



COMUNE DI COMABBIO
PROVINCIA DI VARESE

ORIGINALE

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE
n. 33 del 16.03.2018**

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO COMUNALE DELLE PERFORMANCE ANNO 2018 / 2020

L'anno duemiladiciotto addì sedici del mese di marzo alle ore 11.00 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

ROVELLI MARINA PAOLA	SINDACO	P
PALAZZI ELENA	VICE-SINDACO	P
LANDONI MELCHIORRE	ASSESSORE	P

Totale presenti 3
Totale assenti 0

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale, il Dott. D.Maria Chiara Sanfrancesco, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la D.ssa Marina Paola Rovelli, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la deliberazione di Consiglio comunale n.38 del 21.12.2017 con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2018/2020;

RILEVATO:

- che ai sensi dell'art. 169 del T.U., come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012, convertito dalla legge n. 213/2012, negli Enti locali con oltre 15.000 abitanti, sulla base del Bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'Organo esecutivo deve definire, prima dell'inizio dell'esercizio, il Piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle risorse necessarie, ai Responsabili dei servizi;
- che questo Ente, avente una popolazione inferiore ai 15.000 abitanti non è tenuto alla formazione del documento di cui sopra, ma che è comunque necessario adottare un atto con il quale vengono assegnate le risorse finanziarie ai responsabili dei servizi, unitamente alla redazione di un documento programmatico triennale di assegnazione degli obiettivi che i responsabili dei servizi debbono conseguire;

RITENUTO OPPORTUNO definire ed assegnare ai responsabili dei settori gli obiettivi per l'anno 2018 mediante la redazione del Piano triennale della *performance* 2018-2020 - Annualità 2018, sui quali poi gli stessi saranno valutati;

RICHIAMATE le seguenti disposizioni ed atti:

- decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- decreto legislativo n. 150/2009 *"Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni"* e ss.mm.ii.;
- legge n.122/2010 *"Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, recante misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica"*;
- delibera della CIVIT n. 112/2010 – *"Struttura e modalità di redazione del Piano della Performance (articolo10, c. 1, lettera a, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150)"*;
- delibera della CIVIT n. 121/2010 – *"Osservazioni in ordine al documento avente ad oggetto "L'applicazione del decreto legislativo n. 150/2009 negli Enti Locali: le Linee Guida dell'ANCI in materia di Ciclo della Performance"*;
- il D.Lgs. n. 74 del 25.05.2017 recante *"modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell'articolo17, comma 1, lettera r, della Legge n. 124 del 2015"*, in materia di valutazione della performance dei dipendenti pubblici;

VISTI:

- l'articolo 4, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- i principi contabili per gli Enti Locali dell'Osservatorio per la Finanza e la Contabilità degli Enti Locali del Ministero dell'Interno;

RILEVATO CHE, secondo quanto previsto dall'articolo 10, comma 1, del decreto legislativo n. 150/2009, come modificato dal D.Lgs. n. 74 del 25.05.2017, il Piano è redatto con lo scopo di assicurare *“la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance”* e, pertanto, l'elaborazione dello stesso deve essere orientata su precise finalità, contenuti e principi generali che di seguito vengono illustrate:

a) Finalità

Il Piano della Performance è lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance.

E' un documento programmatico triennale in cui, in coerenza con le risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori ed i target. Il Piano definisce dunque gli elementi fondamentali (obiettivi, indicatori e target) su cui si baserà poi la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance.

Il Piano ha lo scopo di assicurare tre finalità:

- la qualità della rappresentazione della performance dal momento che in esso è esplicitato il processo e la modalità con cui si è arrivati a formulare gli obiettivi dell'amministrazione, nonché l'articolazione complessiva degli stessi;
- la comprensibilità della rappresentazione della performance: nel Piano viene esplicitato il “legame” che sussiste tra i bisogni della collettività, la missione istituzionale, le priorità politiche, le strategie, gli obiettivi e gli indicatori dell'amministrazione. Questo rende esplicita e comprensibile la performance attesa, ossia il contributo che l'amministrazione intende apportare attraverso la propria azione alla soddisfazione dei bisogni della collettività;
- l'attendibilità della rappresentazione della performance: quindi la sua verificabilità ex post attraverso un processo di pianificazione metodologicamente corretto (principi, fasi, tempi, soggetti) e delle sue risultanze (obiettivi, indicatori, target).

b) Contenuti

All'interno del Piano della Performance vanno riportati:

- gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi;
- gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione;
- gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori.

c) Principi generali

Nella stesura del Piano devono essere rispettati i seguenti principi generali:

1. trasparenza;
2. immediata intelligibilità;
3. veridicità e verificabilità;
4. partecipazione;
5. coerenza interna ed esterna;
6. orizzonte pluriennale;

RILEVATO, inoltre, che nella definizione del Piano occorre tenere conto di due elementi:

1. collegamento ed integrazione con il processo ed i documenti di programmazione economico-finanziaria e di bilancio;
2. la gradualità nell'adeguamento ai principi ed il miglioramento continuo;

VISTI i decreti con i quali sono stati conferiti gli incarichi di posizione organizzativa, depositati in atti e che qui si intendono integralmente richiamati e trascritti, anche se non materialmente allegati;

RICHIAMATI gli articoli 16 comma 2 e 74 comma 2 del decreto legislativo n.150/2009, come modificati dal D.Lgs. n. 74 del 25.05.2017, che indicano le disposizioni del decreto applicabili agli enti locali;

DATO ATTO che, in base ai suggerimenti contenuti nella citata delibera CIVIT n. 121/2010, il Sistema di misurazione e valutazione si pone l'obiettivo di integrare e semplificare gli strumenti esistenti di pianificazione finanziaria e organizzativa e di definire un orizzonte triennale di vigenza del Piano della Performance;

VISTO l'allegato schema di Piano triennale della Performance 2018-2020 (allegato "A") -Annualità 2018, per formarne parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

DATO ATTO che tale Piano rappresenta il frutto della negoziazione degli obiettivi e delle risorse tra i Responsabili della struttura e la Giunta, con il coordinamento del Segretario Comunale

DATO ATTO che sulla presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, da parte dei responsabili dei competenti servizi, ex art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli ed unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge

D E L I B E R A

per le motivazioni in premessa indicate e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1. Di** approvare, ai sensi dell'articolo 10 comma 1 del decreto legislativo n. 150/2009, come modificato dal D.Lgs. n. 74 del 25.05.2017, il **Piano triennale della Performance 2018-2020 - Annualità 2018**, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2. Di** dare atto che il Piano della Performance è stato definito conformemente alle disposizioni di cui all'articolo 10 del decreto legislativo n. 150/2009, come modificato dal D.Lgs. n. 74 del 25.05.2017, nonché alle indicazioni di cui alle delibere n. 112/2010 e 121/2010 della CIVIT;
- 3. Di** demandare al Responsabile della trasparenza l'adozione degli atti conseguenti e connessi alla presente deliberazione;
- 4. Di** dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Comabbio , per rimanervi affisso quindici giorni consecutivi, in esecuzione delle disposizioni di cui alla Legge n.69/2009 e s.m.i.;
- 5. Di** dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato in modo permanente nel Portale "Amministrazione Trasparente" del Comune di Comabbio , ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 14/03/2013, n.33 e s.m.i.;

Successivamente, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione viene dichiarata urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

D.ssa Marina Paola Rovelli

IL SEGRETARIO COMUNALE

D.Maria Chiara Sanfrancesco

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Certifico, io sottoscritto Segretario Comunale, che la presente Deliberazione, proprio perché dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 è divenuta esecutiva il 16.03.2018.

IL SEGRETARIO COMUNALE

D.Maria Chiara Sanfrancesco

Comabbio, . .

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art.124, D.Lgs. 18.08.2000 n.267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno . . all'Albo Pretorio on line di questo Comune, ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della Legge n. 69/2009.

Il Segretario Comunale

D.Maria Chiara Sanfrancesco

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI (art. 125 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Si dà atto che della presente deliberazione, contestualmente alla pubblicazione all'Albo on line, viene data comunicazione oggi, . . , ai Capigruppo Consiliari.

IL SEGRETARIO COMUNALE

D.Maria Chiara Sanfrancesco

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO COMUNALE DELLE PERFORMANCE ANNO 2018 / 2020

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Vista la proposta di deliberazione si esprime, ai sensi dell'art.49, comma 1, del d.lgs. n.267/2000, parere favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica, essendo conforme alle norme ed alle regole tecniche inerenti alla materia.

COMABBIO, 16.03.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CRISTINA MONCIARDINI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Con riferimento alla presente proposta di Deliberazione, sottoposta all'esame del Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica.

Comabbio, 16.03.2018

LA RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO