trasparenza 2022-2024, si è svolta in modo da prevenire ed evitare qualsiasi infiltrazione corruttiva.

Attuazione programma triennale opere pubbliche 2022/2024.

CONTRIBUTO COMMI 407-414 L. 234/2021 - INTERVENTI FINALIZZATI ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE MARCIAPIEDI ARREDO URBANO – SISTEMAZIONE PAVIMENTAZIONE E PIANTUMAZIONI DI LARGO OSSOLA

Si è prevista la messa in sicurezza dell'area di Largo Ossola, la cui pavimentazione è resa sconnessa a causa delle radici che sollevano il lastricato. L'intervento, preceduto da uno studio agronomico delle essenze arboree esistenti, ha previsto la risistemazione del lastricato e l'adozione di soluzioni più opportune per evitare il ripetersi del problema.

Con Decreto del Ministero dell'Interno del 14.01.2022 recante "assegnazione ai comuni di contributi per investimenti finalizzati alla manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano ai sensi dell'art. 1 comma 407 della legge 30.12.2021, n. 234 (finanziaria 2022), sono stati assegnati contributi parametrati alla popolazione residente, per un importo pari a € 10.000,00.

Con cofinanziamento pari a € 15.000,00, sono stati avviati i lavori in oggetto.

Il progetto è stato approvato con Deliberazione n. 53 del 19.07.2022, per un importo a base d'asta pari a € 18.742,65, di cui € 1.000,00 costi per la sicurezza. Con determinazione n. 82 del 22.07.2022 si è proceduto all'aggiudicazione definitiva dei lavori. Con determinazione n. 3 del 31.01.2023 è stato approvato il certificato di regolare esecuzione.

CONTRIBUTO EX ART. 1 C. 29, L 160/2019 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA PRIMARIA E CENTRO CIVICO (FINANZIAMENTO CONFLUITO NEL PNRR M2C4I2.2)

Il Comune provvede alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle scuole di Comerio e del centro civico. Si prevede l'efficientamento energetico sia della scuola che dei locali del centro civico, tramite la sostituzione dei corpi illuminanti con lampade a tecnologia led a basso consumo.

Per l'esecuzione di tutte le opere sopra elencate, si prevede l'utilizzo di risorse provenienti da un contributo statale.

La scuola elementare risulta compresa tra le attività elencate nell'allegato I del D.P.R. 1 agosto 2011, n. 151. Dalla documentazione agli atti, risulta necessaria una nuova certificazione cumulativa delle diverse opere elettriche, nonché delle modifiche ai quadri elettrici ed agli impianti, il tutto finalizzato all'ottenimento della certificazione antincendio della scuola. L'art. 1, comma 29, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022", prevede, per ciascuno degli anni dal 2020 al 2024, l'assegnazione ai comuni, di contributi per investimenti destinati ad opere pubbliche, in materia di:

a) efficientamento energetico, ivi compresi interventi volti all'efficientamento dell'illuminazione pubblica, al risparmio energetico degli edifici di proprietà pubblica e di edilizia residenziale pubblica, nonché all'installazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili;

b) sviluppo territoriale sostenibile, ivi compresi interventi in materia di mobilità sostenibile, nonché interventi per l'adeguamento e la messa in sicurezza di scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche;

Con Decreto del Capo di Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali del Ministero dell'Interno 30.01.2020, concernente l'assegnazione ai comuni dei contributi per gli anni dal 2021 al 2024 ai sensi dell'art. 1, commi dal 29 al 37 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, risulta

che il Comune di Comerio risulta beneficiario per l'anno 2022 di un importo pari a € 50.000,00.

Con Comunicato del 17 dicembre 2021 del Dipartimento degli affari interni e territoriali, è stato reso noto che è stato affidato al Ministero dell'Interno la Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica; Componente c4: tutela del territorio e della risorsa idrica; Investimento 2.2: interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni, all'interno della quale sono confluite le linee di intervento di cui all'art. 1 comma 139 e ss. della Legge n. 145/2018, e di cui all'art. 1, commi 29 e ss. della Legge n.160/2019.

COSTRUZIONE NUOVI LOCULI PRESSO IL CIMITERO COMUNALE

Presso il cimitero comunale si registra una penuria di spazi disponibili per accogliere le spoglie dei defunti, pertanto si ritiene necessario realizzare nuovi loculi ed ossari, ricavando nuovi spazi procedendo con esumazioni ed estumulazioni, per rispondere alle future necessità di sepoltura, il tutto nel rispetto del Piano Cimiteriale Comunale, redatto ai sensi dell'art. 6 comma 1 del Regolamento Regionale 09.11.2004, n. 6 e approvato con deliberazione C.C. n. 2 del 13.03.2014.

Per quanto sopra, si è provveduto ad affidare a professionista esterno l'incarico per la progettazione di nuovi loculi ed ossari.

Individuata l'area di intervento, si è proceduto all'esumazione di tombe ipogee oramai datate e in stato di semi abbandono.

Il progetto esecutivo redatto dall'Ing. Luigi Civelli di Comerio è stato approvato con la deliberazione n. 90 del 23.12.2022 e prevede un importo complessivo pari a € 152.000,00. L'appalto è stato affidato con determinazione n° 19 del 16.02.2023. Attualmente l'opera è in fase di realizzazione.

CONTRIBUTO STRAORDINARIO PER LA SISTEMAZIONE DI TORRENTE APPARTENENTE AL RETICOLO IDRICO MINORE

A seguito di una ispezione effettuata dallo Studio Idrogea di Varese in data 18/11/2020, si è rilevato che il tratto intubato del Rio di Mezzo, dalla via Valle Oro alla via Ceppe, passando sotto il cimitero e la SS394, presenta dei cedimenti del piano di scorrimento delle acque e in alcuni tratti anche della volta. Si è ritenuto di provvedere al ripristino della tubazione, eseguendo delle lavorazioni che richiedono competenze dal punto di vista ingegneristico, idraulico e di sicurezza sul lavoro in ambienti confinati, usufruendo di un contributo del Consorzio Comuni Bacino Imbrifero Montano del Ticino di Varese pari a € 104.220,74. Con determinazione n. 185 del 22.12.2022 è stato affidato l'incarico di progettazione e Direzione Lavori.

PARCO GIOCHI INCLUSIVO DI VIA SACCONAGHI

Il Comune di Comerio ha presentato la propria candidatura per l'ottenimento del finanziamento di cui alla DGR n.6172/2022 avente ad oggetto: "D.M. 29/11/2021 - fondo per l'inclusione delle persone con disabilità citata delibera regionale, corredata dal progetto dei lavori di rifacimento dell'area sita in via Sacconaghi, redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale, approvato con delibera G.C. n. 40 del 10.06.2022 ai fini della richiesta di contributo.

Con Decreto dirigenziale 13129 del 16.09.2022, è stata approvata la graduatoria, dalla quale è risultato che il Comune di Comerio ha ottenuto un finanziamento di € 29.969,19, su un progetto complessivo di € 65.037,31. Con determinazione n° 137 del 08.11.2022 si è proceduto all'aggiudicazione definitiva dei lavori in oggetto, i quali sono in fase di completamento.

INFORMATIZZAZIONE PRATICHE EDILIZIE

Si è previsto di digitalizzare le pratiche edilizie cartacee depositate presso l'archivio comunale.

Questo consentirà agli utenti di inviare in modo telematico la richiesta di accesso agli atti e ricevere la copia digitale di tutte le pratiche edilizie oggetto di richiesta per posta elettronica, senza ulteriori spese di duplicazione degli atti. Consentirà inoltre agli utenti di poter disporre di un proprio archivio digitalizzato delle pratiche edilizie inerenti il proprio immobile.

Si prevede di finanziare la digitalizzazione delle pratiche edilizie sia con i diritti di segreteria che con avanzo di amministrazione.

Già con deliberazione G.C. n. 12 del 04.03.2022 si prevedevano nuove tariffe per ricerca pratiche edilizie in archivio e trasmissione di copia digitale ai richiedenti. Attuando tale progetto e affidando l'incarico a ditta specializzata, si provvederà all'applicazione delle nuove tariffe a parziale finanziamento del progetto di digitalizzazione.

IMPLEMENTAZIONE VIDEOSORVEGLIANZA

L'Amministrazione Comunale ha realizzato diversi interventi di implementazione della videosorveglianza sul territorio comunale. Di seguito un breve resoconto.

Nell'anno 2021, sono stati eseguiti due interventi di implementazione e revisione dell'impianto di videosorveglianza del territorio Comunale.

Tali interventi fanno seguito ad un primo lotto finanziato con fondi propri che ha riguardato la posa di lettori targhe in corrispondenza dell'attraversamento pedonale di via Piave e all'incrocio tra via Stazione e via Muro e relativi software. Con lo stesso intervento sono stati eseguiti alcuni lavori di ripristino delle funzionalità di ripetitori sui campanili e il collegamento con la postazione di controllo di Gavirate.

Nel 2021 è stato realizzato un intervento, cofinanziato da Regione Lombardia grazie alla assegnazione di contributo ottenuto dall'Ufficio Tecnico di € 19.348,00 su un importo complessivo di € € 28.148,00, riguardante l'aggiunta di ulteriori telecamere finalizzate ad ottimizzare il presidio dei varchi in entrambe le direzioni su via Piave e via Muro (aggiunta telecamera su 2° direzione di marcia) e la creazione di 2 nuovi portali fissi automatici di lettura in entrambe le direzioni di marcia in via Beut e in via Borghi. Sia i nuovi portali che gli esistenti sono stati abilitati alla verifica, all'esportazione e l'invio dei dati delle classi ambientali dei veicoli in transito. Tutti i portali sono stati integrati nel sistema centralizzato comunale con le gestioni già in uso sui portali di lettura targhe.

Nel medesimo anno è stato realizzato un ulteriore lotto finanziato con fondi propri per € 24.278,00, riguardante il ripristino del sistema di videocamere già esistente, sostituendo le telecamere obsolete e rimettendo in funzione quelle più recenti ripristinando il sistema di antenne e con interventi di riparazione e aggiornamento software. Sono state inoltre installate telecamere di contesto sui varchi per ottimizzare il controllo laddove sono presenti solo lettori targhe. Erano rimaste escluse alcune postazioni, alcune delle quali esistenti da sostituire.

Nel corso dell'anno sono state installate telecamere all'inizio di via Mattello, interessato da diversi episodi di furto nelle abitazioni, sull'area prospiciente il sagrato della Chiesa, l'area di via Giardini e le strutture dell'area feste, per complessivi € 16.000,00.

Comunicazione dati all'Ufficio Ragioneria per l'approvazione del bilancio 2022/2024 entro il 31.12.2022 per il settore di competenza.

Nell'anno 2022 si è verificato un corretto rispetto dei tempi per la comunicazione dati all'Ufficio Ragioneria per l'approvazione del bilancio 2022/2024 per il settore di competenza.

Predisposizione documentazione per la partecipazione a bandi per ottenere contributi nel campo degli investimenti.

Nell'anno 2022 è stato ottenuto il contributo per la realizzazione del parco giochi inclusivo di via sacconaghi. Il Comune di Comerio ha presentato la propria candidatura per l'ottenimento del finanziamento di cui alla DGR n.6172/2022 avente ad oggetto: "D.M. 29/11/2021 - fondo per l'inclusione delle persone con disabilità citata delibera regionale, corredata dal progetto dei lavori di rifacimento dell'area sita in via Sacconaghi, redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale, approvato con delibera G.C. n. 40 del 10.06.2022 ai fini della richiesta di contributo. Con Decreto dirigenziale 13129 del 16.09.2022, è stata approvata la graduatoria, dalla quale è risultato che il Comune di Comerio ha ottenuto un finanziamento di € 29.969,19, su un progetto complessivo di € 65.037,31.

Distinti saluti.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Arch. Emilio Introini

COMUNE DI COMERIO

Provincia di Varese

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' E PUBBLICAZIONE ALL'ALBO

La presente deliberazione n. 40 del 23.06.2023 è diventata esecutiva il 23.06.2023

Il sottoscritto Dott. Antonio Dipasquale , certifica che la presente Deliberazione viene pubblica all'Albo pretorio on line di questo comune dal 23.06.2023 E vi rimarrà per 15 giorni consecutivi

Comerio, 23.06.2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Antonio Dipasquale

Firmato da:
Antonio Dipasquale
Codice fiscale: DPSNTN65H13F158S
Valido da: 24-02-2021 17:10:25 a: 24-02-2024 02:00:00
Certificato emesso da: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 23-06-2023 11:03:12
Motivo: Approvo il documento