



COMUNE DI COMERIO

Provincia di Varese

RELAZIONE DI FINE MANDATO

(Quinquennio 2016 – 2021)

(art. 4, comma 5, del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)

SOMMARIO

PREMESSA	3
PARTE I - DATI GENERALI	4
1.1 <i>Popolazione residente al 31-12</i>	4
1.2 <i>Organi politici</i>	4
1.3 <i>Struttura organizzativa</i>	5
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	17
1. <i>ATTIVITÀ NORMATIVA</i>	17
2. <i>ATTIVITÀ TRIBUTARIA</i>	18
2.1 <i>Politica tributaria locale</i>	18
3. <i>ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA</i>	19
3.1 <i>Sistema ed esiti dei controlli interni</i>	19
<i>Il servizio dei controlli interni è definito dal Regolamento Comunale dei controlli interni adottato, ai sensi dell'Art. 147 e ss. del D. Lgs. N° 267/2000, con deliberazione del Consiglio Comunale N° 4 del 30.01.2013. Sono stati soggetti a controllo, secondo un'estrazione casuale, gli atti amministrativi indicati nell'Art. 5 del regolamento. Dell'esito dei controlli è stata predisposta la relazione del Segretario Comunale, pubblicata nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente.</i>	
19	19
PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE	20
3.1 <i>Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente</i>	20
3.2 <i>Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato ...</i>	23
3.3. <i>Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*</i>	26
3.5 <i>Utilizzo avanzo di amministrazione</i>	28
4. <i>GESTIONE DEI RESIDUI. TOTALE RESIDUI DI INIZIO E FINE MANDATO (CERTIFICATO CONSUNTIVO-QUADRO 11)</i>	29
4.1 <i>ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA</i>	33
4.1 <i>Rapporto tra competenza e residui</i>	34
5. <i>PATTO DI STABILITÀ INTERNO/PAREGGIO DI BILANCIO</i>	35
5.1 <i>Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno ...</i>	35
5.2 <i>Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto</i>	35
6. <i>INDEBITAMENTO</i>	36
6.1 <i>Evoluzione indebitamento dell'ente:</i>	36
6.2 <i>Rispetto del limite di indebitamento:</i>	36
7. <i>CONTO DEL PATRIMONIO IN SINTESI</i>	37
7.1 <i>Riconoscimento debiti fuori bilancio</i>	38
8. <i>SPESA PER IL PERSONALE</i>	39
8.1 <i>Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato</i>	39
8.2 <i>Spesa del personale pro-capite</i>	39
8.3 <i>Rapporto abitanti dipendenti</i>	39
8.4 <i>Fondo risorse decentrate</i>	40
8.5 <i>Esternalizzazioni</i>	40
PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	41
1. <i>RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI</i>	41
2. <i>RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE</i>	41
PARTE V - AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA	41
1. <i>AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA</i>	41

PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 del D. Lgs. N° 149/2011, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione deve essere sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione devono essere pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle elaborate e che di seguito vengono riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12

	2016	2017	2018	2019	2020
Popolazione	2843	2904	2904	2935	2963

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Sindaco: Silvio AIMETTI: in carica dal 06.06.2016
 Vicesindaco: Gianluca FIDANZA: in carica dal 06.06.2016
 Assessore: Fabio GIFFONI: in carica dal 06.06.2016

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: Silvio Aimetti: in carica dal 06.06.2016
 Consiglieri: Gianluca Fidanza: in carica dal 06.06.2016
 Fabio Giffoni: in carica dal 06.06.2016
 Michele Ballarini: in carica dal 06.06.2016
 Chiara Brovelli: in carica dal 06.06.2016
 Valentina Lotti: in carica dal 06.06.2016
 Veronica Orlandi: in carica dal 06.06.2016
 Stefano Paratore: in carica dal 06.06.2016
 Consiglieri di minoranza: Sofia Comini: in carica dal 06.06.2016
 Luca Marinaci: in carica dal 29.04.2019
 Mattia Cavallini: in carica dal 06.06.2016

In relazione alla composizione del Consiglio Comunale si richiamano i seguenti atti deliberativi:

- ✚ Deliberazione di CC N° 13 del 14.06.2016 ad oggetto: INSEDIAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE - ESAME DELLE CONDIZIONI DI CANDIDABILITA', ELEGGIBILITA' E COMPATIBILITA' DEGLI ELETTI;
- ✚ Deliberazione di CC N° 2 del 09.02.2018 ad oggetto: SURROGA DEL CONSIGLIERE COMUNALE DIMISSIONARIO, SIG. ERMOLLI GIANPAOLO. CONVALIDA DELL'ELEZIONE A CONSIGLIERE COMUNALE DEL SIG.DI BLASI MASSIMILIANO LUCA ROBERTO;
- ✚ Deliberazione di CC N° 15 del 29.04.2019 ad oggetto: SURROGA DEL CONSIGLIERE COMUNALE DIMISSIONARIO, SIG. DI BLASI MASSIMILIANO LUCA ROBERTO. CONVALIDA DELL'ELEZIONE A CONSIGLIERE COMUNALE DEL SIG.MARINACI LUCA.

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma:

Direttore: 0

Segretario: 1 (la convenzione di segreteria approvata con deliberazione di CC N° 6 dell'11.03.2021 decorrente dal 16.04.2021, prevede la partecipazione dei Comuni di Gavirate e Comerio. L'Ente capofila è il Comune di Gavirate e la quota di partecipazione del Comune di Comerio è del 25%.

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 3 Settore Amministrativo (anagrafe, stato civile, elettorale, protocollo, personale, segreteria; Servizi Tecnico-Manutentivi; Servizi Finanziario - Tributi - Personale - Servizi alla persona,

Numero totale personale dipendente al 31.12.2016: N° 8 (di cui N° 1 agente di Polizia Locale). Nel corso del 2016, con decorrenza 01.09.2016, è stata collocata definitivamente a riposo N° 1 unità di personale in servizio in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico-manutentivo. Nel corso del 2017, con decorrenza 01.04.2017, è stata assunta in servizio, a seguito di procedura di mobilità, N° 1 unità di personale a copertura del posto lasciato vacante a seguito di pensionamento. Nel corso del 2018, con decorrenza 16.01.2018, ha rassegnato le proprie dimissioni N° 1 unità di personale in servizio in qualità di operatore ecologico. Nel corso del 2018, con decorrenza 01.03.2018, è stato autorizzato il trasferimento mediante mobilità esterna, di N° 1 unità di personale in servizio in qualità di Istruttore Tecnico. Nel corso del 2018, con decorrenza 16.11.2018, è stata assunta a tempo pieno e determinato per 6 mesi eventualmente rinnovabili, N° 1 unità di personale in qualità di Istruttore Tecnico. Tale assunzione è stata successivamente (Deliberazione di GC N° 31/2019) prorogata di 6 mesi fino al 15.11.2019. Nel corso del 2019, con decorrenza 01.07.2019, è stato autorizzato il trasferimento in comando di N° 1 unità di personale in qualità di Agente di Polizia Locale presso Agenzia delle Dogane; tale comando è divenuto definitivo con decorrenza 01.07.2020. Nel corso del 2019, con decorrenza 01.09.2019, è stata assunta a tempo pieno e determinato per 1 anno eventualmente rinnovabile, N° 1 unità di personale in qualità di Agente di Polizia Locale. Tale assunzione è stata successivamente (Deliberazione di GC N° 58/2020) prorogata di 1 anno fino al 31.08.2021. Nel corso del 2019, con decorrenza 16.09.2019, è stato assunto, a tempo pieno e indeterminato, N° 1 unità di personale in qualità di operatore ecologico. Nel corso del 2019, con decorrenza 18.11.2019, è stata assunta N° 1 unità di personale a tempo pieno e indeterminato in qualità di Istruttore Tecnico. Nel corso del 2020, con decorrenza 01.07.2020, è stata collocata definitivamente a riposo N° 1 unità di personale per la sostituzione della quale è stato necessario provvedere all'assunzione di N° 1 unità di personale con decorrenza 01.10.2020, attraverso procedura concorsuale pubblica.

Numero totale di personale dipendente al 31.12.2020: N° 8 dipendenti a tempo indeterminato + N° 1 a tempo determinato (Agente di Polizia Locale).

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

Durante il mandato sindacale l'Ente non è stato commissariato ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.U.E.L.

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

Nel periodo del mandato l'Ente ha sempre chiuso l'esercizio con Avanzo di Amministrazione.

Durante il Mandato, l'Ente:

- ✚ non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L.;
- ✚ non ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis del T.U.E.L.;
- ✚ non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinquies del T.U.E.L e/o del contributo di cui all'art.3-bis del D.L. n. 174/212, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:

Le elezioni amministrative del 5 giugno 2016 hanno visto la conferma della precedente amministrazione guidata dal Sindaco Dott. Ing. Silvio Aimetti. Per non disperdere il lavoro svolto nei cinque anni precedenti, l'azione amministrativa del secondo mandato è stata improntata alla continuità, portando a compimento i tanti progetti iniziati e proponendone di nuovi. Il ricco programma amministrativo è stato realizzato con costante impegno ed è stato implementato con diverse ulteriori proposte nonostante il periodo di mandato sia stato funestato da diverse calamità ed eventi eccezionali che hanno condizionato le scelte amministrative:

- ✚ l'incendio che ha interessato, devastandolo, il Parco Regionale Campo dei Fiori dal 25 ottobre 2017. Per circa un mese i Vigili del Fuoco e i molti volontari della Protezione Civile sono stati impegnati nel contenimento dell'incendio prima e di numerosi focolai successivamente. Al termine dell'emergenza il bilancio è stato particolarmente pesante per i Comuni di Luvinate, Barasso e Varese e per la parte sommitale del Comune di Comerio;
- ✚ sversamento di idrocarburi in prossimità della Whirlpool verificatosi alla fine del 2019, che ha comportato una serie di interventi urgenti ed indagini, ancora in corso, per identificare l'origine della perdita;
- ✚ la pandemia mondiale dal COVID-19 e la conseguente dichiarazione dello stato di emergenza sanitaria della fine di gennaio 2020 e tuttora in corso;
- ✚ evento alluvionale del 07 giugno 2020 che ha interessato tutti i corsi d'acqua, in particolare il Rio di Mezzo e che, grazie alla costante manutenzione del reticolo idrico minore da parte dell'Amministrazione, è stato circoscritto alla parte precedente il tratto intubato che passa sotto il cimitero;
- ✚ inquinamento da idrocarburi delle falde acquifere dell'acquedotto causate dalla rottura di un serbatoio dell'esercito ubicato sul Campo dei Fiori e verificatosi tra l'11 e il 17 giugno 2020.

Di seguito si indicano, in sintesi, le attività svolte suddivise per aree di intervento:

COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E DIGITALIZZAZIONE

Sito istituzionale dell'Ente

Tra gli obiettivi di mandato l'Amministrazione Comunale aveva posto come priorità la realizzazione del nuovo sito istituzionale del Comune di Comerio, in quanto quello precedente era stato realizzato una decina di anni prima e non era più rispondente alla performance delle attuali e più evolute piattaforme web. In un mondo sempre più

digitalizzato che vede ormai costante l'innesto di moderne tecnologie a supporto dell'agire quotidiano, strumenti come smartphone e tablet sono diventati basilari per la ricerca di informazioni e per interagire nella vita di tutti i giorni. Dal 2019 è cambiata la veste grafica e l'impostazione del sito che realizza pienamente gli obiettivi delle linee guida del Codice Amministrazione Digitale (CAD): attraverso una comunicazione su più livelli, accessibile e trasparente, e servizi online costantemente in linea con le norme-quadro di riferimento del programma triennale della trasparenza (D. Lgs. N° 33/2013), il sito web comunale diventa punto di riferimento per i cittadini. Contestualmente è stata attivata MyCity, l'App per la Pubblica Amministrazione per creare una vera e propria piattaforma tecnologica, innovativa e in costante evoluzione, in grado di proiettare la P.A. in un'ottica 3.0. Sempre nel 2019 è stato attivato lo sportello digitale SUE (Sportello Unico Edilizia) per permettere la presentazione telematica delle pratiche edilizie tramite sportello civico. Lo Sportello Civico è l'innovativo sportello telematico polifunzionale che permette ad ogni cittadino di presentare una pratica senza muoversi da casa, con pochi semplici clic, di accedere alla modulistica necessaria, di conoscere in tempo reale lo stato dell'istruttoria dei propri procedimenti e il responsabile comunale a cui sono affidati.

Il nuovo portale offre a cittadini, imprese e professionisti una soluzione comoda e di semplice utilizzo per relazionarsi con l'Amministrazione Pubblica e, nello stesso tempo, dota i Comuni di un sistema efficiente per il rispetto delle norme sulla trasparenza e per il passaggio ad una nuova Amministrazione digitale.

La pratica presentata online attraverso lo Sportello Civico sostituisce completamente la presentazione in formato cartaceo, nel rispetto delle prescrizioni contenute nel Codice dell'Amministrazione Digitale ([D. Lgs. 82/2005](#)).

Nel 2020 la L. N° 77/2020 ha istituito il "Fondo per l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione, a cui il Comune di Comerio ha aderito. Tali fondi verranno utilizzati per la copertura delle spese già sostenute per l'attivazione delle seguenti piattaforme digitali:

Piattaforma pagoPA: è il sistema disposto per eseguire i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni e i gestori di pubblici servizi, in modalità digitale e standardizzata. Il CAD ha disposto l'obbligo, in capo alle pubbliche amministrazioni, di accettare i pagamenti spettanti a qualsiasi titolo, attraverso sistemi di pagamento elettronico, con lo scopo di favorire una completa digitalizzazione dei pagamenti effettuati a favore delle pubbliche amministrazioni, con conseguente semplificazione per i cittadini.

App IO: essa costituisce, ai sensi dell'art. 64-bis del CAD, il punto di accesso telematico attraverso il quale le pubbliche amministrazioni rendono fruibili i propri servizi. In particolare l'App IO mette a disposizione di tutte le pubbliche amministrazioni una piattaforma comune e semplice da usare, con la quale relazionarsi in modo personalizzato, rapido e sicuro, consentendo l'accesso ai servizi e alle comunicazioni delle amministrazioni direttamente dal proprio smartphone. La sua implementazione determina una maggiore fruibilità dei servizi online, permettendo di accedere, attraverso l'App, ad una pluralità di servizi ed informazioni.

SPID: è il Sistema Pubblico di Identità Digitale, una piattaforma di identificazione informatica che consente di accedere, con un'unica identità digitale sicura e protetta, a tutti i servizi online della pubblica amministrazione. La Legge N° 120/2020 (c.d. "Semplificazioni") ha previsto, a decorrere dal 28 febbraio 2021, l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di rendere accessibili e fruibili i propri servizi online previa identificazione effettuata esclusivamente tramite SIP, CIE o CNS.

PROTEZIONE CIVILE

Gli eventi disastrosi che hanno interessato il mandato amministrativo hanno evidenziato, in maniera inequivocabile, il ruolo fondamentale della Protezione Civile, che è un servizio indispensabile per i Comuni (Art. 1 D.M. 28.05.1993). Dal 2012 il Comune di Comerio ha aderito al Gruppo intercomunale di Protezione Civile che vede l'attiva collaborazione dei Comuni di Casciago – capo convenzione – Barasso, Comerio e Luviniate. La convenzione è stata rinnovata con Deliberazione di Consiglio Comunale N° 15 del 30.03.2017 ed ha una validità quadriennale. Con deliberazione di Consiglio Comunale N° 30 del 29.11.2017 è stato ufficialmente conferito un encomio per l'azione altamente meritoria svolta dal "Gruppo di Protezione Civile Valtinella" di Casciago, durante le operazioni di soccorso e volontariato per lo spegnimento dei roghi sviluppatisi nel Parco Campo dei Fiori di Varese nell'autunno 2017.

GOVERNO DEL TERRITORIO

Il Comune di Comerio è dotato di Piano di Governo del Territorio approvato con deliberazione di Consiglio Comunale N° 8 del 26.04.2010. A esito della valutazione degli effetti sul territorio comunale dell'applicazione del nuovo P.G.T., l'Amministrazione comunale ha ritenuto necessario procedere alla revisione dello strumento urbanistico, per adeguarlo sia alle mutate scelte strategiche politiche sia alle nuove disposizioni legislative in materia urbanistica. L'iter di revisione è stato molto complesso e lungo e si è sviluppato durante l'intero arco del mandato: la gestione dell'Area ex Whirlpool ha richiesto uno studio approfondito ed il costante confronto con la proprietà; ciò ha causato inevitabilmente la dilatazione della tempistica di approvazione che si è sviluppata secondo le seguenti fasi: con deliberazione di Giunta Comunale N° 7 del 26.01.2016 si è provveduto all'avvio del procedimento della variante generale al PGT vigente, per la quale era già stato precedentemente affidato l'incarico esterno, e, successivamente, con determinazione N° 5 del 25.01.2018, si è proceduto ad affidare l'incarico per la valutazione ambientale strategica al PGT. Infine, con deliberazione di Consiglio Comunale N° 25 del 31.07.2019 è stata adottata la variante generale al Piano di Governo del Territorio. A seguito delle osservazioni pervenute nei termini stabiliti, la Giunta Comunale, con deliberazione N° 1 del 09.01.2020, ha provveduto all'esame delle stesse e all'adozione delle decisioni conseguenti; con deliberazione Consiglio Comunale N° 2 del 20.01.2020 è stata definitivamente approvata la variante al Piano di Governo del Territorio, il cui avviso, con gli atti allegati, è stato pubblicato sul BURL Serie Avvisi e Concorsi N° 49 del 02.12.2020.

OPERE PUBBLICHE

Nel corso del mandato sindacale sono state realizzate numerose opere pubbliche che hanno impegnato l'Amministrazione comunale sia dal punto di vista della programmazione sia dal punto di vista della ricerca di finanziamenti, statali e regionali, che coprissero, almeno in parte, il costo dei lavori. Le opere sotto riportate sono state realizzate o sono in corso di realizzazione, attingendo ai fondi propri di bilancio e ricorrendo ai trasferimenti statali e regionali. Le opere che sono state realizzate o sono in corso di realizzazione o sono già state programmate per il triennio 2021-2023, e che di seguito si riassumono per sommi capi, sono tutte state finalizzate sia al miglioramento e alla valorizzazione del territorio (rifacimento tratti stradali, di fognatura, alvei dei corsi d'acqua) sia alla conservazione e valorizzazione dell'ingente patrimonio degli immobili comunali.

-  Intervento di conservazione e restauro di porzione del Parco storico di Villa Tatti-Tallachini – Terzo Lotto;
-  Ristrutturazione ed adeguamento normativo dell'edificio sede della scuola secondaria;

- ✚ Progetto definitivo ed esecutivo del collegamento pedonale tra il Centro Civico comunale di Via Stazione e la sottostante Via Verdi e il Parco di Villa Tatti-Tallachini;
- ✚ Lavori di riqualificazione energetica centrale termica a servizio della Scuola Primaria G. Pascoli;
- ✚ Lavori di rifacimento del tratto fognario a valle della SS 394;
- ✚ Intervento di abbattimento delle barriere architettoniche bagni scuola Primaria ed adeguamento alle norme di sicurezza;
- ✚ Ristrutturazione urbanistica area compresa tra le vie Chiesa e Giardini che comprende la realizzazione di nuovo parcheggio al servizio della Parrocchia e la riqualificazione delle strutture al servizio dell'Area Feste;
- ✚ Affidamento incarico per studio di fattibilità e inserimento urbanistico Centro Sportivo Polifunzionale nell'area compresa tra Via Giardini e Via Chiesa;
- ✚ Progetto definitivo ed esecutivo per il recupero dell'ala est del Centro Civico di Via Stazione;
- ✚ Ampliamento spazi destinati all'Asilo Nido presso il Centro Civico;
- ✚ Riqualificazione energetica centrale termica Scuola Media E. Fermi;
- ✚ Manutenzione straordinaria e messa in sicurezza aree pubbliche - tratto di Via Verdi;
- ✚ Bonifica da amianto delle condutture dell'impianto di riscaldamento della Scuola Elementare G. Pascoli;
- ✚ Opere di difesa del suolo e regimazione idraulica Rio di Mezzo;
- ✚ Interventi di adeguamento e adattamento funzionale spazi ed aule didattiche in conseguenza all'emergenza sanitaria da COVID-19;
- ✚ Indagini geologiche a seguito dell'inquinamento da idrocarburi verificatisi in Via Borghi;
- ✚ Adeguamento e potenziamento impianto di videosorveglianza;
- ✚ Rimozione copertura in amianto dagli alloggi comunali;
- ✚ Posa impianti di illuminazione in prossimità degli attraversamenti pedonali;
- ✚ Intervento di somma urgenza a seguito degli eventi alluvionali del giugno 2020 che hanno interessato, in particolare, lavori di messa in sicurezza del torrente Rio di Mezzo;
- ✚ Riqualificazione ed efficientamento energetico del Palazzo del Centro Civico Comunale;
- ✚ Realizzazione di linea meridiana di grandi dimensioni presso il Parco di Villa Tatti-Tallachini;
- ✚ Ampliamento del cimitero comunale;
- ✚ Manutenzione del reticolo idrico minore;
- ✚ Rifacimento tetto Centro Anziani.

SERVIZIO RIFIUTI

Il settore ambiente si identifica principalmente nella gestione di pulizia delle strade e nel servizio di raccolta conferimento e recupero dei rifiuti solidi, urbani e differenziati.

Il Comune fa parte della convenzione intercomunale per il sistema coordinato della gestione dei rifiuti cui hanno aderito N° 32 comuni della provincia e con capofila il Comune di Sesto Calende, e rinnovata con deliberazione di Consiglio Comunale N° 31 del 13.12.2018 decorrente dal 03.02.2019 fino al 28.02.2023 (quella precedente era stata approvato con deliberazione di Consiglio Comunale N° 36 del 29.11.2013 e si riferiva al periodo 03.02.2014 - 02.02.2019).

Negli anni del mandato è notevolmente aumentata la percentuale di raccolta dei rifiuti differenziati raggiungendo un livello molto soddisfacente e in costante incremento, pur

condizionata dalla presenza di un centro di raccolta intercomunale di limitate dimensioni che non consente una differenziata più specifica:

ANNO 2017 (primo anno disponibile)	76,12%;
ANNO 2018	81,83%;
ANNO 2019	84,78%;
ANNO 2020	85,83%.

Durante il quinquennio l'Amministrazione comunale ha approvato le seguenti convenzioni in tema di smaltimento rifiuti:

- ✚ Convenzione per il servizio di raccolta, selezione, valorizzazione e vendita di abiti, indumenti e scarpe usati (deliberazione di GC N° 94/2017);
- ✚ Convenzione con il Comune di Casciago per il conferimento di apparecchiature elettriche ed elettroniche (deliberazione di CC N° 3/2020);
- ✚ Convenzione per la gestione del Centro raccolta rifiuti sito in Barasso con il Comune di Barasso (deliberazione di CC N° 4/2020).

Per il 2021 è stato implementato il servizio di raccolta rifiuti prevedendo lo spazzamento delle strade con mezzo meccanizzato almeno 2 volte l'anno; è stato previsto l'aumento del N° di cestini raccoglirifiuti nelle strade e nei parchi pubblici ed è stato previsto la pulizia delle griglie, delle caditoie e dei pozzetti stradali almeno due volte l'anno.

SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

Il servizio di Polizia Locale è finalizzato al controllo, alla sicurezza in genere, alla gestione delle manifestazioni, al controllo delle attività economiche, edilizie ed attività correlate. Durante la pandemia Covid-19 il controllo si è esteso al rispetto delle norme comportamentali e di tutela individuale con l'organizzazione di numerosi turni straordinari aggiuntivi. Il servizio è gestito a decorrere dall'01/01/2016 in forma associata come di seguito indicato:

- ✚ dall'01.01.2016 al 31.12.2016 convenzione tra i Comuni di Barasso, Comerio e Luvinate (deliberazione di Consiglio Comunale N° 35 del 18.12.2015);
- ✚ dall'01.01.2017 al 31.12.2017 convenzione tra i Comuni di Barasso, Comerio e Luvinate (deliberazione di Consiglio Comunale N° 3 del 17.01.2017);
- ✚ dall'01.01.2018 al 31.12.2023 convenzione tra il Comune di Gavirate, l'Unione Ovest Lago di Varese ed i comuni del versante sud del Parco Campo dei Fiori (Barasso, Comerio e Luvinate) per la gestione in forma associata del Servizio di Polizia Locale (deliberazione di Consiglio Comunale N° 35 del 20.12.2017).

SORVEGLIANZA DEL TERRITORIO

L'Amministrazione comunale, per far fronte a fenomeni che creano allarme sociale nonché un diffuso senso di percezione di insicurezza, ha adottato il "Controllo del Vicinato" come formula aggregativa meritevole di promozione e incentivazione su tutto il territorio comunale, anche in termini di coesione sociale e recupero di rapporti di vicinato improntati alla collaborazione e al mutuo supporto. Tale adesione è stata formalizzata con deliberazione di Giunta Comunale N° 16 del 08.03.2016 e mantenuta per tutto il corso del mandato sindacale. Per lo stesso fine è stato approvato (deliberazione di GC N° 51/2018) il progetto sicurezza per l'ammodernamento del sistema di videosorveglianza presente sul territorio e per l'acquisto di un sistema di videocamere utili anche per la lettura targhe. Tale sistema è stato ulteriormente implementato nel 2020 (deliberazione di GC N° 60/2020).

ECOLOGIA E SOSTENIBILITA' AMBIENTALE

I temi legati all'ambiente e all'ecologia sono da sempre stati una priorità per questa Amministrazione che, nel corso dell'intero mandato, ha posto in essere politiche di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile. A tal fine, nel corso degli ultimi anni, sono stati eseguiti importanti lavori di riqualificazione degli impianti termici posti al servizio di tutti gli immobili comunali compreso il Centro Civico per il quale i lavori di riqualificazione saranno eseguiti nel corso del 2021. Nell'ultimo anno sono state, inoltre, effettuate le bonifiche da amianto negli immobili di proprietà comunale. Innumerevoli sono state, poi, le iniziative, i progetti e le manifestazioni sostenute e patrocinate:

- ✚ Convenzione tra i comuni rivieraschi del Lago di Varese per la condivisione di politiche coordinate finalizzate alla tutela del Lago di Varese (deliberazione di G.C. N° 60/2016 e di C.C. N° 35/2016);
- ✚ Adesione del Comune di Comerio al programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro promossa dal Ministero dell'Ambiente con ente capofila il Comune di Varese;
- ✚ Patrocinio dell'evento "Le giornate del Lago, anno 2017" promossa dall'Associazione Ambientalista Marevivo (deliberazione di GC N° 26/2017);
- ✚ Patrocinio "Progetto di terra e di cielo", rassegna di cinema, ambiente, natura, esplorazione organizzato dall'Associazione "Filmstudio '90", in collaborazione con Legambiente, Lipu ed altre associazioni sui temi ambientali (deliberazione di GC N° 52/2017);
- ✚ Adesione alla proposta di estensione della Riserva Mondiale della Biosfera Valle del Ticino (deliberazione di GC N° 73/2017). L'adesione si è concretizzata il 27 luglio 2018, quando l'UNESCO ha riconosciuto i nostri territori "*Riserva MAB*" invitando l'amministrazione alla cerimonia di consegna delle attestazioni del riconoscimento: il Comune di Comerio fa parte ufficialmente della Riserva della Biosfera M.A.B. Unesco - Ticino Val Grande Verbano. Il Programma "L'uomo e la biosfera", Man and the Biosphere - MAB, è un programma scientifico intergovernativo avviato dall'UNESCO nel 1971 per promuovere, su base scientifica, un rapporto equilibrato tra uomo e ambiente attraverso la tutela della biodiversità e le buone pratiche dello Sviluppo Sostenibile.
- ✚ Dichiarazione di emergenza climatica e ambientale (deliberazione di CC N° 28/2019) che impegna direttamente il Sindaco e la Giunta a continuare a predisporre e ad incentivare in tutte le forme possibili le iniziative, pubbliche e private, che vadano nella direzione di riduzione delle emissioni e di introduzione di energie rinnovabili, per incentivare il risparmio energetico nei settori della Pianificazione Urbana, della Mobilità, negli edifici, nel riscaldamento e nel raffreddamento, sviluppando anche i progetti già in atto nei vari settori;
- ✚ Accordo quadro di sviluppo territoriale "Salvaguardia e risanamento del Lago di Varese" - Approvazione aggiornamento del programma d'azione (Deliberazione di CC N° 41/2020);
- ✚ Patrocinio progetto "Trivial Pursuit della sostenibilità" proposto dall'Istituto Comprensivo di Comerio (deliberazione di GC N° 26/2021);
- ✚ Adesione alla giornata mondiale della Terra 2021 (deliberazione di GC N° 27/2021).

RELAZIONI INTERCOMUNALI

L'amministrazione comunale ha avviato, nel corso dell'intero mandato, azioni mirate allo studio per la valutazione di un progetto di unione dei comuni con l'istituzione di apposita commissione consiliare (Deliberazione di Consiglio Comunale N° 13/2018). Ha inoltre sottoscritto numerosi accordi convenzionali (alcuni dei quali già citati nei paragrafi precedenti) che si riassumono brevemente:

- + Approvazione protocollo d'intesa con il Comune di Varese per il servizio di trasporto a favore di alunni disabili frequentanti istituzioni scolastiche o centri socio-educativi - A.S. 2016/2017 (deliberazione di GC N° 71/2016); tale protocollo d'intesa è stato approvato anche per l'A.S. 2017/2018 (deliberazione di GC N° 82/2017);
- + Gestione associata dello sportello unico per le attività produttive - Protocollo d'intesa con il Comune di Varese (deliberazione di GC N° 49/2017);
- + Protocollo d'intesa tra Enti Locali per la costituzione del Sistema di Protezione per i Richiedenti Asilo e rifugiati (SPRAR) (deliberazione di GC N° 71/2017);
- + Convenzione per l'utilizzo del personale dipendente del Comune di Comerio presso l'Unione Ovest Lago Varese (deliberazione di GC N° 83/2017; tale convenzione è stata successivamente prorogata (deliberazione di GC N° 97/2017);
- + Convenzione tra i Comuni di Barasso e Comerio per l'utilizzo del parcheggio della stazione ferroviaria FNME sito a Barasso (deliberazione di CC N° 16/2018);
- + Convenzione con il Comune di Gavirate per la gestione in forma associata dello sportello unico per le attività produttive (deliberazione di CC N° 24/2018);
- + Convenzione tra i Comuni di Barasso, Casciago, Comerio e Luvinate per la gestione in forma associata delle funzioni di organizzazione dei locali scolastici sede della Direzione dell'Istituto Comprensivo di Comerio A.S.: 2018-2019, 2019-2020 e 2020/2021 (deliberazione di CC N° 29/2018);
- + Approvazione Convenzione intercomunale per un sistema coordinato di gestione dei rifiuti (deliberazione di CC N° 31/2018);
- + Convenzione tra i Comuni di Comerio e Casciago per il conferimento rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (deliberazione di CC N° 3/2020);
- + Convenzione tra il Comune di Comerio e Barasso per la gestione del centro raccolta rifiuti sito in Barasso (deliberazione di CC N° 4/2020);
- + Convenzione tra il Comune di Gavirate e i Comuni di Barasso, Bodio Lomnago, Brebbia, Buguggiate, Cadrezzate con Osmate, Caravate, Comabbio, Comerio, Daverio, Galliate Lombardo, Gavirate, Inarzo, Monvalle, Ranco, Sangiano, Taino, Travedona Monate, Unione Ovest Lago Varese (Malgesso, Bregano, Bardello) per la gestione in forma associata dello sportello unico per le attività produttive (deliberazione di CC N° 24/2020);
- + Convenzione tra i Comuni di Barasso, Comerio e Luvinate per l'utilizzo del parcheggio della stazione ferroviaria FNME sito a Barasso (deliberazione di CC N° 43/2020);
- + Convenzione tra il Comune di Varese e il Comune di Comerio relativa al ricovero di animali d'affezione presso il canile/rifugio comunale di Varese e attività connesse (deliberazione di CC N° 44/2020).

CULTURA - TEMPO LIBERO

L'Amministrazione Comunale, durante tutto il periodo di mandato, ha dato un impulso importante alla promozione culturale del territorio attraverso il patrocinio di innumerevoli iniziative e l'adesione a molti importanti eventi. Tra i più significativi si citano le sottoelencate manifestazioni:

MICROCOSMI

Dal 2013, anno della prima edizione, l'Amministrazione ha patrocinato e supportato l'evento artistico-culturale denominato "Microcosmi - Un Festival che nasce dal territorio", che interpreta "la cultura" quale veicolo di comunicazione, di promozione e di valorizzazione del territorio e considera "l'arte" un meccanismo di integrazione e laboratorio aperto, dove tutti possono accedere senza distinzione alcuna. Obiettivo dell'iniziativa è quello di creare e promuovere nelle piazze, nei giardini, nei cortili e presso il Parco storico di Villa Tatti Tallacchini di Comerio, diversi appuntamenti artistico-culturali: incontri jazz, letture, concerti dei big della musica italiana che si susseguono nell'arco di tre giornate organizzate prevalentemente alla fine di giugno. Purtroppo tale iniziativa ha avuto una battuta d'arresto nel 2020 a causa dell'emergenza epidemiologica.

ANTICHI ORGANI PATRIMONIO D'EUROPA

A decorrere dal 2017 e 1981 la rassegna concertistica "Antichi organi, patrimonio d'Europa" deve il suo avvio alla riconosciuta necessità di sensibilizzazione delle comunità varesine alla corretta tutela, al restauro, alla fruizione del cospicuo patrimonio di organi storici conservate negli edifici di culto della provincia di Varese, attraverso la realizzazione di concerti presso le chiese del territorio.

BIBLIOTECA

Le biblioteche pubbliche, data la capillarità della loro presenza sul territorio, sono il simbolo delle comunità e svolgono un importante ruolo sancito anche dal Manifesto Unesco: *"le biblioteche ... sono la via di accesso locale alla conoscenza e costituiscono la condizione essenziale per l'apprendimento permanente, l'indipendenza nelle decisioni, lo sviluppo culturale dell'individuo e dei gruppi sociali"*.

Quella di Comerio è stata ed è tutt'ora gestita con la preziosa collaborazione delle Associazioni e dei volontari ed è inserita nel Circuito Bibliotecario dei Laghi con sede a Laveno Mombello (VA). Attraverso questo circuito la biblioteca di Comerio è entrata a far parte della Rete Bibliotecaria della Provincia di Varese e, grazie a questa rete e all'attivazione dell'interpreto, l'offerta libraria e divulgativa ha avuto un notevole impulso. Nel 2019 l'Amministrazione Comunale aveva avanzato la candidatura del Comune di Comerio ad ospitare, nel 2020, la manifestazione "FuoriChiLegge", candidatura accettata alla fine dello stesso anno. Purtroppo, a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 tale evento è stato rimandato all'estate 2021. Si tratta di un progetto di promozione della lettura per la fascia di giovani adulti tra i 15 e i 25 anni del territorio facente parte del circuito del Sistema Bibliotecario dei Laghi, attraverso l'organizzazione di un evento di grande respiro. La manifestazione, alla sua settima edizione, ha ottenuto nel 2010 il **Premio nazionale Città del libro** istituita dall'ANCI e dal Ministero per i Beni Culturali "per la volontà di trasformare i giovani da fruitori passivi in promotori attivi dei progetti delle iniziative a loro dedicate". Gli elementi che hanno da sempre caratterizzato l'iniziativa sono la completa gratuità, la presentazione di forme diverse di utilizzo della parola (scrittura, musica, fumetti, teatro, ecc.), il coinvolgimento diretto di gruppi di giovani e delle scuole nell'organizzazione dell'evento, la volontà di creare delle occasioni di incontro dei ragazzi con il libro. Proprio nel solco di questa tradizione, per l'organizzazione dell'edizione 2021, è stata sottoscritta apposita convenzione con il Liceo Classico "E. Cairoli" di Varese per l'attivazione di un progetto di alternanza scuola-lavoro che coinvolge un'intera classe dell'Istituto.

Sempre nel 2021 è previsto l'utilizzo di una nuova piattaforma gestionale, con un portale innovativo dedicato ai cittadini che potranno, gratuitamente, accedere per consultare il catalogo informatizzato, leggere i quotidiani in formato elettronico, effettuare prenotazione di libri e materiale multimediale, consultare il calendario degli eventi nel territorio.

Per ogni anno del mandato infine, l'amministrazione comunale ha messo a disposizione risorse finanziarie per l'arricchimento del patrimonio librario e, nel 2020, ha partecipato al Bando del Ministero per i Beni e le Attività culturali ottenendo un fondo destinato all'acquisto di libri pari a € 5.000,95. L'associazione senza scopo di lucro "Il Sestante" ha gestito dal 2003 all'inizio del 2018 la Biblioteca Comunale e dal 2012 all'inizio del 2018 la stagione culturale del Parco di Villa Tatti Talacchini. L'Associazione si è sciolta ufficialmente nel febbraio 2018, cedendo il testimone all'Associazione Giovanile Goji di Comerio che ne ha preso il posto, fino al 31.12.2019. A decorrere dal 2020 la gestione del prestito, catalogazione e gestione delle aperture e chiusure della biblioteca comunale è affidata ai volontari comunali.

ISTRUZIONE

L'istruzione è stata al centro dell'azione dell'Amministrazione uscente, nella consapevolezza che i piccoli e i giovani rappresentano il nostro futuro. Particolare attenzione è stata posta a tutti i livelli di scolarità ritenendo l'esperienza scolastica fondamentale per la formazione individuale e personale di ciascun giovane.

Il Comune di Comerio ospita sul proprio territorio gli istituti, pubblici e privati, che coprono tutto l'arco della formazione e istruzione da 0 a 14 anni e, da sempre, la Scuola Materna di Comerio riveste un ruolo di primaria importanza, non solo nella vita comunitaria ma anche nel cuore di ogni comeriese.

L'Amministrazione Comunale, da sempre sensibile alle proprie radici, contribuisce in modo cospicuo al mantenimento dell'eccellenza di tale istituzione, con l'erogazione del contributo ordinario, con la partecipazione ad ogni bando regionale che assicuri risorse all'Istituto sia direttamente sotto forma di contributi, sia indirettamente sotto forma di integrazione delle rette scolastiche, e assicurando l'assistenza ad personam indistintamente a tutti i bambini che necessitano di tali servizi.

Per quanto riguarda i livelli superiori di istruzione, nel corso degli anni si è instaurato un ottimo rapporto con la direzione dell'Istituto Comprensivo che ha sede nello stabile del Centro Civico Comunale e, attraverso l'approvazione dei vari Piani di Diritto allo Studio, sono stati finanziati tutti i progetti di plesso. Sia nella Scuola Primaria che nella Scuola Secondaria di primo grado presenti sul territorio di comunale operano educatori che offrono sostegno agli alunni disabili per un numero elevato di ore. Vengono, inoltre, sovvenzionati educatori che agiscono presso altri istituti frequentati da alunni disabili residenti a Comerio.

SERVIZI SOCIALI

Il Comune fa parte della Convenzione per la gestione dei servizi sociali del Distretto di Varese che comprende N° 12 comuni. Il Piano di Zona definisce la programmazione degli interventi e delle attività che compongono l'offerta complessiva dei servizi socio-assistenziali forniti dai Comuni e dagli altri soggetti attivi sul territorio distrettuale.

Nell'ambito del sostegno sociale a minori ci si avvale della consulenza dell'Equipe psico-socio-educativa con sede a Casciago che prevede la gestione associata dei servizi socio-assistenziali, NIL, consultorio familiare per l'assistenza ai minori soggetti a provvedimenti dell'autorità giudiziaria; per il sostegno agli adulti e alle famiglie ci si avvale del Servizio di Assistenza Sociale con progetti di supporto concordati con il Comune; per il settore della terza età e della disabilità sono stati realizzati numerosi interventi ad hoc di assistenza domiciliare, di supporto economico di integrazione al reddito e di integrazione delle rette di ricovero presso strutture residenziali e diurne.

Per precisa scelta amministrativa l'Amministrazione Comunale ha operato e tutt'ora opera nel settore dei Servizi Sociali a favore di persone di ogni fascia d'età, dalla prima infanzia

alle persone più mature, per venire incontro a condizioni di disabilità e per sopperire e alleviare disagi individuali e familiari aumentati in maniera esponenziale durante l'emergenza epidemiologica ancora in corso che ha evidenziato, con l'acuirsi della conseguente crisi economica, l'emergere di moltissime situazioni sconosciute o rimaste latenti fino a questo momento. A tal fine, nel corso del 2020 - 2021, sono stati emessi N° 6 avvisi per buoni spesa a favore di nuclei familiari in difficoltà, per un importo complessivo di quasi € 35.000,00. Oltre a questa cifra messa a disposizione dallo Stato, l'amministrazione ha potuto contare sulla generosità dei cittadini di Comerio e delle Associazioni presenti sul territorio comunale, che hanno effettuato versamenti da destinare all'emergenza COVID-19 per un totale di € 6.750,00 interamente utilizzati per l'acquisto di carte prepagate spendibili presso gli esercizi convenzionati e destinate alle famiglie bisognose.

Infine, da molti anni l'Amministrazione Comunale destina delle somme per progetti di adozione a distanza.

PROGETTO SPRAR-SIPROMI

Nel 2020, d'intesa con il Comune di Besozzo, è stato approvato un protocollo d'intesa tra enti locali per la costituzione del sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per minori stranieri non accompagnati al fine di elaborare una progettualità finalizzata alla presentazione del rinnovo di candidatura da avanzare al Ministero dell'Interno nell'ambito della selezione dei progetti territoriali per il triennio 2021-2023.

È stato individuato quale Ente Capofila il Comune di Besozzo che assicurerà la figura di un Responsabile del Progetto per lo svolgimento di tutte le funzioni di carattere sociale connesse al Progetto SPRAR-SIPROMI. Il progetto ha ottimi risultati

ASSOCIAZIONISMO E VOLONTARIATO

L'Amministrazione nel corso del mandato amministrativo ha posto al centro della propria azione politica il cittadino, inteso come fruitore di servizi ma anche come stimolo ed impulso all'azione amministrativa. E' stata precisa volontà dell'Amministrazione incentivare e sostenere ogni forma di associazionismo con particolare riguardo a quello locale, cercando di promuovere nei giovani la cultura del volontariato, alla riscoperta di un sentimento e di un interesse comunitario per il proprio paese.

Dal 2020 è affidata ai volontari comunali la gestione del prestito, catalogazione e gestione delle aperture e chiusure della biblioteca comunale; il progetto "PEDIBUS" gestito dai volontari ed iniziato ad inizio dell'A.S. 2018-2019, nel corso del 2020, a causa della pandemia mondiale da COVID-19, è stato ampliato fornendo assistenza ai bambini della scuola primaria di Comerio al momento dell'ingresso scolastico: il numero delle persone coinvolte è, così, passato da cinque a dodici. Fondamentale è stato il supporto dei volontari durante l'emergenza epidemiologica da COVID-19 che è stata dichiarata da febbraio 2020 e tutt'ora in corso: è stata affidata all'azione dei volontari la gestione contingentata degli ingressi in sicurezza al centro prelievi che ha sede nel Centro Civico Comunale, la misurazione della temperatura e l'igienizzazione della struttura; i consiglieri comunali di maggioranza - come volontari - si sono occupati:

- ✚ della distribuzione alla popolazione, con l'ausilio di altri volontari, dei dispositivi di protezione individuale forniti sia dalla Protezione Civile nazionale, sia da Ditte private;
- ✚ di fare e consegnare la spesa al domicilio delle persone fragili sempre con l'ausilio dei volontari;

- + della distribuzione del pranzo natalizio preparato dalla Pro-Loco di Comerio alle famiglie bisognose locali;
- + con l'ausilio di volontari, del supportato all'attività di vaccinazione a domicilio rivolta alle persone fragili residenti a Comerio e nei paesi limitrofi;
- + supporto analisi beccaria

2 - Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 del T.U.E.L.):

Si indicano, di seguito, i numeri dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

2016: zero

2017: zero

2018: zero

2019: zero

2020: zero

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività normativa

ORGANO	N° DATA	OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE
C	36 29/11/16	NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE D'USO DEL PARCO STORICO DI VILLA TATTI-TALLACHINI - APPROVAZIONE
C	35 20/12/17	REGOLAMENTO DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE - SERVIZIO ASSOCIATO DEL COMUNE DI GAVIRATE, DELL'UNIONE OVEST LAGO VARESE" E DEI COMUNI DEL VERSANTE SUD DEL PARCO REGIONALE CAMPO DEI FIORI.
G	4 10/01/17	DISCIPLINA ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO - APPROVAZIONE
G	43 04/04/17	REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI (CUG)- APPROVAZIONE.
G	46 27/04/17	REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI. MODIFICA. COMPOSIZIONE UFFICIO COMPETENTE PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI
C	20 22/05/18	ADOZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.
C	3 22/01/19	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ACCESSO AI SERVIZI SOCIALI E MODALITA DI PARTECIPAZIONE AI COSTI.
C	23 18/07/19	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER IL CONFERIMENTO DI ONORIFICENZE.
C	19 02/07/20	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ESERCIZIO DEL SERVIZIO IDRICO USO IRRIGUO SORGENTE CADDE' PRESSO LA FRAZIONE CHIGNOLO.
C	30 22/10/20	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO GENERALE PER LA DISCIPLINA DELLE ENTRATE COMUNALI TRIBUTARIE ED EXTRATRIBUTARIE
C	31 22/10/20	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)
C	34 30/11/20	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)
C	38 28/12/20	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITA'
G	101 21/12/20	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE E RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVANTE PER LO SVOLGIMENTO DI FUNZIONI TECNICHE DA PARTE DI DIPENDENTI PUBBLICI NELL'AMBITO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE.

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale

Aliquote IMU	2016	2017	2018	2019	2020
Unità immobiliare adibita ad abitazione principale e relative pertinenze (Categorie catastali A/1, A/8 e A/9)	4‰	4‰	4‰	4‰	6‰
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Aree edificabili	8,60‰	8,60‰	8,60‰	8,60‰	8,60‰
Altri immobili	10,60‰	10,60‰	10,60‰	10,60‰	10,60‰
Fabbricati D01 e D02	10,60‰	10,60‰	10,60‰	10,60‰	11,40‰
Aliquote TASI	2016	2017	2018	2019	2020
Fabbricati D01 e D02	0,80‰	0,80‰	0,80‰	0,80‰	=

2.1.2 Addizionale IRPEF

Aliquote addizionale Irpef	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota massima	DA 0,3% A 0,8%	DA 0,3% A 0,8%	DA 0,3% A 0,8%	DA 0,3% A 0,8%	DA 0,3% A 0,8%
Fascia esenzione	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
Differenziazione aliquote	SÌ	SÌ	SÌ	SÌ	SÌ

2.1.3 Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2016	2017	2018	2019	2020
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%

3. Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

Il servizio dei controlli interni è definito dal Regolamento Comunale dei controlli interni adottato, ai sensi dell'Art. 147 e ss. del D. Lgs. N° 267/2000, con deliberazione del Consiglio Comunale N° 4 del 30.01.2013. Sono stati soggetti a controllo, secondo un'estrazione casuale, gli atti amministrativi indicati nell'Art. 5 del regolamento. Dell'esito dei controlli è stata predisposta la relazione del Segretario Comunale, pubblicata nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente.

3.1.1 Valutazione delle performance

Con deliberazione di Giunta Comunale N° 39 del 20.05.2019 sono state approvate le linee guida per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa adottate ai sensi dell'Art. 14 del CCNL delle Funzioni Locali 2016 - 2018, sottoscritto in data 21.05.2018. Le stesse contengono anche le disposizioni concernenti la valutazione dei responsabili di posizioni organizzative e la graduazione dei sistemi premiali che avviene con il supporto del Nucleo di Valutazione.

Nel corso del mandato la Giunta Comunale ha approvato e costantemente aggiornato il Piano triennale della Performance definendo gli obiettivi assegnati a ciascun settore e a ciascun responsabile di servizio e ha approvato la relazione sulla performance redatta dal Segretario Comunale.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

ENTRATE	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
(IN EURO)						
Avanzo di amministrazione	152.411,70	170.000,00	287.828,82	787.804,55	383.073,77	151,34%
Fondo pluriennale vincolato corrente	55.074,90	67.099,56	86.990,89	24.258,25	31.419,63	-42,95%
Fondo pluriennale vincolato in conto capitale	177.858,94	234.282,79	347.846,89	74.085,14	155.408,86	-12,62%
ENTRATE CORRENTI - TITOLI 1-2-3	1.674.348,09	1.763.119,42	1.756.880,58	1.737.321,26	1.958.945,77	17,00%
TITOLO 4						
ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	103.241,24	257.188,76	90.664,84	206.869,37	396.939,37	284,48%
TITOLO 5						
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TITOLO 6						
ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TITOLO 7						
ENTRATE DA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---

SPESE	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
(IN EURO)						
TITOLO 1						
SPESE CORRENTI	1.512.431,48	1.520.282,10	1.638.731,31	1.569.423,82	1.668.304,80	10,31%
FPV parte corrente	67.099,56	86.990,89	24.258,25	31.419,63	56.783,12	
TITOLO 2						
SPESE IN CONTO CAPITALE	89.757,65	235.434,99	438.620,93	229.753,79	487.743,80	443,40%
FPV parte in conto capitale	234.282,79	347.846,89	74.085,14	155.408,86	237.064,55	
TITOLO 3						
SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TITOLO 4						
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI	58.188,93	60.985,12	63.917,60	66.993,06	64.696,47	11,18%
TITOLO 5						
CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---

PARTITE DI GIRO		2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
(IN EURO)							
TITOLO 9							
ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO		221.097,72	243.255,76	306.691,05	288.774,82	287.408,54	29,99%
TITOLO 7							
SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO		221.097,72	243.255,76	306.691,05	288.774,82	287.408,54	29,99%

3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118)

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

Equilibrio Economico-Finanziario			2016	2017	2018	2019	2020
	Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.240.306,42	1.320.666,88	1.456.033,23	1.518.560,89	1.769.064,22
A)	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	55.074,90	67.099,56	86.990,89	24.258,25	31.419,63
AA)	Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B)	Entrate Titoli 1 - 2 - 3	(+)	1.674.348,09	1.763.119,42	1.756.880,58	1.737.321,26	1.958.945,77
	di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C)	Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D)	Spese Titolo 1 - Spese correnti	(-)	1.512.431,48	1.520.282,10	1.638.731,31	1.569.423,82	1.668.304,80
DD)	Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	67.099,56	86.990,89	24.258,25	31.419,63	56.783,12
E)	Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F)	Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	58.188,93	60.985,12	63.917,60	66.993,06	64.696,47
	di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Somma finale (G = A-AA+B+C-D-DD-E-F)			91.703,02	161.960,87	116.964,31	93.743,00	200.581,01
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI							
H)	Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	0,00	0,00	122.828,82	102.104,55	46.252,00
	di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

I)	Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	49.637,57	40.000,00	
	di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
L)	Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
M)	Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*)		O = G+H+I-L+M		91.703,02	161.960,87	239.793,13	245.485,12	286.833,01

Equilibrio Economico-Finanziario			2016	2017	2018	2019	2020
P)	Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	152.411,70	170.000,00	165.000,00	685.700,00	336.821,77
Q)	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	177.858,94	234.282,79	347.846,89	74.085,14	155.408,86
R)	Entrate Titoli 4 - 5 - 6	(+)	103.241,24	257.188,76	90.664,84	206.869,37	396.939,37
C)	Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I)	Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	49.637,57	40.000,00
S1)	Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2)	Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T)	Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L)	Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M)	Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U)	Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	89.757,65	235.434,99	438.620,93	229.753,79	487.743,80
UU)	Fondo Pluriennale Vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	234.282,79	347.846,89	74.085,14	155.408,86	237.064,55

V)	Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E)	Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E	109.471,44	78.189,67	90.805,66	531.854,29	124.361,65
S1)	Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2)	Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T)	Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1)	Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2)	Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y)	Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE		W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y	201.174,46	240.150,54	330.598,79	777.339,41	411.194,66

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

Equilibrio di parte corrente (O)		91.703,02	161.960,87	239.793,13	245.485,12	286.833,01
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00	0,00	122.828,82	102.104,55	46.252,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		91.703,02	161.960,87	116.964,31	143.380,57	240.581,01

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*

Anno: 2016

Riscossioni	(+)	1.456.285,60
Pagamenti	(-)	1.523.234,66
Differenza		-66.949,06
Residui attivi	(+)	542.401,45
FPV iscritto in entrata	(+)	232.933,84
Residui passivi	(-)	358.241,12
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	67.099,56
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	234.282,79
Differenza		115.711,82
Avanzo (+) o Disavanzo	(-)	48.762,76

Anno: 2017

Riscossioni	(+)	1.550.084,19
Pagamenti	(-)	1.626.538,47
Differenza		-76.454,28
Residui attivi	(+)	713.479,75
FPV iscritto in entrata	(+)	301.382,35
Residui passivi	(-)	433.419,50
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	86.990,89
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	347.846,89
Differenza		146.604,82
Avanzo (+) o Disavanzo	(-)	70.150,54

Anno: 2018

Riscossioni	(+)	1.831.696,08
Pagamenti	(-)	2.021.876,36
Differenza		-190.180,28
Residui attivi	(+)	322.540,39
FPV iscritto in entrata	(+)	434.837,78
Residui passivi	(-)	426.084,53
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	24.258,25
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	74.085,14
Differenza		232.950,25
Avanzo (+) o Disavanzo	(-)	42.769,97

Anno: 2019

Riscossioni	(+)	1.891.479,04
Pagamenti	(-)	1.690.683,57
Differenza		200.795,47
Residui attivi	(+)	341.486,41
FPV iscritto in entrata	(+)	98.343,39
Residui passivi	(-)	464.261,92
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	31.419,63
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	155.408,86
Differenza		-211.260,61
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-10.465,14

Anno: 2020

Riscossioni	(+)	1.993.581,13
Pagamenti	(-)	1.907.073,35
Differenza		86.507,78
Residui attivi	(+)	649.712,55
FPV iscritto in entrata	(+)	186.828,49
Residui passivi	(-)	601.080,26
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	56.783,12
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	237.064,55
Differenza		-58.386,89
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		28.120,89

*Ripetere per ogni anno del mandato

Risultato di amministrazione di cui:	2016	2017	2018	2019	2020
Vincolato	54.187,87	60.122,93	193.313,35	196.013,28	184.129,73
Per spese in conto capitale	779.491,19	718.060,98	783.360,11	643.971,72	656.273,82
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	328.622,92	392.591,20	268.502,62	445.972,47	495.915,40
Accantonato		70.592,72	60.846,65	63.832,20	141.149,09
Totale	1.162.301,98	1.241.367,83	1.306.022,73	1.349.789,67	1.477.468,04

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo cassa al 31 dicembre	1.320.666,88	1.456.033,23	1.518.560,89	1.769.064,22	1.839.400,17
Totale residui finali attivi	606.054,60	780.869,88	477.699,91	503.264,84	813.177,92
Totale residui finali passivi	463.037,15	560.697,50	591.894,68	735.710,90	881.262,38
FPV di parte corrente SPESA	67.099,56	86.990,89	24.258,25	31.419,63	56.783,12
FPV di parte capitale SPESA	234.282,79	347.846,89	74.085,14	155.408,86	237.064,55
Risultato di amministrazione	1.162.301,98	1.241.367,83	1.306.022,73	1.349.789,67	1.477.468,04
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2016	2017	2018	2019	2020
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	152.411,70	170.000,00	165.000,00	685.700,00	336.821,77
Fondo crediti dubbia esigibilità			122.828,82	102.104,55	46.252,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	152.411,70	170.000,00	287.828,82	787.804,55	383.073,77

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo-quadro 11)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Primo anno del mandato	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	291.928,66	246.816,56	0,00	4.739,36	287.189,30	40.372,74	396.768,35	437.141,09
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	10.588,41	6.828,41	0,00	0,00	10.588,41	3.760,00	10.610,00	14.370,00
Titolo 3 - Extratributarie	211.706,77	193.769,82	10,04	274,00	211.442,81	17.672,99	123.868,53	141.541,52
Parziale titoli 1+2+3	514.223,84	447.414,79	10,04	5.013,36	509.220,52	61.805,73	531.246,88	593.052,61
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	82,62	82,62
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	5.300,16	3.452,74	0,00	0,00	5.300,16	1.847,42	11.071,95	12.919,37
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	519.624,00	450.967,53	10,04	5.013,36	514.620,68	63.653,15	542.401,45	606.054,60

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Ultimo anno del mandato	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	230.656,20	118.787,05	0,00	578,00	230.078,20	111.291,15	337.128,17	448.419,32
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	10.613,08	2.069,19	0,00	1.096,57	9.516,51	7.447,32	17.427,77	24.875,09
Titolo 3 - Extratributarie	198.058,47	181.893,73	10,00	1.487,96	196.580,51	14.686,78	135.192,08	149.878,86
Parziale titoli 1+2+3	439.327,75	302.749,97	10,00	3.162,53	436.175,22	133.425,25	489.748,02	623.173,27
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	54.176,06	25.000,00	0,00	0,00	54.176,06	29.176,06	156.678,67	185.854,73
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	9.761,03	3.492,74	0,00	5.404,23	4.356,80	864,06	3.285,86	4.149,92
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	503.264,84	331.242,71	10,00	8.566,76	494.708,08	163.465,37	649.712,55	813.177,92

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Primo anno del mandato	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	353.791,26	239.241,44	0,00	21.838,40	331.952,86	92.711,42	328.671,05	421.382,47
Titolo 2 - Spese in conto capitale	63.296,50	61.204,71	0,00	1.404,59	61.891,91	687,20	27.167,52	27.854,72
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	16.525,74	3.211,86	0,00	1.916,47	14.609,27	11.397,41	2.402,55	13.799,96
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	433.613,50	303.658,01	0,00	25.159,46	408.454,04	104.796,03	358.241,12	463.037,15

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
Ultimo anno del mandato	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	607.871,32	259.598,82	0,00	105.662,51	502.208,81	242.609,99	449.001,94	691.611,93
Titolo 2 - Spese in conto capitale	78.643,14	72.905,52	0,00	0,00	78.643,14	5.737,62	128.461,24	134.198,86
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	49.196,44	14.910,20	0,00	2.451,73	46.744,71	31.834,51	23.617,08	55.451,59
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	735.710,90	347.414,54	0,00	108.114,24	627.596,66	280.182,12	601.080,26	881.262,38

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.2020	2017 e precedenti	2018	2019	2020	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
CORRENTI					
TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	54.341,53	14.489,32	42.460,30	337.128,17	448.419,32
TITOLO 2 Trasferimenti correnti	4.510,70	2.436,62	500,00	17.427,77	24.875,09
TITOLO 3 Entrate extratributarie	4.202,73	2.208,86	8.275,19	135.192,08	149.878,86
Totale	63.054,96	19.134,80	51.235,49	489.748,02	623.173,27
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 Entrate in conto capitale	4.176,06	0,00	25.000,00	156.678,67	185.854,73
TITOLO 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 Accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	4.176,06	0,00	25.000,00	156.678,67	185.854,73
TITOLO 7 Anticipazioni da Istituto Tesoriere/Cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 Entrate per conto di terzi e partite di giro	224,37	576,05	63,64	3.285,86	4.149,92
TOTALE GENERALE	67.455,39	19.710,85	76.299,13	649.712,55	813.177,92

Residui passivi al 31.12.2020	2017 e precedenti	2018	2019	2020	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 Spese correnti	85.849,93	89.862,86	66.897,20	449.001,94	691.611,93
TITOLO 2 Spese in conto capitale	5.210,42	0,00	527,20	128.461,24	134.198,86
TITOLO 3 Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 Chiusura da anticipazioni da Istituto Tesoriere/Cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 Spese per servizi per conto terzi	6.261,72	5.087,87	20.484,92	23.617,08	55.451,59
TOTALE GENERALE	97.322,07	94.950,73	87.909,32	601.080,26	881.262,38

4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2016	2017	2018	2019	2020
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	31,97%	34,85%	17,79%	16,73%	27,32%

5. Patto di Stabilità interno/Pareggio di bilancio

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2016	2017	2018	2019	2020
S	S	S	NS	NS

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno

Non si è verificata la fattispecie.

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

Non si è verificata la fattispecie.

6. Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2016	2017	2018	2019	2020
Residuo debito finale	749.763,44	688.778,32	624.860,72	557.867,66	493.171,19
Popolazione residente	2843	2904	2904	2935	2963
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	263,72	237,18	215,17	190,07	166,44

6.2 Rispetto del limite di indebitamento: indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL

	2016	2017	2018	2019	2020
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	2,27%	2,13%	1,87%	1,60%	1,43%

7. Conto del patrimonio in sintesi

Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL

Anno 2016

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	4.264,02	Patrimonio netto	6.347.970,74
Immobilizzazioni materiali	5.825.342,17	<u>REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011</u>	
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	519.624,00		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquide	1.240.306,42	Debiti	1.241.565,87
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	7.589.536,61	TOTALE	7.589.536,61

Anno 2020

Attivo	Importo	Passivo	Importo
		Patrimonio netto	7.682.888,70
Immobilizzazioni immateriali	20.756,87	Fondi rischi ed oneri	18.931,19
Immobilizzazioni materiali	6.473.791,49	<u>REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011</u>	
Immobilizzazioni finanziarie	49.536,91		
Rimanenze	0,00		
Crediti	688.075,86		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Debiti	1.374.433,57
Disponibilità liquide	1.844.092,33		
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	0,00

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancioQuadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Non esistono debiti fuori bilancio da riconoscere.

Anno 2016

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive	
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	
Ricapitalizzazione	
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	
Acquisizione di beni e servizi	
Totale	0,00

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	

Anno 2020

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive	
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	
Ricapitalizzazione	
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	
Acquisizione di beni e servizi	
Totale	0,00

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2016	2017	2018	2019	2020
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	428.124,12	428.124,12	428.124,12	428.124,12	428.124,12
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	370.822,79	388.240,85	407.951,31	386.197,48	416.298,67
Rispetto del limite	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	24,52%	25,54%	24,89%	24,61%	24,95%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2 Spesa del personale pro-capite

	2016	2017	2018	2019	2020
Spesa personale	130,43	133,69	140,48	131,58	140,50
Abitanti					

8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2016	2017	2018	2019	2020
Abitanti	355,38	322,67	414,86	326,11	370,38
Dipendenti					

8.4 Fondo risorse decentrate

	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo risorse decentrate	41.965,17	41.877,33	40.149,03	44.318,03	54.542,57
Fondo risorse decentrate depurate delle voci non soggette a vincolo	38.698,24	38.698,53	39.252,53	39.252,53	49.467,18

8.5 Esternalizzazioni

L'Ente non ha autorizzato l'acquisto, sul mercato, di servizi di cui all'Art. 6-bis del D. Lgs. N° 165/2001.

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo:

- Nota istruttoria su Rendiconto 2015 pervenuta al protocollo dell'Ente in data 11.07.2017 al N° 4397;
- Chiusura Nota Istruttoria su Rendiconto 2015 con deliberazione N° 263/2017 pervenuta al protocollo dell'Ente in data 10.10.2017 al N° 6372.

2. Rilievi dell'Organo di revisione

Il Comune di Comerio non è stato oggetto di alcun rilievo per gravi irregolarità contabili da parte dell'Organo di Revisione.

PARTE V - AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

La gestione associata delle funzioni fondamentali e la sottoscrizione delle numerose convenzioni durante il periodo di riferimento, ha permesso di raggiungere un soddisfacente risparmio dei costi anche attraverso lo svolgimento di gare d'appalto comuni con gli enti via via convenzionati e attraverso la gestione associata dei servizi.

Tale è la relazione di fine mandato del comune di COMERIO che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data

Lì 18/06/2021

IL SINDACO
Dott. Ing. Silvio Aimetti

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico -finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì

L'organo di revisione economico finanziario ¹
Dott.ssa Loretta Murciano

¹ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.