



COMUNE DI COMERIO

PROVINCIA DI VARESE

C.A.P. 21025

COD. FISC. 00226700128

Tel. 0332-743156 - 746353

Fax 0332-744240

OGGETTO: Valutazione attività svolta nell'anno 2016 - Titolari aree posizioni organizzative

L'anno DUEMILADICIASSETTE, addì VENTINOVE del mese di GIUGNO, presso il Comune di Comerio, il Segretario Comunale dott.ssa Carmela Lozietti in veste monocratica prende in esame le relazioni sull'attività svolta nell'anno 2016 dai Titolari di Pozioni Organizzative.

Richiamati i provvedimenti adottati dagli organi di governo, con i quali sono stati approvati gli atti fondamentali di programmazione economica, il Bilancio di previsione 2016/17/18, assegnate le risorse ai responsabili individuati, come da elencazione che segue:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 19.05.2016 "Esame ed approvazione del Bilancio di Previsione 2016 e del Bilancio Pluriennale 2016-2017-2018";
- deliberazione n. 45 del 19.07.2016 di assegnazione delle risorse del triennio 16/17/18 e aggiornamento del piano delle performance, con la quale sono stati approvati gli obiettivi dell'anno 2016.

Preso atto che in questo Ente il Nucleo di valutazione è organo monocratico, le relative funzioni sono state assegnate al Segretario Comunale. In assenza di un Nucleo di valutazione, con più componenti, che possa garantire maggiore terzietà, e fino alla gestione di tali uffici in forma associata con i Comuni limitrofi, si è proceduto come organo monocratico anche per la valutazione dell'anno 2016.

Nell'anno 2016 le schede di valutazione individuali dei Responsabili sono state redatte dal Segretario comunale cessato nel mese di ottobre e pertanto non condivise con il Sindaco come per l'anno precedente. I responsabili di P.O. hanno fornito le proprie relazioni in merito allo stato di attuazione dei loro programmi ed obiettivi.

Esaminate le relazioni predisposte dai Responsabili dei Settori, da cui si riscontra il grado di conseguimento dei risultati prefissati dall'Amministrazione nel corso dell'anno;

Dato atto che si sono tenuti diversi incontri con i responsabili per un confronto in merito ai singoli obiettivi assegnati e per valutare insieme l'attuazione dei PEG dell'anno e gli obiettivi strategici e trasversali indicati nel piano della performance.

Visto il vigente sistema di valutazione del Comune di Comerio per l'anno 2016.

Tutto ciò premesso,

Si prende atto della valutazione dell'attività svolta nell'anno 2016 dai titolari di posizioni organizzative così come espresso nelle schede di valutazione. Si riconosce che i titolari di posizioni organizzative hanno raggiunto gli obiettivi loro assegnati come dettagliatamente indicato nei report allegati.

Conclusioni

L'Amministrazione Comunale, sulla base del proprio Programma, tradotto nei documenti programmatici quali il Bilancio Annuale e Pluriennale e il Piano Esecutivo di Gestione, con cui ha fissato le linee strategiche, associa gli obiettivi strategici alle risorse disponibili (PEG) traducendoli in obiettivi operativi attraverso il Piano Annuale degli Obiettivi, che affida, per la loro realizzazione, ai Responsabili di AREA competenti per materia.

Il Piano Annuale delle Risorse e degli Obiettivi per l'anno 2016, causa il protrarsi dei termini di approvazione del bilancio di previsione, è stato approvato nel mese di luglio, motivo per cui gli obiettivi sono stati formalmente assegnati con ritardo anche se concordati precedentemente. E' evidente che tale ritardo pregiudica in modo non trascurabile l'attività amministrativa, in quanto gli obiettivi operativi individuati non possono non tener conto della ristrettezza temporale a disposizione per la loro realizzazione. Ciò nonostante è stato fatto ogni utile sforzo per portare a compimento tutta l'attività *istituzionale e non* da parte dei Responsabili.

Va infine evidenziato che, in linea con l'attuale dettato normativo, il Comune di Comerio deve introdurre nell'organizzazione nuovi strumenti di valorizzazione del merito e metodi di incentivazione del personale. L'obiettivo finale è quello di passare sempre più da una cultura di mezzi ad una di risultati, ponendo il cittadino-cliente al centro della programmazione dell'Ente e rafforzando il collegamento tra retribuzione e performance.

Letto, confermato e sottoscritto.

Addì, 29 giugno 17

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Carmela Lozietti