



**COMUNE DI COMABBIO**  
**PROVINCIA DI VARESE**

COPIA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE**  
**n. 25 del 05.06.2017**

**OGGETTO: RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA, MODIFICA ALLA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2017/2019 E DEL PIANO ASSUNZIONALE 2017**

L'anno duemiladiciassette addì cinque del mese di giugno alle ore 11.30 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

ROVELLI MARINA PAOLA	SINDACO	P
PALAZZI ELENA	VICE-SINDACO	P
LANDONI MELCHIORRE	ASSESSORE	P

Totale presenti 3

Totale assenti 0

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale, il Dott. Dott.Cesare Bottelli, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la D.ssa Marina Paola Rovelli, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **PREMESSO** che

- con deliberazione n. 5 del 15.02.2017 è stata effettuata la ricognizione annuale delle eccedenze di personale ai sensi dell'art. 16 della legge 12 novembre 2011 n.183, che ha modificato l'articolo 33 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, ha imposto alle pubbliche amministrazioni di provvedere alla ricognizione delle eventuali eccedenze o condizioni di soprannumero del personale in servizio da valutarsi alla luce di esigenze funzionali o connesse alla situazione finanziaria;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 15.02.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata apportata l'ultima modifica alla dotazione organica di questo Comune;
- con deliberazione del consiglio comunale n. 8 del 24.03.2017 è stato approvato il bilancio di previsione 2017-2019;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 27 del 31.03.2017 è stato approvato il piano delle risorse finanziarie e degli obiettivi per l'anno 2017;

**DATO ATTO CHE** Le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni, e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale.

**RIBADITO CHE** il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

**RITENUTO** necessario procedere ad una modifica della dotazione organica per adeguarla alle necessità dell'Ente integrando l'Area Tecnico Manutentiva con la previsione di n. 1 unità aggiuntiva con il profilo professionale di istruttore tecnico cat. "C" che possa affiancare il responsabile del servizio garantendo il buon andamento dell'azione amministrativa;

**RILEVATO** che attualmente risultano posizioni vacanti come si evince dalla dotazione organica;

**RITENUTO ALTRESI'** necessario in relazione allo svolgimento dei compiti istituzionali e ai profili professionali necessari per il raggiungimento degli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione economico-finanziaria, provvedere ad una modifica del programma triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2017/2019;

**RICHIAMATO** l'art. 89, comma 5, del citato Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, secondo il quale il Comune, nel rispetto dei principi fissati dal TUEL, provvede *"all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti"*;

**VISTA** la comunicazione del Dipartimento della Funzione Pubblica pubblicata sul portale <http://www.mobilita.gov.it/>, come previsto dall'art. 1, comma 234, della L. n. 208/2015, con la quale sono state ripristinate le ordinarie facoltà assunzionali per la regione Lombardia, nonché le

indicazioni operative fornite dal medesimo Dipartimento nella comunicazione prot. n. n. 51991 del 10/10/2016;

**RICHIAMATA** la normativa vigente in materia di assunzioni nel triennio 2016-2018 ed in particolare:

- art. 1, comma 228, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni di cui all'articolo 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., ovvero le Regioni e gli Enti Locali che erano soggetti al patto di stabilità nel 2015, possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente; la possibilità di ampliare le facoltà assunzionali nel caso in cui il rapporto spesa personale/spesa corrente sia inferiore al 25% (comma 5-quater, art. 3, D.L. n. 90/2014) è disapplicata con riferimento agli anni 2017 e 2018;
- art. 16, comma 1-bis, del D.L. 113/2016, convertito, con modificazioni, nella L. n. 160/2016, il quale ha previsto, a favore dei Comuni con popolazione da 1.001 a 10.000 abitanti, l'innalzamento delle ordinarie facoltà assunzionali per il personale non dirigente fino al 75% della spesa dei cessati nell'anno precedente, valevoli per gli anni 2016-2017-2018, a condizione che il rapporto dipendenti-popolazione dell'anno precedente sia inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, come definito triennialmente con il decreto del Ministro dell'interno di cui all'articolo 263, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000; anche in questo caso, la possibilità di ampliare le facoltà assunzionali nel caso in cui il rapporto spesa personale/spesa corrente sia inferiore al 25% (comma 5-quater, art. 3, D.L. n. 90/2014) è disapplicata con riferimento agli anni 2017 e 2018;

**RICHIAMATO** l'art. 3, comma 5, quarto periodo, del D. L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, nella L. n. 114/2014, il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015);

**RICHIAMATO** l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al "pareggio di bilancio", come previsto dalla Legge di Stabilità 2016);

**CONSIDERATO** che nell'anno 2016 si è verificata n. 1 cessazione di personale dipendente 1 unità categoria B;

#### **VERIFICATO**

- che rapporto medio tra dipendenti in servizio e popolazione residente del comune di Comabbio è di 1/291 e quindi inferiore a quello determinato per gli Enti in condizione di dissesto sulla base del decreto del ministero dell'Interno DM 10 aprile 2017 "*Individuazione dei rapporti medi dipendenti-popolazione validi per gli enti in condizioni di dissesto, per il triennio 2017-2019.*" che fissa un rapporto medio dipendenti – popolazione di 1/128 nella fascia demografica da 1.000 a 1999 abitanti;
- che non ci sono situazioni di eccedenza di personale;

**VERIFICATI** inoltre i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e che, in particolare, l'Ente:

- 1) ha rideterminato la dotazione organica del personale ed ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale, come sopra descritto;
- 2) rispetta il succitato vincolo del contenimento della spesa di personale, rispetto alla media del triennio 2011-2013;
- 3) ha rispettato il Patto di Stabilità/pareggio di bilancio nell'anno 2016 ed il bilancio di previsione anno 2017 è improntato sul rispetto della normativa vigente;

- 4) ha approvato il Piano triennale di azioni positive in tema di pari opportunità (art. 48, comma 1, D.Lgs. n. 198/2006);
- 5) che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;
- 6) che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

**EVIDENZIATO** in particolare che il Servizio Tecnico risulta essere l'area più carente sotto il profilo delle risorse in quanto attualmente coperto, solo tempo parziale, da un dipendente esterno in Convenzione ex art. 14 CCNL 2004 con altro comune;

**RITENUTO PERTANTO,**

- di modificare il proprio piano assunzionale 2017, puntando in via prioritaria alla copertura del profilo di istruttore tecnico cat. "C", o mediante attivazione di mobilità volontaria, oppure in caso di esito negativo della stessa, mediante assunzione dall'esterno con impiego delle ridotte capacità assunzionali dell'ente in modo da poterle fruttare in modo più vantaggioso;
- di valutare, per quanto riguarda la figura di responsabile del servizio: l' utilizzo dello strumento della convenzione ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267; la stipula di accordi ex art. 14 del CCNL del 14 settembre 2004, dando atto che tali istituti non impattano con i limiti posti all'assunzione di personale a tempo determinato; oppure facendo ricorso all'istituto previsto dall'art.1 comma 557 della legge n.311/2004, per utilizzo di dipendente al di fuori del normale orario di lavoro comunque espletato presso l'amministrazione di appartenenza e con oneri finanziari aggiuntivi per l'amministrazione di destinazione dando atto che, in questo caso, si è in presenza di un'assunzione a tempo determinato, assimilabile, quanto ad effetti, al comando e, per tale motivo, rientrante nel computo del vincolo finanziario prescritto dall'art. 9 comma 28 del D.L. 31 maggio 2010, n.78;

**RILEVATA** pertanto la necessità di modificare il programma assunzionale 2017-2019 come segue:

**per l'anno 2017** reclutamento di n. 1 una unità istruttore tecnico cat. "C" mediante attivazione di mobilità volontaria ex art. 30, comma 1 del d.lgs n. 165/2001 limitatamente a coloro che sono in possesso della posizione economica di ingresso C1, oppure mediante assunzione dall'esterno secondo le modalità consentite dalla normativa vigente e limitatamente alla percentuale di spesa consentita all'ente derivante dalle cessazioni degli anni precedenti, In quest'ultimo caso si ricorrerà ad un'assunzione a tempo indeterminato part-time per il n. massimo di n. 23 ore settimanali.

Per quanto riguarda la figura del responsabile del servizio area tecnica cat. D, si farà ricorso agli istituti giuridici consentiti dalla normativa vigente: ad es. mediante utilizzo di personale in convenzione ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267; accordo ex art. 14 del CCNL del 14 settembre 2004 dando atto che tali istituti non impattano con i limiti posti all'assunzione di personale a tempo determinato; oppure mediante il ricorso all'istituto previsto dall'art.1 comma 557 della legge n.311/2004, per utilizzo di dipendente al di fuori del normale orario di lavoro comunque espletato presso l'amministrazione di appartenenza e con oneri finanziari aggiuntivi per l'amministrazione di destinazione dando atto che, in questo caso, si è in presenza di un'assunzione a tempo determinato e rientrante nel computo del vincolo finanziario prescritto dall'art. 9 comma 28 del D.L. 31 maggio 2010, n.78, e alle altre forme consentite nel rispetto dei vincoli di spesa di personale.

- **per l'anno 2018:** la copertura dei posti che si renderanno vacanti tramite le modalità di assunzioni previste dalla legge;
- **per l'anno 2019:** la copertura dei posti che si renderanno vacanti tramite le modalità di assunzioni previste dalla legge;

**CHIARITO** che rimane salva la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale e quella per l'anno in corso, approvata con il presente atto, qualora dovessero sopravvenire nuove diverse esigenze conseguenti a mutamenti del quadro normativo di

riferimento e agli sviluppi del processo (in corso di svolgimento) di riorganizzazione degli apparati amministrativi dell'Ente e di redistribuzione, quantitativa e qualitativa del personale coinvolto;

**VISTO** l'art.19 comma 8 della Legge 28 dicembre 2001 n. 448 ( Finanziaria 2002 ), secondo cui "A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate".

**RICHIAMATO** il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**RILEVATO** che del contenuto del presente provvedimento è stata fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali;

**Visto** l'allegato parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Collegio dei Revisori dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 in data 01.06.2017 Prot. 1545 – All. B);

**VISTI** ed acquisiti gli allegati pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, e art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000 dai competenti Responsabili dei Servizi;

**PRESO ATTO CHE** per le procedure di assunzione mediante mobilità ordinaria opera il principio di neutralità finanziaria (deliberazione Sezione riunite della Corte dei conti n.59 del 06/12/2010; Parere n.169 del 08/05/2012 della Corte dei Conti sezione regione Lombardia) e che la stessa non incide sulle capacità assunzionali dell'Ente ricevente e che pertanto la normativa del turn-over non trova applicazione in presenza di assunzioni per mobilità all'interno del comparto pubblico;

**DATO ATTO CHE** con successiva deliberazione consiliare sarà proposto al Consiglio Comunale il recepimento della presente variazione nel DUP

**VISTO** il vigente lo Statuto Comunale;

**DATO ATTO** che sono stati acquisiti sul presente atto deliberativo e inseriti al suo interno i pareri favorevoli di Regolarità tecnica e di Regolarità contabile di cui all'art. 49, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. n. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012;

**Con voti favorevoli e unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge**

## **D E L I B E R A**

**per le motivazioni in premessa indicate e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:**

1. di modificare la dotazione organica del Comune di Comabbio come risulta dall' allegato prospetto all.to A) ;
2. di aggiornare la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2017 - 2019 - piano delle assunzioni 2017, come segue:

**per l'anno 2017** reclutamento di n. 1 una unità istruttore tecnico cat. "C" mediante attivazione di mobilità volontaria ex art. 30, comma 1 del d.lgs n. 165/2001 limitatamente a coloro che sono in possesso della posizione economica di ingresso C1. oppure mediante assunzione dall'esterno secondo le modalità consentite dalla normativa vigente e limitatamente alla percentuale di spesa di "turn over" derivante dalle cessazioni degli

anni precedenti. In quest'ultimo caso si ricorrerà ad un' assunzione a tempo indeterminato part-time per il n. massimo di n. 23 ore settimanali.

Per quanto riguarda la figura del responsabile del servizio area tecnica cat. D, si farà ricorso agli istituti giuridici consentiti dalla normativa vigente: (p.es mediante utilizzo di personale in convenzione ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267; accordo ex art. 14 del CCNL del 14 settembre 2004 dando atto che tali istituti non impattano con i limiti posti all'assunzione di personale a tempo determinato; oppure mediante il ricorso all'istituto previsto dall'art.1 comma 557 della legge n.311/2004, per utilizzo di dipendente al di fuori del normale orario di lavoro comunque espletato presso l'amministrazione di appartenenza e con oneri finanziari aggiuntivi per l'amministrazione di destinazione dando atto che, in questo caso, si è in presenza di un'assunzione a tempo determinato e rientrante nel computo del vincolo finanziario prescritto dall'art. 9 comma 28 del D.L. 31 maggio 2010, n.78, o alle altre forme consentite nel rispetto dei vincoli di spesa di personale.)

**per l'anno 2018:** la copertura dei che posti che si renderanno vacanti tramite le modalità di assunzioni previste dalla legge;

**per l'anno 2019:** la copertura dei che posti che si renderanno vacanti tramite le modalità di assunzioni previste dalla legge;

3. di dare atto che non risultano eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, al contrario è invece registrata la sussistenza di posti vacanti in organico rispetto alla dotazione vigente, assolvendo all'obbligo previsto dall'art. 33 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 163, come modificato dall'art. 16, comma 1, della Legge 12 novembre 2011 n.183;
4. di dare atto che il presente atto di programmazione, fermi restando i limiti imposti dalla normativa di rango superiore, potrà essere modificato in relazione alle esigenze che nel tempo si dovessero rappresentare;
5. di dare atto che con successiva deliberazione consiliare sarà proposto al Consiglio Comunale il recepimento della presente deliberazione all'interno del documento unico di programmazione DUP;
6. di dare mandato al segretario comunale di avviare l'attuazione del Piano assunzionale anno 2017 attivando le procedure di mobilità per il reclutamento dell'istruttore tecnico C1 previsto in dotazione organica, stante l'urgenza di provvedere alla copertura del posto;
7. di trasmettere copia del presente atto alle OO.SS. e alla RSU per la necessaria informazione;
8. di dare atto che viene allegata al presente atto deliberativo per formarne parte integrante e sostanziale, l'attestazione resa dal Revisore Unico dei Conti ai sensi dell'art.19 comma 8 della Legge 28 dicembre 2001 n. 448 ( Finanziaria 2002 )rilasciata in data 01.06.2017 Prot. 1545 – All.)B;
9. di dare comunicazione dell'adozione del presente atto deliberativo ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i..

## SUCCESSIVAMENTE

la Giunta Comunale, attesa l'urgenza di provvedere, previa distinta e separata votazione favorevole ed unanime, dichiara la presente Deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.

**OGGETTO: RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA, MODIFICA ALLA  
PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2017/2019 E  
DEL PIANO ASSUNZIONALE 2017**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Vista la proposta di Deliberazione si esprime, ai sensi dell'art.49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, essendo conforme alle norme ed alle regole tecniche inerenti alla materia.

COMABBIO, 05.06.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to CRISTINA MONCIARDINI

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Vista la predetta proposta di deliberazione si esprime, ai sensi dell'art.49, comma 1 del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art.31 del vigente regolamento di contabilità di questo Ente, parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, essendo conforme alle norme finanziarie, contabili ed alle previsioni di bilancio.

COMABBIO, 05.06.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Cristina Monciardini

**Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto:**

**IL PRESIDENTE**

F.to D.ssa Marina Paola Rovelli

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott.Cesare Bottelli

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'** (art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Certifico, io sottoscritto Segretario Comunale, che la presente Deliberazione, proprio perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 è divenuta esecutiva il 05.06.2017.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.Cesare

Bottelli

Comabbio, 05.06.2017

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE** (art. 134 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Su conforme attestazione del Messo Comunale e visti gli atti di ufficio, certifico, io sottoscritto Segretario Comunale, che del presente verbale della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi, (09.06.2017) per 15 giorni consecutivi, la pubblicazione all'Albo pretorio on line di questo Comune, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della Legge n. 69/2009.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.Cesare

Comabbio, 09.06.2017

Bottelli

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI** (art. 125 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Si dà atto che della presente deliberazione, contestualmente alla pubblicazione all'Albo on line, viene data comunicazione oggi, 09.06.2017, ai Capigruppo Consiliari.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.Cesare Bottelli