



COMUNE DI COMERIO
Provincia di Varese

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2021-2023
NOTA DI AGGIORNAMENTO**

SOMMARIO

PARTE PRIMA	4
ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE	4
1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio	5
ed alla situazione socio economica dell'Ente	5
Risultanze della popolazione	5
Risultanze del Territorio	6
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente.....	7
2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali	8
3 - Sostenibilità economico finanziaria	10
4 - Gestione delle risorse umane	10
5 - Vincoli di finanza pubblica.....	12
PARTE SECONDA	13
INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO	13
A) ENTRATE	14
Tributi e tariffe dei servizi pubblici	14
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità.....	17
B) SPESE.....	18
Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali.....	18
Programmazione triennale del fabbisogno di personale.....	19
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi.....	20
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche	20
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi	22
C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA	24
D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE	25

La riforma contabile prevista dal D. Lgs. 118/2011, modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014, ha compiuto il suo iter in modo pressoché completo a decorrere dal 1 gennaio 2016. Le novità introdotte da questi provvedimenti, hanno inciso anche sulla redazione degli atti amministrativi che vengono adottati nella fase di approvazione e gestione del bilancio di previsione. Tra le novità principali e tra gli strumenti di programmazione degli enti locali, vi è il Documento Unico di Programmazione (DUP) che sostituisce la Relazione Previsionale e Programmatica e che deve essere presentato dalla Giunta al Consiglio Comunale entro il 31 luglio di ciascun anno (per il 2020 a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 tale termine è stato prorogato al 30 settembre). L'Art. 170, comma 6, del D. Lgs. 267/2000 prevede che gli Enti Locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongano il DUP semplificato previsto dall'allegato 4/1 del D. Lgs. 118/2011, così come aggiornato dal D.M. 20.5.2015 che ha inserito il punto 8.4 denominato "Il Documento Unico di Programmazione semplificato".

Il nuovo DUPS è così strutturato:

- ✚ **Parte prima:** relativa all'analisi della situazione interna ed esterna dell'ente in cui è richiesto un approfondimento della situazione socio-economica dell'ente, analizzata attraverso i dati relativi alla popolazione e alle caratteristiche del territorio. Segue l'analisi dei servizi pubblici locali, con particolare riferimento all'organizzazione e alla loro modalità di gestione. Chiudono questo esame attento il personale e il rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
- ✚ **Parte seconda:** relativa agli indirizzi generali della programmazione collegata al bilancio pluriennale. In questa parte vengono sviluppati gli indirizzi generali sulle entrate dell'ente, con riferimento ai tributi ed alle tariffe per la parte corrente del bilancio, e al reperimento delle entrate straordinarie e all'indebitamento per le entrate in conto capitale. L'analisi è analoga nella parte spesa dove vengono evidenziate, per la spesa corrente, le esigenze connesse al funzionamento dell'ente, con riferimento particolare alle spese di personale e a quelle relative all'acquisto di beni servizi e, per la spesa in conto capitale, agli investimenti, compresi quelli in corso di realizzazione. Segue l'analisi degli equilibri di bilancio, la gestione del patrimonio con evidenza degli strumenti di programmazione urbanistica e di quelli relativi al piano delle opere pubbliche e al piano delle alienazioni. A conclusione sono analizzati gli obiettivi strategici di ogni missione attivata, nonché gli indirizzi strategici del gruppo amministrazione pubblica.

Il contenuto del presente documento di programmazione è coerente con le linee programmatiche di mandato approvate con delibera Consiglio Comunale N° 16 del 14/06/2016; il periodo di riferimento del presente D.U.P.S. non coincide con il periodo di mandato che va dal 05/06/2016 al 05/06/2021. Il presente documento di programmazione pertanto sarà oggetto di modifica a seguito dell'inizio del nuovo mandato elettorale che avverrà presumibilmente tra la primavera e l'autunno 2021.

Inoltre la predisposizione del bilancio 2021-2023 ha risentito pesantemente della crisi economica derivante dalla pandemia Covid-19: ciò ha comportato notevoli difficoltà nella riscossione delle entrate tributarie relative all'anno 2020 i cui effetti si ripercuoteranno anche nell'anno 2021 e seguenti, senza, peraltro, avere ad oggi la certezza di come andrà la riscossione di competenza 2021.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED
ESTERNA DELL'ENTE**

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento	n.	2.616
Popolazione residente al 31/12/2020		2.963
Popolazione residente alla fine dell'anno		
di cui:		
maschi		1.416
femmine		1.547
Nuclei familiari		1.310
Comunità/convivenze		1
Popolazione all'1/1/2020		2.935
Nati nell'anno		26
Deceduti nell'anno		32
	Saldo naturale	-6
Iscritti in anagrafe		164
Cancellati nell'anno		130
	Saldo migratorio	+34
Popolazione al 31/12/2020		2.963
In età prescolare (0/6 anni)	n. In età	180
scuola obbligo (7/14 anni)		244
In forza lavoro 1a occupazione (15/29 anni)		405
In età adulta (30/65 anni)		1.469
In età senile (66 anni e oltre)		665
Tasso di natalità ultimo quinquennio:	ANNO	TASSO
(rapporto, moltiplicato x 1.000, tra nascite e popolazione media annua)	2016	9,84
	2017	5,16
	2018	6,19
	2019	7,15
	2020	11,39
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	ANNO	TASSO
(rapporto, moltiplicato x 1.000, tra nascite e popolazione media annua)	2016	6,68
	2017	11,36
	2018	9,98
	2019	8,51
	2020	3,91

Risultanze del Territorio

Superficie in Km^q

5,65

RISORSE IDRICHE

* torrente Arianna - torrente Chignolo - Rio di Mezzo

STRADE

* Statali	Km.	1,68
* Regionali	Km.	0,00
* Provinciali	Km.	0,00
* Comunali	Km.	12,00
* Autostrade	Km.	0,00

PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

* Piano di Governo del Territorio Si x No

Approvato definitivamente con deliberazione di C.C. N° 8 del 26.04.2010

Variante al P.G.T. approvata definitivamente con deliberazione di C.C. N° 2 del 30.01.2020

* Programma di fabbricazione Si No

* Piano edilizia economica e popolare Si No

PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI

* Industriali Si No

* Artigianali Si No

* Commerciali Si No

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido	n. 1	posti n.	15
Scuole dell'infanzia	n. 1	posti n.	78
Scuole primarie	n. 1	posti n.	151
Scuole secondarie	n. 1	posti n.	217
Strutture residenziali per anziani	n. 1	posti n.	72
Farmacia comunali	n. 0		
Depuratori acque reflue	n. 1		
Rete acquedotto	Km. 0.00		
Aree verdi, parchi e giardini	mq. 25.000		
Punti luce Pubblica Illuminazione	n. 398		
Rete gas	Km. 12		
Discariche rifiuti	n. 0		
Mezzi operativi per gestione territorio	n. 2		
Veicoli a disposizione ufficio tecnico e polizia locale	n. 4		
Accordi di programma	n. 0		
Convenzioni	n. 14		

Convenzione Polizia Locale: Comune di Gavirate – Comune di Comerio e Comune di Luvinate;
 Convenzione di Segreteria: Comune di Senago e Comune di Comerio;
 Convenzione Segretariato Sociale: Piani di Zona;
 Convenzione Protezione Civile: Comune di Casciago, Comune di Comerio, Comune di Barasso e Comune di Luvinate;
 Biblioteca Comunale: Sistema Bibliotecario dei Laghi;
 Convenzione per la gestione in forma associata dello sportello unico per le attività produttive;
 Convenzione per un sistema coordinato di gestione dei rifiuti: tra N° 31 comuni della provincia di Varese: Ente Capofila: Sesto Calende;
 Convenzione tra i Comuni di Comerio e Casciago per il conferimento di rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche;
 Convenzione tra i Comuni di Barasso e Comerio per la gestione del Centro raccolta rifiuti sito in Barasso;
 Convenzione tra i Comuni di Comerio - Casciago - Barasso e Luvinate per la gestione della segreteria dell'Istituto Comprensivo "Campo dei Fiori" di Comerio;
 Convenzione tra i Comuni di Barasso, Comerio e Luvinate per l'utilizzo del parcheggio della Stazione ferroviaria di BARASSO-COMERIO sita sul territorio di Barasso;
 Convenzione tra il Comune di Gavirate e il Comune di Comerio per la gestione dello Sportello Unico delle attività produttive;
 Convenzione tra il Comune di Varese e il Comune di Comerio per il ricovero di animali d'affezione presso il canile/rifugio comunale di Varese.

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

In sintesi i principali servizi comunali sono gestiti attraverso le seguenti modalità:

	Servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore
1	ACQUEDOTTO	CONCESSIONE	LERETI SPA
2	RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI	APPALTO DI SERVIZIO	ECONORD SPA
3	METANO	APPALTO DI SERVIZIO	G.E.I. SPA
4	DEPURAZIONE	CONCESSIONE	SOCIETA' PER LA TUTELA E LA SALVAGUARDIA DELLE ACQUE DEL LAGO DI VARESE E LAGO DI COMABBIO S.P.A.

Servizi gestiti in forma diretta

Sono svolti in forma diretta tutti i servizi fondamentali ad eccezione di quelli successivamente indicati con altre forme di gestione, in particolare le seguenti funzioni sono svolte in convenzione con altri comuni:

- ✚ Segretariato Sociale: gestito in convenzione con 12 comuni associati nell'Ambito territoriale di Varese d'intesa con l'Azienda Sanitaria Locale e con il coinvolgimento e la partecipazione di tutti gli organismi non istituzionali appartenenti al cosiddetto "terzo settore" - Ente capofila: Comune di Varese;
- ✚ Servizio di Polizia Locale gestito in convenzione con i Comuni di Gavirate e Luvinate - Ente Capofila: Comune di Gavirate. La convenzione scadrà il 31.12.2023;
- ✚ Servizio di Segreteria Comunale convenzionata. La convenzione in essere con il Comune di Senago (Ente Capofila) verrà sciolta anticipatamente con decorrenza 10.03.2021 e si dovrà procedere a nuova convenzione. Al momento non sono stati indicati gli eventuali comuni con cui convenzionarsi;

Organismi gestiti in forma associata

Centrale Unica di Committenza con la Provincia di Varese

Servizi gestiti in forma associata

- ✚ Protezione civile intercomunale (Comuni di Casciago, Comerio e Luvinate) scadenza 05/05/2022;
- ✚ Sportello unico per le attività produttive SUAP di Gavirate scadenza 31/12/2023;
- ✚ Piano di Zona con i Comuni del Distretto di Varese.

Servizi affidati ad altri soggetti

- ✚ Con deliberazione di Giunta Comunale N° 105 del 28.12.2020 è stata affidata alla Ditta SAN MARCO S.p.a. la gestione del nuovo CANONE UNICO istituito, nel Comune di Comerio, a decorrere dal 01.01.2021, con deliberazione di Consiglio Comunale N° 2 del 05.02.2021;
- ✚ Si conferma l'affidamento del servizio di accertamento IMU alla Ditta RDS International S.r.l. di Varese;
- ✚ Si conferma l'affidamento del servizio di riscossione spontanea della TARI e del servizio di riscossione coattiva di tutte le entrate tributarie ed extratributarie dell'Ente alla società Agenzia delle Entrate Riscossione (convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale N° 29 del 22.10.2020).

Partecipazioni dell'Ente

Al momento della redazione del D.U.P.S. l'Ente detiene le partecipazioni di seguito sintetizzate (si rinvia, ad ogni buon conto, alla Deliberazione di Consiglio Comunale N° 42 del 28.12.2020). Con deliberazione di Consiglio Comunale N° 26 del 31.07.2019, il Comune di Comerio si è avvalso della facoltà di non predisporre il bilancio consolidato ai sensi dell'Art. 233-bis, comma 3, del D. Lgs. N° 267/2000.

DIRETTE:

ACSM-AGAM RETI GAS ACQUA SPA

Quota di partecipazione 0,000679525%

ALFA SRL

Quota di partecipazione 0,241175%

INDIRETTE:

PREALPI SERVIZI SRL

Quota di partecipazione minoritaria indirettamente detenuta tramite società, sulla quale l'Ente non ha possibilità di esercitare alcuna influenza.

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2020	€	1.839.400,17
Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente		
Fondo cassa al 31/12/2019	€	1.769.064,22
Fondo cassa al 31/12/2018	€	1.518.560,89
Fondo cassa al 31/12/2017	€	1.456.033,23

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
2020	n. 0	€ 0,00
2019	n. 0	€ 0,00
2018	n. 0	€ 0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3 (b)	Incidenza (a/b)%
2020	25.087,93	1.852.494,74	1,35
2019	28.252,00	1.763.119,42	1,60
2018	31.327,45	1.674.348,09	1,87

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento (a)</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (b)</i>
2020	0,00
2019	0,00
2018	0,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui ed ulteriori disavanzi

Non ricorrono le fattispecie

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2020: 9 persone oltre il segretario comunale in convenzione, l'assistente sociale in convenzione. In data 30/06/2020 ha cessato per definitivo collocamento a riposo il responsabile dell'area economico finanziaria; in sostituzione, in data 01/10/2020 è stata assunta, tramite concorso pubblico, N° 1 unità di Cat. D. In data 30/06/2020 ha cessato per definitivo passaggio ad altra amministrazione pubblica N° 1 agente di Polizia Locale. In attesa di bandire apposito concorso pubblico, con deliberazione di Giunta Comunale N° 58 del 05.08.2020 si è provveduto a prorogare di un anno fino al 31.08.2021, l'assunzione a tempo determinato di N° 1 agente di Polizia Locale.

Il personale risulta così dettagliato:

- ✚ N° 1 Segretario Comunale in convenzione. Con deliberazione N° 4 del 05.02.2021, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha stabilito di recedere unilateralmente ed anticipatamente rispetto alla scadenza naturale, dalla convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di Segreteria Comunale tra i Comuni di Senago (MI), ente capofila, ed il Comune di Comerio, in scadenza il 30.04.2023. La convenzione in essere cesserà in data 10/03/2021. Si procederà ad una nuova convenzione nel rispetto dei costi già previsti per la convenzione chiusa anticipatamente. In attesa della nuova convenzione il Segretario Comunale continua a svolgere la propria funzione presso il Comune di Comerio.
- ✚ N° 1 assistente sociale in convenzione con i Piani di Zona di Varese il cui Ente capofila è il Comune di Varese;
- ✚ N° 9 dipendenti tra tempo indeterminato e determinato come da tabella seguente:

CATEGORIA	NUMERO	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO DETERMINATO	PROGRESSIONE ECONOMICA
CAT. D	2	2	0	N° 1 D4 N° 1 D1
CAT. C	5	4	1	N° 2 C6 N° 1 C5 N° 2 C1
CAT. B1	2	2	0	N° 1 B4 N° 1 B1
TOTALE	9	8	1	

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

			<i>Incidenza % spesa</i>
<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Personale/spesa</i>
2020	9	451.986,85	26,69
2019	9	385.333,87	23,22
2018	7	387.881,91	23,67
2017	9	373.314,57	24,56
2016	8	370.822,79	24,52

La spesa di personale ha subito un incremento elevato nell'anno 2020 rispetto all'anno 2019 in quanto nel capitolo è compresa la spesa per 6 mesi dell'Agente di P.L. che è passato definitivamente ad altra amministrazione pubblica in data 30/06/2020 e il cui costo, fino a quella data, è stato interamente rimborsato da quella Amministrazione; inoltre è presente per intero lo stipendio dell'operaio che ha preso servizio a settembre 2019.

5 - Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedente non ha acquisito né ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti avrebbero potuto sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA
PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI
BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie messe in campo da questa Amministrazione, in un anno così difficile, ancora in emergenza sanitaria da COVID-19, emergenza iniziata nel gennaio 2020, dovranno essere improntate, da una parte all'equità fiscale, dall'altra alla copertura integrale dei costi dei servizi. Pertanto, è ferma intenzione agire come segue:

- 1) non aumentare la pressione fiscale e mantenere inalterata la qualità e la quantità dei servizi offerti, mantenendo inalterato l'attuale impianto delle politiche fiscali;
- 2) proseguire, al fine del mantenimento delle tariffe attuali, nel recupero dell'evasione fiscale;
- 3) proseguire nelle agevolazioni e nei ristori verso le fasce più deboli e più pesantemente colpite dalla pandemia.

I.M.U

La legge di bilancio 2020 (L. N° 160/2019) all'art. 1 commi da 738 a 783 ha disposto l'unificazione delle imposte IMU-TASI e pertanto, nelle more dell'approvazione del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze previsto in materia dalla legge di bilancio, sono confermate le aliquote approvate per l'anno 2020, derivanti dalla somma delle aliquote IMU e TASI.

Le aliquote applicate per il 2021 sono confermate come segue:

Aliquota Abitazioni principali cat. A/1 - A/8 - A9 e pertinenze	6,00‰
Aliquota Ordinaria	10,60‰
Aliquota Aree edificabili	10,60‰
Fabbricati categoria D01 E D02	11,40 ‰
DETRAZIONI ABITAZIONE PRINCIPALE cat. A/1 - A/8 - A9.....	€ 200,00

T.A.R.I

La riforma della TARI è stata prevista dalla legge 27 dicembre 2017, N° 205 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018 - 2020). Gli obiettivi di questa riforma erano molteplici: rendere un miglior servizio agli utenti, rendere più omogenee le aree del paese, valutare il rapporto costo-qualità, adeguare le infrastrutture e rendere più trasparenti i costi a carico dei cittadini e delle imprese. Perseguendo tale fine il Governo ha deciso individuare il "giusto prezzo" per il servizio di raccolta, smaltimento dei rifiuti e pulizia urbana. Il compito di fissare i parametri per il

calcolo del giusto prezzo è stato affidato ad Arera, Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente, che ha approvato due delibere: una riguardante il nuovo metodo tariffario e l'altra riguardante gli obblighi di trasparenza in bolletta. Il nuovo sistema sarebbe dovuto entrare in vigore a pieno regime a partire dal 1 gennaio 2020, ma le richieste di proroga, la decisione di partire con una prima fase sperimentale della Tari e, da ultimo, l'emergenza coronavirus, hanno rinviato tale termine.

Ma cosa cambia e quali sono le innovazioni previste dalla nuova TARI 2021? Secondo le linee di indirizzo fornite da Arera, Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente, con il nuovo metodo i Comuni non potranno più inserire nel calcolo delle tariffe le somme dovute da chi non ha versato la TARI, come accade adesso. Comuni e gestori potranno considerare i "crediti inesigibili" solo nel caso in cui dimostrino di aver esaurito infruttuosamente tutte le azioni giudiziarie a propria disposizione per il recupero del credito. Il documento, poi, prevede una definizione più netta del perimetro dei servizi che possono rientrare nella TARI 2021, con tariffe più chiare e più omogenee nei vari territori. La regolazione tariffaria, in pratica, sarà limitata a: spazzamento e lavaggio strade; raccolta e trasporto; gestione tariffe (riscossione) e rapporto con gli utenti; trattamento, recupero e smaltimento. Non saranno ricomprese, pertanto, nel perimetro del servizio di gestione del ciclo integrato dei rifiuti urbani, e pertanto non saranno coperte dalla tariffa definita dall'Autorità, le attività esterne non strettamente riferibili al servizio, anche qualora siano state incluse nella concessione di affidamento del servizio di gestione integrata del ciclo dei rifiuti, quali: derattizzazione, disinfestazione zanzare, spazzamento e sgombero della neve, cancellazione scritte vandaliche, defissione di manifesti abusivi, gestione dei servizi igienici pubblici, gestione del verde pubblico, manutenzione delle fontane. A tali oneri i Comuni devono provvedere con risorse del proprio bilancio e non con le entrate del tributo. Gli aumenti, poi, dovranno rispettare un tetto massimo e potranno verificarsi solo in presenza di valide motivazioni: miglioramenti del servizio o riorganizzazioni. A tali novità si aggiungono quelle legate all'entrata in vigore del D. Lgs. 116/2020 ad oggetto "*Attuazione della direttiva (UE) 2018/851 che modifica la direttiva 2008/98/CE relativa ai rifiuti e attuazione della direttiva (UE) 2018/852 che modifica la direttiva 1994/62/CE sugli imballaggi e i rifiuti di imballaggio.*" che ha modificato il D. Lgs. 152/2006 (Codice dell'Ambiente). Pertanto, a decorrere dal 1° gennaio 2021, viene modificata la definizione di rifiuto urbano e, in particolare, viene soppressa la categoria dei rifiuti speciali assimilati agli urbani. I comuni devono provvedere a modificare i propri regolamenti, intervenendo soprattutto sulle riduzioni stabilite dal comma 649 della legge 147/2013, sulla quota variabile della Tari. Dal 2021, i rifiuti assimilati a quelli urbani saranno sostituiti dalla categoria dei rifiuti urbani prodotti dalle imprese, industrie escluse. Con la modifica dell'articolo 238, comma 10, riferito alla tariffa, l'utente non domestico dovrà scegliere tra il servizio privato e quello pubblico per almeno 5 anni. Si potrà lasciare il privato per tornare al pubblico ma non viceversa. Ulteriori modifiche riguardano i soggetti che devono pagare il tributo: i magazzini delle industrie sono esclusi dal pagamento della Tari, dal momento che le industrie producono solo rifiuti speciali. Di contro, diverse attività quali centri commerciali ed ipermercati, precedentemente esclusi dalla Tari, rientreranno nell'applicazione del tributo. La normativa vigente impone ai Comuni la copertura dei costi nella misura del 100%, pertanto la predisposizione del P.E.F. 2021 (Piano Economico Finanziario) finalizzato al raggiungimento di tale obiettivo, è conforme alle disposizioni dettate da ARERA con la deliberazione N° 443 del 31/10/2019.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Viene confermata la soglia di esenzione pari a € 10.000,00 in base all'art. 1, comma 3 bis, del D. Lgs. 360/98, intendendosi come limite di reddito al di sotto del quale l'addizione comunale IRPEF non è dovuta e, nel caso di superamento del suddetto limite, l'imposta si applica al reddito complessivo. Vengono confermate anche le aliquote suddivise per scaglioni di reddito previste e rimaste invariate dall'anno 2016.

CANONE UNICO COMUNALE

L'art. 1, comma 816, della L. 27 dicembre 2019, n. 160 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020 - 2022), ha stabilito che, a decorrere dal 1° gennaio 2021, i comuni istituiscano il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, in sostituzione della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni e del canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e del canone di cui all'art. 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al D. Lgs. 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province. A seguito di tale disposizione, il Comune di Comerio, con deliberazione di Consiglio Comunale N° 2 del 05.02.2020, ha istituito, con decorrenza 01.01.2021, il nuovo canone unico in sostituzione dei previgenti tributi che continuano ad esplicare la loro efficacia per i periodi di imposta precedenti al 2021, anche ai fini dell'attività accertativa dell'ufficio competente. La gestione del nuovo canone è stata affidata alla Società SAN MARCO S.p.a. con deliberazione di Giunta Comunale N° 105 del 28.12.2020.

ENTRATE STRAORDINARIE UNA TANTUM

Con comunicazione del 22.12.2020, pervenuta al protocollo del Comune di Comerio in data 30.12.2020 e registrata al N° 7837, veniva comunicato al Comune che un cittadino di Comerio aveva lasciato disposizioni testamentarie olografe a favore dello stesso.

Si tratta, per l'Ente, di un'importante entrata, di natura assolutamente straordinaria ed irripetibile, pari ad € 50.000,00 (a cui andranno decurtate le spese di successione) da destinare, per precise volontà testamentarie, alle persone anziane in carico ai Servizi Sociali del Comune.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

L'Ente si impegna ad attingere risorse straordinarie attraverso la partecipazione a bandi regionali e/o statali.

La previsione di entrate derivanti dalla disciplina urbanistica viene costantemente monitorata dall'Ufficio Tecnico Comunale in ragione dell'esame dei dati storici ed in coerenza con gli strumenti di programmazione ed urbanistici vigenti.

Ai sensi dell'art. 1, comma 29, della Legge di bilancio 2020 (L. N° 160/2019) il Comune potrà beneficiare di un contributo per ciascuno degli anni dal 2020 al 2024 per investimenti pari ad € 50.000,00 da destinare a: 1) efficientamento energetico; 2) sviluppo territoriale sostenibile.

Per eventuali altre spese si potrà far ricorso all'impiego dell'avanzo di amministrazione destinato ad investimenti accertato nei limiti consentiti dalle norme, anche in materia di rispetto delle regole di finanza pubblica.

Inoltre il Comune di Comerio ha aderito all'Avviso pubblico del 15.12.2020 pubblicato sul sito PagoPA, con le istruzioni sulle modalità di accesso ai contributi riservati dal Ministero per l'Innovazione tecnologica e la digitalizzazione. Tale adesione è stata accettata il 14.01.2021 e il contributo spettante al Comune di Comerio è pari ad € 3.900,00, che verrà erogato in due tranches, rispettivamente del 20% e dell'80%, al conseguimento dei risultati indicati nell'avviso stesso.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non prevede nuove accensioni di prestiti.

Accensione Prestiti	Rendiconto	Rendiconto	Stanziamen	Stanzia	Stanziamen	Stanziamen
	2018	2019	2020	mento 2021	2022	2023
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Come ogni altra entità economica destinata ad erogare servizi, anche il Comune sostiene dei costi, sia fissi che variabili, per far funzionare la struttura. Il fabbisogno richiesto dal funzionamento dell'apparato, come gli oneri per il personale (stipendi, contributi), l'acquisto di beni di consumo (cancelleria, ricambi), le prestazioni di servizi (luce, gas, telefono), unitamente al rimborso di prestiti, necessitano di adeguati finanziamenti. Tale fabbisogno è definito "spesa corrente". I mezzi destinati a tale scopo hanno una natura ordinaria, come i tributi, i contributi in conto gestione, le entrate extra-tributarie. Tali entrate sono definite come "entrate correnti". La norma consente il ricorso a risorse di natura straordinaria, coprendo la "spesa corrente" con "entrate per investimenti". Naturalmente, per quanto possibile, tale prassi va evitata. I comuni virtuosi utilizzano, al contrario, parte delle "entrate correnti" per finanziare le "spese per investimento". Relativamente alla gestione corrente il Comune di Comerio dovrà definire la stessa in funzione dell'obiettivo di risparmio così come definito dal decreto sulla "Spending Review" n.66/2014 e s.m.i. e i successivi comunicati ministeriali. Pertanto la formulazione delle previsioni per ciò che concerne la spesa, saranno effettuate tenendo conto delle spese sostenute in passato, delle spese obbligatorie, di quelle consolidate e di quelle derivanti da obbligazioni già assunte in esercizi precedenti, rispettando tutti i principi derivanti dall'applicazione della nuova contabilità (D.Lgs. 118/2011).

Per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al mantenimento dei servizi in essere, con l'obiettivo di orientare la propria attività al raggiungimento delle aspettative della popolazione nell'ambito delle linee programmatiche del mandato amministrativo.

Le spese previste per il triennio 2021/2023 sono state strutturate secondo gli schemi previsti dal D. Lgs. n. 118/2011 e si articolano in Titoli, Missioni, Programmi e Macroaggregati. Ciascuna missione, in ragione delle esigenze di gestione connesse sia con le scelte di indirizzo sia con i vincoli (normativi, tecnici o strutturali), riveste, all'interno del contesto di programmazione, una propria importanza e vede ad esso associati determinati macro-aggregati di spesa che ne misurano l'impatto sulla struttura organizzativa dell'ente e sulle entrate che lo finanziano.

L'attenzione dell'Amministrazione verso una ciascuna missione può essere misurata, inizialmente, dalla quantità di risorse assegnate alla stessa.

Ciascuna missione è articolata in programmi che ne evidenziano, in modo ancor più analitico, le principali attività.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Si dà atto che L'Ente ha programmato, nel corso dell'anno 2021, l'assunzione di N° 1 unità di personale per far fronte alle innumerevoli incombenze gravanti sull'Ufficio Servizi alla Persona e aumentate in modo esponenziale a causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19. L'atto di riferimento è la deliberazione di Giunta Comunale N° 7 del 17/02/2021 ad oggetto: "Provvedimento relativo alla programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2021/2023".

Piano triennale delle alienazioni

Nel piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, il Consiglio Comunale individua i beni immobili ed i diritti reali immobiliari da alienare.

Il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari, approvato dal consiglio comunale contestualmente al bilancio di previsione di cui è parte integrante, costituisce l'autorizzazione all'alienazione, nonché, con le modalità ed i limiti di cui all'art.58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, convertito nella legge 6 agosto 2008, n. 133, variante allo strumento urbanistico generale.

Nel piano vengono individuati i beni immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali dell'ente, ivi compresi i reliquati stradali suscettibili di dismissione.

L'inserimento degli immobili nel piano delle alienazioni determina la loro conseguente classificazione in patrimonio disponibile e ne dispone espressamente la destinazione urbanistica.

Il piano delle alienazioni può essere integrato o modificato dal consiglio comunale:

- a) in relazione alle mutate esigenze dell'Amministrazione Comunale, rispetto alle sue finalità istituzionali;
- b) al verificarsi di situazioni contingenti di urgenza e necessità.

RILEVAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE NON STRUMENTALE ALL'ESERCIZIO DELLE PROPRIE FUNZIONI ISTITUZIONALI (D.L. 25.06.2008, n. 112, art. 58)

Sez.	Fg.	particella	Categoria/classe	consistenza	destinazione	note	valore		
							2021	2022	2023
A	8	534	Ente urbano	2110 mq	Antenna/bacino	Porzione del mappale da cedere in diritto di superficie		€ 82.500,00	

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

L'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 prevede che le Amministrazioni approvino il "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi". Detto programma è disciplinato dal comma 6 dell'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, il quale recita: "Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale Documento Unico di Programmazione Semplificato 2021 - 2023 al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208".

Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022		
SERVIZIO/FORNITURA	2021	2022
FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	70.000,00	70.000,00
FORNITURA GAS METANO	50.000,00	50.000,00
SERVIZIO MENSA	65.816,00	65.816,00
ACQUISTO AUTOVETTURA COMUNALE	24.000,00	0,00
TOTALE	209.816,00	185.816,00

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

L'art. 21 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei Contratti" dispone che l'attività di realizzazione dei lavori, rientranti nell'ambito di applicazione e aventi singolo importo superiore a € 100.000,00, si svolga sulla base di un Programma Triennale dei Lavori Pubblici e di suoi aggiornamenti annuali. Tale programma, che identifica in ordine di priorità, e quantifica i bisogni dell'amministrazione aggiudicatrice in conformità agli obiettivi assunti, viene predisposto ed approvato unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso (Elenco annuale). La normativa stabilisce che l'Elenco annuale venga approvato unitamente al bilancio di previsione, di cui costituisce parte integrante.

L'Ente potrà beneficiare del contributo di € 50.000,00, previsto dai commi da 29 a 37 della legge di Bilancio 2020 n. 160 del 27/12/2019 e destinato agli investimenti dei piccoli comuni per 1) efficientamento energetico 2) mobilità sostenibile.

Programma triennale lavori pubblici triennio 2021 - 2023

Opera Pubblica	2021	2022	2023
MANUTENZIONE RETICOLO IDRICO MINORE	70.000,00		
IMPIANTI TERMOTECNICI E DI CLIMATIZZAZIONE CENTRO CIVICO - I° LOTTO	100.000,00		
PROGETTAZIONE INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO	51.138,52		
RIGENERAZIONE URBANA - ALA EST CENTRO CIVICO COMUNALE	500.000,00		
SISTEMI DI CONTROLLO TARGHE	36.600,00		
MANUTENZIONE CENTRO CIVICO COMUNALE	126.964,33		
SISTEMAZIONE AREA VIA GIARDINI / VIA CHIESA	38.500,00		
MANUTENZIONE AULE E CORRIDOIO SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO	20.000,00		
AMPLIAMENTO CIMITERO COMUNALE	137.000,00		
IMPLEMENTAZIONE SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA	26.400,00		
MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIE, PIAZZE E MARCIAPIEDI	173.102,40		
AMMODERNAMENTO PARCHI GIOCO COMUNALI	20.000,00		
IMPIANTI TERMOTECNICI E DI CLIMATIZZAZIONE CENTRO CIVICO - II° LOTTO		50.000,00	
EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ILLUMINAZIONE PUBBLICA - I° LOTTO		82.500,00	
EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ILLUMINAZIONE PUBBLICA - II° LOTTO			50.000,00
Totale	1.263.211,73	132.500,00	50.000,00

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Tutti gli interventi previsti negli anni antecedenti risultano completati, altri in fase di svolgimento, come segue:

PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO PER IL RECUPERO ALA EST CENTRO CIVICO DI VIA STAZIONE

E' stato richiesto un contributo ai sensi dell'articolo 1, commi da 51 a 58, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, a copertura della spesa di progettazione definitiva ed esecutiva, annualità 2020, relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, di messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio, nonché per investimenti di messa in sicurezza di strade. La proposta del Comune di Comerio ha riguardato la riqualificazione dell'area est del centro civico. E' di prossima uscita il decreto di assegnazione del finanziamento, il quale prevederà una tempistica di c.a. 3 mesi per l'affidamento dell'incarico di progettazione, quindi presumibilmente entro maggio 2021.

RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA CENTRALE TERMICA SCUOLA MEDIA

I lavori riguardanti l'efficientamento energetico della scuola media sono stati realizzati e conclusi entro il periodo estivo di chiusura della scuola, senza creare alcun disagio all'attività didattica. E' stata avviata la pratica per recuperare la quota di contributo del conto termico e attualmente si è in attesa dell'esito dell'istanza.

MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA AREE PUBBLICHE - TRATTO DI VIA VERDI

Usufruendo del finanziamento previsto dalla legge regionale 9/2020 "interventi per la ripresa economica", sono stati avviati diversi interventi per la messa in sicurezza di strade e spazi pubblici, quali la via Mattello e il parcheggio di via Stazione. L'ultimo intervento riguarda l'appalto dei lavori di messa in sicurezza della via Verdi per un importo di € 31.792,80, che è stato affidato ma sospeso a causa della prevista manomissione del manto stradale da parte di privati e poi per il sopraggiungere della stagione invernale. La trasmissione del certificato di regolare esecuzione deve avvenire entro il 20.11.2021.

BONIFICA DA AMIANTO DELLE CONDUTTURE DELL'IMPIANTO DI RISCALDAMENTO DELLA SCUOLA ELEMENTARE G. PASCOLI - FINANZIAMENTO REGIONALE #AMIANTOZERO

L'intervento di bonifica delle condutture dell'impianto di riscaldamento della scuola elementare, presso il centro civico di via Stazione è stato concluso e sono in fase di liquidazione i compensi alla ditta esecutrice. L'importo complessivo delle opere era pari a € 33.440,00.

Con tale intervento sono state bonificate le condutture che attraversavano a vista i locali sottostanti le aule, a fianco dell'asilo nido. Un primo lotto di intervento era stato iniziato nel 2018, a seguito di analisi sui materiali di rivestimento, in occasione delle opere di riqualificazione energetica della centrale termica della scuola elementare.

OPERE DI DIFESA DEL SUOLO E REGIMAZIONE IDRAULICA RIO DI MEZZO

Con DGR n. 2091 del 31.07.2019 sono stati approvati i criteri relativi all'invito ai comuni lombardi a presentare proposte per interventi ed opere di difesa del suolo e regimazione idraulica. In attuazione dello scorrimento della graduatoria disposta con DGR n. 3224 del 09.06.2020 e con successivo Decreto Dirigenziale n. 6823 del 11.06.2020 sono stati assegnati i nuovi contributi a favore dei comuni per il finanziamento di cui in oggetto, tra i quali risulta beneficiario anche il Comune di Comerio. Con il Decreto Dirigenziale n. 8549 del 16.07.2020 è stata disposta la liquidazione di € 100.000,00 a favore del Comune di Comerio. Le opere dovranno esse concluse entro giugno 2021.

INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E ADATTAMENTO FUNZIONALE SPAZI E AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZA EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19

Il Comune di Comerio ha aderito all'avviso pubblico del 06/07/2020 - Prot. 19161 del Ministero dell'Istruzione, che si inserisce nel quadro di azioni finalizzate alla presentazione di proposte d'intervento a favore degli edifici pubblici adibiti ad uso scolastico nell'ambito dell'importante finalità volta all'adozione di misure funzionali al contenimento del rischio da COVID -19.

Sono state realizzate opere di adattamento e adeguamento funzionale di spazi, ambienti scolastici e aule didattiche, in particolare l'adeguamento alle normative vigenti delle uscite di sicurezza, indispensabili per adeguare i flussi interni agli edifici. L'importo complessivo del finanziamento è pari a € 15.000,00 IVA. E' attualmente in corso di preparazione la documentazione necessaria per la rendicontazione.

INDAGINI GEOLOGICHE INQUINAMENTO IN VIA BORGHI

Sulla strada statale in prossimità dell'ex stabilimento Whirlpool, sono state individuate fuoriuscite di inquinante di idrocarburi alla base del muro di contenimento. A seguito delle indagini eseguite da parte del Comune di Comerio, sono state individuate tracce di additivi tali da ricondurre l'inquinante a idrocarburi per trazione. L'esito delle indagini è stato inviato al settore Ambiente della provincia di Varese e all'Arpa per i provvedimenti di competenza. L'importo della spesa per le indagini, in parte finanziate dalla Provincia di Varese, è stato di c.a. € 10.000,00

IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA

L'Amministrazione Comunale ha promosso un primo intervento di implementazione e revisione dell'impianto di videosorveglianza del territorio Comunale, definito in collaborazione con le forze dell'ordine, tramite l'installazione di lettori targhe e il ripristino dei collegamenti radio posizionati sul campanile, per consentire la rimessa in funzione di parte delle telecamere esistenti. L'impegno economico di questo primo intervento è di complessivi € 25.000,00. Conseguentemente, sarà possibile definire gli interventi di riparazione o sostituzione necessari per riabilitare l'intera rete di videosorveglianza, ma tale intervento verrà eseguito in una seconda fase.

Attualmente le opere sono in fase di esecuzione e dovrebbero avere termine nei prossimi giorni.

RIMOZIONE COPERTURA IN AMIANTO ALLOGGI COMUNALI

Nel corso del 2020 è stato realizzato l'intervento di sostituzione della copertura in eternit degli alloggi comunali, situati in zona centrale tra la scuola, i campi da gioco, i giardini dell'area feste e le altre abitazioni del centro storico. L'intervento, comportante una spesa di

93.000,00, è stato realizzato usufruendo dell'interruzione delle attività presso la limitrofa area feste dovute all'emergenza epidemiologica e completato nei tempi previsti, in concomitanza con l'inizio dell'attività scolastica.

POSA IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE ATTRAVERSAMENTI PEDONALI

Nel corso del 2020 è stato posizionato l'impianto di illuminazione dell'attraversamento pedonale posto sulla via Borghi. Con questo ultimo intervento tutti gli attraversamenti pedonali lungo la strada statale sono dotati di impianto di illuminazione.

INTERVENTO DI SOMMA URGENZA RIO DI MEZZO

A seguito degli eventi alluvionali di giugno, si sono verificati dei dissesti lungo i torrenti, tra i quali il più importante è quello lungo il tratto del Rio di Mezzo, prima del tratto intubato passante sotto il cimitero. Sono stati immediatamente avviati degli interventi di messa in sicurezza dell'alveo ed è stato ottenuto il rimborso da parte di Regione Lombardia delle spese sostenute per somma urgenza, per un importo complessivo di € 12.260,00.

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà attenersi alle disposizioni di legge vigenti.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa, la gestione dovrà essere indirizzata al mantenimento degli equilibri contabili.

La legge N° 243/2012 disciplina il contenuto della legge di bilancio, le norme fondamentali e i criteri volti ad assicurare l'equilibrio tra le entrate e le spese dei bilanci pubblici e la sostenibilità del debito del complesso delle pubbliche amministrazioni, nonché gli altri aspetti trattati dalla legge costituzionale N° 1/2012. Con la Legge 12 agosto 2016, N° 164 "Modifiche alla legge 24 dicembre 2012, N° 243, in materia di equilibrio dei bilanci delle regioni e degli enti locali", pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale N° 201 del 29-8-2016 ed entrata in vigore il 13/09/2016, è stata revisionata la disciplina sugli equilibri di bilancio per le Regioni e gli Enti locali, sia in fase di programmazione che di rendiconto. Pertanto gli enti in questione dovranno conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, come eventualmente modificato ai sensi dell'articolo 10 della medesima legge. Il DM del 1° agosto 2019 ha modificato gli schemi degli equilibri sopra descritti individuando 3 saldi diversi: W1 Risultato di Competenza - W2 Equilibrio di Bilancio - W3 Equilibrio complessivo. L'obbligo è quello di conseguire un Risultato di competenza non negativo e l'obiettivo è quello di rispettare l'Equilibrio di Bilancio che rappresenta l'effettiva capacità dell'Ente di garantire la copertura di tutti gli "impegni" assunti. In merito al rispetto degli equilibri di Bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente, attraverso l'ufficio Economico-Finanziario, opererà un monitoraggio costante e verificherà l'ottemperanza agli obblighi di certificazione previsti dalla normativa. Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa, la gestione dovrà essere indirizzata ad un costante monitoraggio delle entrate e ad una puntuale riscossione delle stesse.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Poiché ciascun Ente, in funzione di obblighi e/o di scelte di programmazione, decide in quali missioni allocare le proprie disponibilità, non tutte le missioni compaiono nel bilancio.

Di seguito i principali obiettivi per ciascuna missione attiva.

MISSIONE	01	 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
-----------------	-----------	---

La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanzamento 2021	Cassa 2021	Stanzamento 2022	Stanzamento 2023
01 Organi istituzionali	43.572,38	63.368,51	38.572,38	38.572,38
02 Segreteria generale	178.459,97	270.134,00	174.607,00	174.607,00
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	152.399,92	191.175,31	152.399,92	151.075,00
04 Gestione delle entrate tributarie	19.956,00	46.350,31	19.956,00	19.956,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	158.250,00	191.489,35	108.250,00	58.250,00
06 Ufficio tecnico	97.995,00	100.453,35	97.995,00	97.995,00
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	58.150,00	71.756,81	53.150,00	53.150,00
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	56.500,00	86.313,26	56.500,00	56.500,00
Totale	765.283,27	1.021.040,90	701.430,30	650.105,38

OBIETTIVO

Contenimento del prelievo fiscale, garantendo comunque il livello essenziale dei servizi e gli investimenti necessari.

Attuare una più equilibrata distribuzione del carico fiscale sui cittadini attraverso l'utilizzo di detrazioni ponendo particolare attenzione soprattutto agli anziani con basso reddito.

Permettere al cittadino di meglio orientarsi all'interno degli uffici e della macchina pubblica tramite l'istituzione di appositi servizi (es. URP- Ufficio Relazione con il Pubblico).

Promozione di una vera trasparenza su come vengono spesi i soldi dei nostri cittadini tramite la pubblicazione on-line di tutti i documenti importanti a livello economico consultabili in modo facile e dal contenuto chiaro.

Ricerca di nuove fonti di finanziamento attraverso la partecipazione a bandi di ogni livello (regionali, nazionali, europei sia pubblici che privati).

Semplificazione delle procedure burocratiche riguardanti i pagamenti di tasse e imposte comunali attraverso l'utilizzo del sistema informatico, del web e del pagoPA.

Garantire la corretta gestione e manutenzione dell'ingente patrimonio comunale con attuazione di politiche atte alla riqualificazione energetica degli impianti termici esistenti presso il Centro Civico Comunale ormai di vecchia struttura ed economicamente onerosi.

Portare a termine gli interventi atti alla messa a norma degli edifici scolastici sia in materia di sicurezza che di superamento di barriere architettoniche.

Predisposizione di analisi progettuali sia pure di massima per l'utilizzo dell'edificio "Ala Est" posto nel Centro Civico di via Stazione n° 8.

C.I.E. - (Carta d'Identità Elettronica) - nel 2019 è stata introdotta e rilasciata la Carta d'Identità elettronica che sostituisce il vecchio documento cartaceo. L'adozione di tale strumento ha implicato ed implicherà un costante coordinamento tra l'Ufficio Anagrafe del Comune ed il Ministero dell'Interno che dovranno coordinare insieme il buon andamento del progetto, che proseguirà anche per gli anni a venire sia per la gestione sia per la manutenzione della dotazione fornita (Computer, monitor, stampante, lettore scanner, rilevatore di impronte digitali) di proprietà del Ministero. La gestione relativa agli introiti del costo del documento di identità viene monitorata e contabilizzata quindicinalmente. E' stato Istituito il collegamento con il Centro Nazionale Trapianti strettamente collegato al rilascio della CIE, che dovrà costantemente essere aggiornato. Prosegue la collaborazione con il Ministero dell'Interno per la consegna delle CIE ai cittadini non reperiti al domicilio.

MONITORAGGIO DEL PIANO DI SICUREZZA - Le schede di attuazione e monitoraggio del Piano di Sicurezza consentono sia di controllare lo stato di attuazione del Piano di Sicurezza Comunale CIE, sia di monitorare tutti gli eventi di interesse per la sicurezza comunale CIE. Le schede di attuazione di tale monitoraggio vengono redatte con frequenza trimestrale dall'approvazione del Piano di sicurezza da parte del Ministero. Il Comune è quindi tenuto all'invio delle schede compilate all'UTG di Varese ed al Ministero dell'Interno. A partire dalle schede di monitoraggio periodicamente si devono rivedere i requisiti di sicurezza e quindi si deve provvedere alla redazione di un nuovo Piano di sicurezza comunale più preciso ed efficace del precedente. La redazione del nuovo piano di sicurezza, deve essere effettuata con una frequenza annuale.

BIOTESTAMENTO - DAT - Sono state introdotte le Disposizioni attuative della legge 219/2017 sul Testamento Biologico, le norme in materia di consenso informato e di disposizioni anticipate di trattamento. La legge sul biotestamento, in vigore dal 31/01/2018 stabilisce che una persona maggiorenne, capace di intendere e di volere, in previsione di un'eventuale futura incapacità di autodeterminarsi, dopo aver acquisito adeguate informazioni mediche sulle conseguenze delle sue scelte, possa "esprimere le proprie volontà in materia di trattamenti sanitari nonché il consenso o il rifiuto rispetto ad accertamenti diagnostici o scelte terapeutiche e a singoli trattamenti sanitari. Le Disposizioni Anticipate di Trattamento si possono fare per scrittura privata e consegnate personalmente dal disponente presso l'Ufficio dello Stato Civile di residenza del disponente medesimo, che ne provvede

all'annotazione in apposito registro, il Comune provvede ad istituire apposito Regolamento di attuazione. L'Ufficiale dello Stato Civile provvede a registrare in modalità cronologica le DAT pervenute a conservarle ed inserirle sito del Ministero della Salute sarà cura del Comune provvedere altresì a rendere sempre più facile al cittadino orientarsi nella scelta.

RIFUGIATI E RICHIEDENTI ASILO - Continua la collaborazione tra l'Ufficio anagrafe e la cooperativa sociale COLCE per la gestione anagrafica dei migranti, ci sarà collaborazione nella verifica della presenza sul territorio del Comune dei richiedenti asilo che hanno richiesto l'iscrizione anagrafica, questo per poter avere costantemente una situazione che rispecchia il più possibile la realtà, e che permetta di ottimizzare al massimo la presenza sul territorio delle persone richiedenti asilo, anche per il necessario controllo con la Questura competente.

A.N.P.R. (ANAGRAFE NAZIONALE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE) - Si proseguono gli aggiornamenti svolti dall'Ufficio Anagrafe sui dati, presenti in archivio, della popolazione residente si procederà nel corso del triennio in questione ad attività di allineamento e bonifica dei dati già presenti in ANPR avvalendosi anche delle verifiche effettuate dal servizio rilevazioni e notifiche in occasione dell'accertamento della dimora abituale di coloro che richiedono un cambio di residenza oppure di indirizzo.

CNS - Continua l'accordo dell'ASST e LOMBARDIA INFORMATICA per il servizio di rilascio del numero di PIN e di PUK legati alla CNS (Carta Nazionale dei Servizi). Tale servizio per agevolare i cittadini del Comune di Comerio che possono richiederne il rilascio presso l'Ufficio Anagrafe del Comune evitando, in questo modo, di recarsi presso la sede dell'ASST in Viale Monte Rosa, 28 a Varese. Il servizio si lega al servizio già in essere della registrazione delle richieste da parte degli utenti di agevolazione sull'acquisto di carburante, essendo il nostro Comune tra quelli agevolati per l'acquisto di carburante (**CARTE SCONTO BENZINA**) in quanto Comune posto nelle vicinanze di territorio di confine, Il servizio è svolto dall'Ufficio Anagrafe.

REDDITO DI CITTADINANZA Prosegue per l'Ufficio Anagrafe la verifica di residenza dei cittadini che hanno richiesto all'INPS il reddito di cittadinanza la procedura viene attivata on line mediante accesso al portale dedicato

RILEVAZIONE CENSUARIA DELLE ISTITUZIONI PUBBLICHE - E' stato avviato tale censimento con lo scopo di verificare la copertura del registro statistico delle Istituzioni Pubbliche e la qualità delle stime prodotte con i dati amministrativi disponibili, aggiornare il quadro informativo strutturale acquisto con i progressi censimenti delle istituzioni pubbliche, ad un livello territoriale preciso con informazioni non presenti in fonti amministrative, acquisire informazioni relative a nuove tematiche di interesse del settore.

ELEZIONI COMUNALI ANNO 2021 - Il Comune di Comerio sarà interessato all'Elezione del Sindaco ed il rinnovo del Consiglio Comunale. Tale adempimento sarà a carico dell'Ufficio Elettorale nella primavera dell'anno 2021. L'Ufficio Elettorale sarà impegnato sia nell'attività ordinaria riguardante la tenuta e la revisione delle liste elettorali, gli adempimenti inerenti all'aggiornamento degli Albi dei Presidenti di Seggio, degli scrutatori e dei Giudici Popolari alla formazione delle liste di leva, al rilascio di certificazioni e dei certificati elettorali per sottoscrizioni o petizioni, sia nell'attività straordinaria in occasione di consultazioni elettorali

CENSIMENTI PERMANENTI - Il Comune è chiamato a svolgere, per l'ISTAT, l'attività inerente il Censimento Permanente della Popolazione e delle abitazioni 2020: attività propedeutiche dell'edizione 2021 e successive e di indagini sperimentali come il miglioramento della qualità degli indirizzi, attività necessaria al contenimento delle anomalie rilevabili sugli indirizzi allo scopo di migliorare la qualità delle informazioni nei registri presenti in Istat. Le Convivenze e popolazioni speciali: attività propedeutiche all'eventuale conduzione delle rilevazioni delle popolazioni speciali, come i senza fissa dimora o le persone che vivono in campi attrezzati baraccopoli o capanne. Le indagini sperimentali finalizzate a migliorare la qualità di processo e di prodotto del Censimento da svolgersi tramite interviste via web.

SERVIZIO PASSAPORTI: Il Comune di Comerio ha attivato il servizio di distribuzione dei passaporti ai cittadini residenti, che, pertanto, non saranno più costretti a recarsi in Questura ma potranno, più comodamente, recarsi presso l'Ufficio Anagrafe Comunale. I documenti vengono ritirati settimanalmente presso la Questura di Varese,

INNOVAZIONE DIGITALE NELL'AMMINISTRAZIONE- La transizione digitale nel Comune è un processo già avviato che richiede l'innovazione del sistema amministrativo ordinario e straordinario. La conversione in legge del decreto "Semplificazioni" (ora legge 120/2020) ha dato un'accelerazione significativa a questo passaggio epocale, e ha l'ambizione di far compiere un vero balzo verso il digitale a tutti gli uffici pubblici italiani. A partire da tempi certi, fissando una scadenza fissa: il 28 febbraio 2021 è la data nella quale ci sarà il più grande switch-off per la pubblica amministrazione: entro questa data gli enti dovranno portare on-line tutti i servizi che erogano in modalità off-line, completare il processo di adesione a PagoPA, garantire la fruizione dei servizi che richiedono identificazione attraverso SpID e Carta d'Identità Elettronica. A questi tre obblighi si aggiunge quello di entrare con i propri servizi nell'app IO. Il Comune di Comerio ha aderito al Fondo per l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione, istituito dal D.L. N° 34/2020, convertito, con modificazioni, dalla L. N° 77/2020 (c.d. "Rilancio") destinato a coprire le spese per gli interventi destinati all'implementazione delle sottoelencate piattaforme e finalizzato a colmare il *digital divide*.

Piattaforma pagoPA. E' il sistema disposto per eseguire, tramite i prestatori di servizi di pagamento aderenti (c.d. PSP: banche, istituti di pagamento e ogni altro soggetto abilitato a eseguire servizi di pagamento), i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni e i gestori di pubblici servizi in modalità digitale e standardizzata. Tramite questo sistema si possono effettuare i pagamenti direttamente sul sito o sull'applicazione mobile dell'ente creditore nonché sull'App IO, oltre che attraverso i canali, sia fisici che online, di banche e altri PSP, come ad esempio agenzie di banca, home banking, sportelli ATM, punti vendita SISAL, Lottomatica o presso gli uffici postali. L'articolo 5 del CAD ha previsto in capo alle pubbliche amministrazioni, ai gestori di pubblici servizi e alle società a controllo pubblico l'obbligo di accettare i pagamenti spettanti a qualsiasi titolo attraverso sistemi di pagamento elettronico, ivi inclusi, per i micro-pagamenti, quelli basati sull'uso del credito telefonico. I predetti soggetti, quindi, sono obbligati ad aderire al sistema pagoPA per consentire alla loro utenza di eseguire pagamenti elettronici nei loro confronti. L'articolo 65, comma 2, del decreto legislativo 13 dicembre 2017, n. 217, così come modificato dall'articolo 24, comma 2, lettera a), del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120 (c.d. "Semplificazioni"), stabilisce che l'obbligo, per i prestatori di servizi di pagamento abilitati, di utilizzare esclusivamente la piattaforma pagoPA di cui all'articolo 5, comma 2, del decreto legislativo n. 82 del 2005 per i pagamenti verso le

pubbliche amministrazioni decorre dal 28 febbraio 2021. Tali disposizioni hanno lo scopo di favorire una completa digitalizzazione dei pagamenti effettuati a favore delle pubbliche amministrazioni, con conseguente semplificazione per i cittadini.

App IO. L'App IO costituisce, ai sensi dell'articolo 64-bis del CAD, il punto di accesso telematico attivato presso la Presidenza del Consiglio dei ministri, attraverso il quale le pubbliche amministrazioni rendono fruibili i propri servizi, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica. Inoltre, l'articolo 3-bis, comma 1, del CAD, al fine di semplificare e favorire l'accesso ai servizi in rete della pubblica amministrazione da parte di cittadini e imprese e l'effettivo esercizio del diritto all'uso delle tecnologie digitali, ha introdotto il diritto di accedere ai servizi on-line della pubblica amministrazione "tramite la propria identità digitale e anche attraverso il punto di accesso telematico di cui all'articolo 64-bis". In particolare, l'App IO mette a disposizione di tutte le pubbliche amministrazioni una piattaforma comune e semplice da usare, con la quale relazionarsi in modo personalizzato, rapido e sicuro, consentendo l'accesso ai servizi e alle comunicazioni delle amministrazioni direttamente dal proprio smartphone. Inoltre, la sua implementazione determina una maggiore fruibilità dei servizi online, permettendo di accedere, attraverso l'App, che si basa sull'utilizzo di altre piattaforme abilitanti previste dalla legge, ad una pluralità di servizi e informazioni.

SPID. E' il Sistema Pubblico di Identità Digitale, una piattaforma di identificazione informatica che consente di accedere, con un'unica identità digitale sicura e protetta, a tutti i servizi online della pubblica amministrazione e a quelli dei soggetti privati aderenti. L'identità SPID si ottiene tramite richiesta ad un gestore di identità digitale accreditato (c.d. *identity provider*). L'autenticazione con SPID si declina in tre livelli di sicurezza delle credenziali, a seconda della tipologia di servizio di cui si intende fruire. L'articolo 24 del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120 (c.d. "Semplificazioni"), ha tra l'altro previsto, a decorrere dal 28 febbraio 2021, l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di rendere accessibili e fruibili i propri servizi online previa identificazione effettuata esclusivamente tramite SPID, CIE o CNS, sancendo al contempo il divieto di rilasciare o rinnovare credenziali per l'identificazione e l'accesso dei cittadini ai propri servizi in rete, diverse da SPID, CIE o CNS, fermo restando l'utilizzo di quelle già rilasciate fino alla loro naturale scadenza e, comunque, non oltre il 30 settembre 2021.

MISSIONE	02	Giustizia
-----------------	-----------	------------------

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

Nel nostro Ente non è prevista questa missione.

MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza
-----------------	-----------	------------------------------------

La missione terza viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Polizia locale e amministrativa	69.200,00	145.687,42	58.200,00	58.200,00
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	69.200,00	145.687,42	58.200,00	58.200,00

OBIETTIVO

Rinnovo della convenzione con i Comuni limitrofi per la gestione associata del servizio di Polizia Locale.

Continuare con il progetto **“Controllo di vicinato”** per migliorare la sicurezza del paese. La formula che vede i cittadini **“in prima linea”** per la sicurezza del territorio è sempre più diffusa.

L’assunzione a tempo determinato iniziata nell’anno 2019 di un nuovo vigile in sostituzione di quello precedentemente in servizio che ora è cessato per trasferimento definitivo all’Agenzia Dogane Monopoli – direzione regionale Lombardia scadrà il prossimo 31.08.2021. Nelle more dell’espletamento di procedura concorsuale pubblica, tale assunzione verrà prorogata.

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio
-----------------	-----------	---

La missione quarta viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Istruzione prescolastica	66.000,00	81.400,24	46.000,00	46.000,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	37.400,00	117.315,77	37.400,00	37.400,00
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	30.800,00	49.298,89	32.300,00	32.300,00
07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	134.200,00	248.014,90	115.700,00	115.700,00

MISSIONE	05	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i>
-----------------	-----------	---

La missione quinta viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali”.

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	1.000,00	2.317,52	1.000,00	1.000,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	7.000,00	7.000,00	2.800,00	2.800,00
Totale	8.000,00	9.317,52	3.800,00	3.800,00

OBIETTIVO

E' intenzione dell'Amministrazione Comunale proseguire un percorso turistico culturale di tutte le valenze ambientali, paesaggistiche ed architettoniche presenti sul territorio comunale (Grotta turistica del Reméron, Chiesa Romanica di San Celso, collezione zoologica contenente animali provenienti da tutte le parti del mondo, Parco Storico di villa Tatti Tallacchini) coinvolgendo soprattutto le scolaresche. In particolare per il Parco Storico di villa Tatti Tallacchini, comprendente l'edificio "Caffe House", si disporrà un regolamento d'uso per favorirne l'utilizzo ricavando risorse atte al mantenimento dello stesso.

Si intende altresì collaborare con i Comuni limitrofi di Luvinata e Barasso affinché si crei una sinergia nell'utilizzo delle valenze esistenti nei vari territori il tutto previo la stipula e la sottoscrizione di un idoneo protocollo di intesa.

Inoltre si intende favorire la conoscenza del territorio attraverso manifestazioni di carattere culturale continuando i successi ottenuti negli anni precedenti dall'evento Microcosmi che ha visto partecipi big della musica, della letteratura e dell'arte in genere in sinergia con associazioni che operano sul territorio e protagonisti locali.

MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero
-----------------	-----------	--

La missione sesta viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero."

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

OBIETTIVO

Incentivare le soluzioni di carattere territoriale, urbanistico ed edilizio per poter dotare la scuola media di una struttura necessaria per la pratica ludico sportiva.

MISSIONE	07	Turismo
-----------------	-----------	----------------

La missione settima viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo."

Nel nostro Ente non è prevista questa missione.

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
-----------------	-----------	---

La missione ottava viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Urbanistica e assetto del territorio	24.634,22	204.368,84	10.634,22	10.634,22
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	2.000,00	22.001,12	2.000,00	2.000,00
Totale	26.634,22	226.369,96	12.634,22	12.634,22

OBIETTIVO

Si è conclusa la revisione del vigente strumento urbanistico, (piano di governo del territorio) ciò al fine di adempire a precise disposizioni contenute nella Legge Regionale n. 12/2005 nonché al fine di provvedere a correzioni e difficoltà interpretative delle norme e degli azzonamenti vigenti. Il PGT diviene vigente con la pubblicazione sul BURL Si dovrà inoltre provvedere alla redazione del piano urbano dei servizi del sottosuolo (PUGSS).

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
-----------------	-----------	---

La missione nona viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	78.634,22	101.569,02	48.634,22	48.634,22
03 Rifiuti	274.518,00	326.617,29	274.518,00	274.518,00
04 Servizio Idrico integrato	87.000,00	227.798,67	87.000,00	87.000,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	510.152,22	725.984,98	410.152,22	410.152,22

La missione contempla molteplici programmi legati alla gestione del verde pubblico, al Sistema idrico Integrato e al Ciclo dei rifiuti solidi urbani.

OBIETTIVO

Sensibilizzazione, in particolar modo dei giovani, sull'importanza della raccolta differenziata con iniziative presso le scuole.

Promuovere tutte le attività che abbiano come obiettivo la riduzione dell'abbandono abusivo dei rifiuti.

Svuotamento dei cestini effettuata da ditta autorizzata, conferimento direttamente alle discariche della raccolta, il tutto nei termini di legge.

Manutenzione ordinaria e straordinaria dei parchi pubblici con piccoli interventi di miglioramento al fine di renderli maggiormente fruibili al pubblico, specialmente agli anziani e ai bambini.

Sostituzione ed integrazione dei giochi esistenti.

Sostituzione ed integrazione del patrimonio arboreo.

Pulizia e manutenzione dei corsi d'acqua identificati quale reticolo minore (torrente Arianna - torrente Chignolo - Rio di Mezzo) specie nelle zone verdi ad essi limitrofe.

Attraverso richieste di contributi si prevede il finanziamento di interventi atti al recupero dei sentieri montani presenti all'interno del Parco Regionale del campo dei Fiori di cui il territorio del Comune di Comerio fa parzialmente parte.

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
-----------------	-----------	--

La missione decima viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità."

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	148.050,00	280.704,37	225.550,00	193.050,00
Totale	148.050,00	280.704,37	225.550,00	193.050,00

OBIETTIVO

Implementazione dell'illuminazione pubblica nelle zone maggiormente a rischio e frequentate durante le ore serali (es. parchi).

Ristrutturazione dell'impianto di illuminazione pubblica attraverso la graduale sostituzione degli attuali apparecchi illuminanti con lampade a basso consumo energetico (LED).

Verifica ed implementazione delle aree a parcheggio soprattutto al servizio degli utenti del Centro Civico Comunale di via Stazione n. 8.

MISSIONE	11	Soccorso civile
-----------------	-----------	------------------------

La missione undicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile."

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Sistema di protezione civile	3.000,00	22.309,71	3.000,00	3.000,00
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.000,00	22.309,71	3.000,00	3.000,00

OBIETTIVO

Continua l'adesione alla convenzione per la gestione associata della Protezione Civile con il Comune di Casciago, Barasso e Luvinate per meglio controllare il territorio e operare opportuna prevenzione contro eventi catastrofici.

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
-----------------	-----------	--

La missione dodicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Interventi per le famiglie	133.300,00	165.267,73	107.400,00	107.400,00
06 Interventi per il diritto alla casa	2.800,00	5.600,00	2.800,00	2.800,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	127.060,00	238.142,43	112.060,00	112.060,00
08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	2.750,00	3.679,27	2.750,00	2.750,00
Totale	265.910,00	412.689,43	225.010,00	225.010,00

OBIETTIVO

PROGETTO SPRAR-SIPROIMI

Durante l'anno 2020, d'intesa con il Comune di Besozzo, è stato approvato un protocollo d'intesa tra enti locali per la costituzione del sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per minori stranieri non accompagnati al fine di elaborare una progettualità finalizzata alla presentazione del rinnovo di candidatura da avanzare al Ministero dell'Interno nell'ambito della selezione dei progetti territoriali per il triennio 2021-2023.

È stato individuato quale Ente Capofila il Comune di Besozzo che assicurerà la figura di un Responsabile del Progetto per lo svolgimento di tutte le funzioni di carattere sociale connesse al Progetto SPRAR-SIPROIMI.

Da parte sua il Comune di Comerio assicurerà la figura di un istruttore amministrativo per lo svolgimento di tutti gli adempimenti economico-amministrativi connesi all'accoglienza dei richiedenti/titolari di protezione internazionale e connesi all'onere del rendiconto economico del Progetto da effettuarsi in coordinata con l'Ente Capofila.

A tale scopo verrà incaricata la stessa cooperativa a cui fa capo l'Assistente Sociale del Comune di Comerio (PROGES): a carico del Comune di Comerio non graverà alcuna spesa in

quanto la stessa verrà interamente rimborsata dal ministero dell'Interno che erogherà i fondi nel caso in cui il progetto sarà accolto.

In considerazione del fatto che l'afflusso di migranti/richiedenti Protezione Internazionale si è acuito a causa del perdurare di gravi situazioni di crisi internazionale e di conflitti armati nell'area del Mediterraneo, in Medio Oriente ed in maniera diffusa in tutto il continente africano il progetto di accoglienza per richiedenti/titolari di protezione internazionale promosso sarà rivolto ad offrire accoglienza e protezione a richiedenti/titolari di protezione internazionale.

I beneficiari saranno ospitati in strutture residenziali e civili abitazioni, adibite all'accoglienza e ubicate sul territorio dell'Ente locale.

Il servizio di accoglienza dovrà assicurare l'erogazione dei servizi indicati nelle linee guida richiamate nel Decreto del Ministero dell'Interno del 10 agosto 2016 secondo gli standard previsti e le regole riportate nel manuale operativo del progetto SPRAR-SIPROIMI.

Le finalità del progetto sono quelle di promuovere attività ed iniziative culturali per favorire momenti d'incontro e di scambio con i richiedenti asilo e protezione internazionale e collaborare con la rete di associazioni ed imprese del terzo settore al fine di:

- ✚ sostenere operativamente il progetto di accoglienza diffusa, supportando le attività da esso realizzate congiuntamente al soggetto gestore ed ai Comuni aderenti all'accordo;
- ✚ mobilitare la rete di volontari e di cittadini al fine di facilitare i percorsi di autonomia e di inserimento nel tessuto sociale dei richiedenti asilo.

L'interesse primario sarà principalmente di carattere sociale e non economico, stabilendo una gestione economica rispondente alle linee guida dei progetti SPRAR-SIPROIMI, sia in termini di servizi resi che in termini di rendicontazione delle spese sostenute.

INCREMENTO E MIGLIORAMENTO DELL'ASSISTENZA DOMICILIARE

Il Comune di Comerio ha da sempre adottato politiche per incentivare e contrastare le varie forme di dipendenza patologica (gioco, droga ...) favorendo una corretta informazione e sensibilizzazione sull'argomento, collabora con i locali gruppi di assistenza e beneficenza (es. San Vincenzo - AVEB) ed organizza momenti di incontro, confronto e coordinamento stabile tra tutte le associazioni e i gruppi per sviluppare un calendario comune delle iniziative.

Il Comune concede **contributi ordinari e straordinari a sostegno della Associazioni** esistenti sul territorio che collaborano fattivamente con il Comune per varie manifestazioni di interesse generale.

Il 2020 ha rappresentato l'*annus horribilis* per l'organizzazione delle manifestazioni culturali, sociali e ricreative: il Comune di Comerio, nonostante la pandemia, ha cercato di mantenere vive le tradizioni locali sostenendo le Associazioni pur in un periodo così duro per tutti.

La rassegna "**Fuori chi legge**" che avrebbe dovuto vedere nel corso dell'anno 2020 il Comune di Comerio come Ente ospitante, ma che a causa dell'emergenza epidemiologica non ha potuto aver corso, viene riproposta nel 2021.

La rassegna "**Comerio Corsi**" che prevede l'organizzazione di attività in vari ambiti ricreativi, culturali, sportivi di generale interesse, ha subito una battuta d'arresto per la sospensione, a livello nazionale, di tutte le manifestazioni di tal genere: l'augurio è quello di poter pianificare la ripresa delle attività per l'autunno, con particolare riguardo per le attività motorie che risultano essere un servizio utile alla popolazione anziana e mettendo, tra le priorità per la ripresa, le norme di sicurezza: a tal fine verranno individuati spazi idonei per lo svolgimento delle stesse.

Il Comune applicherà le tariffe vigenti, che non hanno subito alcuna variazione rispetto allo scorso anno, per l'occupazione degli spazi all'uso preposti (palestre, sala polivalente, biblioteca, Caffè House).

Proseguono le seguenti misure previste da leggi statali e/o regionali:

- ✚ **Reddito di Cittadinanza** che richiede una procedura on line attraverso il portale dell'INPS con l'inserimento di vari dati;
- ✚ **Dote scuola della Regione Lombardia**, che pur non essendo più di competenza del Comune ma dei singoli cittadini interessati, di fatto coinvolge l'Ente in quanto ancora pochi cittadini sono dotati di conoscenze, dotazioni strumentali o competenze informatiche atte all'istruzione delle varie pratiche. Si tratta soprattutto di cittadini stranieri, con preponderanza di extracomunitari, che in certi casi hanno anche un'insufficiente padronanza della lingua italiana con particolare riferimento a termini tecnici;
- ✚ **Nidi Gratis:** anche per il 2021 il Comune aderisce alla misura Nidi gratis di Regione Lombardia a seguito della convenzione stipulata con la locale scuola materna/asilo nido;
- ✚ **Tirocini Lavorativi:** vengono sempre di più utilizzati come strumento di integrazione sociale per giovani in difficoltà. Attualmente vengono utilizzati da due giovani residenti. Il Comune eroga un contributo mensile ai tirocinanti.

Continuano i rapporti con il CAAF con cui da alcuni anni si rinnova una convenzione che comporta un impegno di spesa per il Comune. Vengono trattate le pratiche ANF (Assegno nucleo familiare), agevolazioni tariffarie energetiche (Bonus Luce e gas, bonus idrico), ISEE ecc.

Come ogni anno il Comune di Comerio si fa carico dell'inserimento di disabili sensoriali e/o intellettivi attraverso l'**assistenza ad personam** durante le varie attività scolastiche a partire dalla scuola materna fino alla scuola primaria e secondaria di primo grado.

Il Comune interviene anche nell'**inclusione scolastica** di studenti con difficoltà che frequentano le scuole superiori: il sostegno viene fornito sia con l'assistenza ad personam sia con il trasporto scolastico presso la sede della scuola.

Il servizio **Pedibus** erogato grazie a volontari che si sono resi disponibili ad accompagnare i bambini nel tragitto per l'accesso in sicurezza agli edifici scolastici, è variato a causa dell'emergenza sanitaria: i volontari, per l'A.S. in corso, svolgono i loro servizi presso i parcheggi adiacenti le scuole per evitare assembramenti nel cortile delle scuole stesse. Il Comune applica riduzioni tariffarie e/o esenzioni totali sui buoni mensa per alcuni ragazzi che usufruiscono del servizio di **refezione scolastica**, in base alle fasce di reddito previste dal vigente regolamento ISEE.

Infine proseguono tutte le attività di assistenza, integrazione rette e sussidi a favore dei cittadini residenti e delle famiglie in difficoltà economica o con disagio sociale, nonché gli interventi che riguardano il collocamento di minori in strutture protette o che necessitano di incontri protetti.

MISSIONE	13	Tutela della salute
-----------------	-----------	----------------------------

La missione tredicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute."

Nel nostro Ente non è prevista questa missione.

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività
-----------------	-----------	---

La missione quattordicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	2.600,00	5.189,50	2.600,00	2.600,00
03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.600,00	5.189,50	2.600,00	2.600,00

Il governo ed il controllo delle attività produttive locali, pur in presenza di regole di liberalizzazione, comporta la necessità di verifica continua e puntuale della regolarità operativa dei soggetti economici, nonché del rispetto delle norme contenute nelle leggi nazionali, regionali e regolamentari.

Attivare iniziative per la promozione dei commercianti comeriesi.

MISSIONE	15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale
-----------------	-----------	--

La missione quindicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale”

Nel nostro Ente non è prevista questa missione.

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
-----------------	-----------	--

La missione sedicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

Nel nostro Ente non è prevista questa missione.

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche
-----------------	-----------	---

La missione diciassettesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

Nel nostro Ente non è prevista questa missione.

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
-----------------	-----------	---

La missione diciottesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

Nel nostro Ente non è prevista questa missione.

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	19	Relazioni internazionali
-----------------	-----------	---------------------------------

La missione diciannovesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”

Nel nostro Ente non è prevista questa missione.

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti
-----------------	-----------	-------------------------------

La missione ventesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

In tale missione viene inserito il fondo crediti di dubbia e difficile esazione che è stato definito secondo quanto previsto dalla normativa e altri Fondi istituiti per le spese obbligatorie o impreviste successivamente all'approvazione del bilancio.

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Fondo di riserva	5.485,96	9.685,96	5.446,26	5.446,26
02 Fondo svalutazione crediti	26.753,74	26.753,74	26.753,74	26.753,74
03 Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	32.239,70	36.439,70	32.200,00	32.200,00

Con l'esercizio 2021 ogni ente locale deve affrontare il primo accantonamento al fondo garanzia debiti commerciali. L'accantonamento al fondo garanzia debiti commerciali nasce con la legge di bilancio 2019 (L. N° 145/2018) ed è collegato alla capacità di far fronte alle proprie obbligazioni commerciali nei tempi normativamente sanciti. La normativa richiede che entro il 28 febbraio la giunta comunale istituisca obbligatoriamente detto accantonamento nel proprio bilancio, denominato *“accantonamento al fondo garanzia debiti commerciali”*, sul quale non è possibile disporre impegni e pagamenti e che a fine esercizio confluirà nella quota libera del risultato di amministrazione. La quantificazione di tale fondo è calcolato in una percentuale variabile che scaturisce dal rapporto tra l'ammontare complessivo delle fatture ricevute nell'esercizio precedente (quindi nell'anno 2020) e l'ammontare delle fatture scadute e non pagate alla fine del medesimo esercizio. La Piattaforma dei Crediti Commerciali (PCC) presente sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze sulla quale è necessario caricare i suddetti dati, elabora la percentuale del

debito scaduto e non pagato ed il tempo medio ponderato di pagamento e quello di ritardo. In base a questi due fattori varia la percentuale di accantonamento, che è la seguente:

- a) 5% degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, in caso di mancata riduzione del 10 per cento del debito commerciale residuo oppure per ritardi superiori a sessanta giorni, registrati nell'esercizio precedente;
- b) al 3 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra trentuno e sessanta giorni, registrati nell'esercizio precedente;
- c) al 2 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra undici e trenta giorni, registrati nell'esercizio precedente;
- d) all'1 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra uno e dieci giorni, registrati nell'esercizio precedente."

Il Comune di Comerio, per l'anno 2021, non è tenuto ad effettuare tale accantonamento per i seguenti motivi riassunti anche nella tabella che segue:

Totale delle fatture ricevute nell'esercizio 2020	€ 1.160.244,12
Ammontare delle fatture scadute e non pagate entro il 31.12.2020	€ 6.537,92

Il rapporto tra le suddette cifre è inferiore al 10% che esclude la fattispecie a) che prevede un accantonamento pari al 5%; la PCC certifica che il tempo medio che il Comune di Comerio impiega a liquidare le fatture è pari a 34 giorni e che i giorni di ritardo nei pagamenti sono pari a 0. La somma di questi indicatori individua che il Comune di Comerio rientra nei casi in cui non è previsto l'accantonamento al fondo di garanzia debiti commerciali.

Verifica fondo garanzia debiti commerciali (art. 1, comma 862, della l. 145/2018)			
1	L'indicatore di riduzione del debito commerciale residuo		
		3	Calcolo eventuale quota da accantonare
	Totale delle fatture ricevute nell'esercizio precedente	€ 1.160.244,12	Stanziamenti della spesa per acquisto di beni e servizi e non riguarda gli stanziamenti di spesa che utilizzano risorse con specifico vincolo di destinazione.
	Ammontare dello stock di debiti commerciali residui scaduti e non pagati alla fine dell'esercizio precedente	€ 6.537,92	
	L'indicatore individua un caso che non prevede l'accantonamento al fondo garanzia debiti commerciali: debito inferiore al 5% del totale delle fatture ricevute durante l'esercizio di riferimento		Quota da accantonare: € -
2	Il superamento dell'indicatore di ritardo annuale dei pagamenti		
	Tempo medio ponderato di ritardo	0	
	Percentuale da accantonare:	0,00%	
	L'indicatore individua un caso che non prevede l'accantonamento al fondo garanzia debiti commerciali		

La missione cinquantesima e sessantesima vengono così definita dal Glossario COFOG:

MISSIONE	50	Debito pubblico
-----------------	-----------	------------------------

“DEBITO PUBBLICO - Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	22.132,00	22.132,00	19.569,00	16.886,00
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	55.445,00	55.445,00	58.009,00	60.691,00
Totale	77.577,00	77.577,00	77.578,00	77.577,00

MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie
-----------------	-----------	----------------------------------

ANTICIPAZIONI FINANZIARIE - Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

Tali missioni evidenziano il peso che l’Ente affronta per la restituzione da un lato del debito a medio lungo termine verso istituti finanziari, con il relativo costo, e dall’altro del debito a breve, da soddisfare all’interno dell’esercizio finanziario, verso il Tesoriere Comunale.

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	99	Servizi per conto terzi
-----------------	-----------	--------------------------------

La missione novantanove viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

Tale missione termina il raggruppamento del bilancio dell’Ente locale. E’ di pari importo sia in entrata che in spesa ed è ininfluente sugli equilibri di bilancio poiché generatrice di accertamenti ed impegni autocompensanti.

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022	Stanziamiento 2023
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	395.000,00	452.903,32	395.000,00	395.000,00
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	395.000,00	452.903,32	395.000,00	395.000,00