

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>CRISTINA MONCIARDINI</b>
Indirizzo	<b>c/o COMUNE DI COMABBIO (VA)</b>
Telefono	<b>0331/968572 INT.7</b>
Fax	<b>0331/968808</b>
E-mail	<b>ragioneria@comune.comabbio.va.it</b>
Nazionalità	italiana
Data di nascita	25 FEBBRAIO 1966
Cittadinanza	ITALIANA

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **DAL 1/01/2008 A TUTT'OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI COMABBIO (VA) PIAZZA G. MARCONI N.1**
- Tipo di azienda o settore **ENTE PUBBLICO**
- Tipo di impiego **PROGRESSIONE ECONOMICA A SEGUITO DI SELEZIONE E VALUTAZIONE IN - CATEGORIA D POSIZIONE ECONOMICA D/3**
- Principali mansioni e responsabilità **RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMICO/ FINANZIARIO- PERSONALE – ECONOMO COMUNALE – RESPONSABILE SERVIZI CIMITERIALI - GESTIONE DELLA CONTABILITA' DEL COMUNE, GESTIONE SERVIZIO TESORERIA, GESTIONE RAPPORTI ENTI PREVIDENZIALI .**
  
- Date (da – a) **DAL 1/1/2004 AL 31 DICEMBRE 2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI COMABBIO (VA) PIAZZA G. MARCONI N.1**
- Tipo di azienda o settore **ENTE PUBBLICO**
- Tipo di impiego **ESPERTO SERVIZIO CONTABILITA' CATEGORIA D POSIZIONE ECONOMICA D/1**
- Principali mansioni e responsabilità **AREA AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA – DAL 22.01.2004 C.C.N.L. SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO PER LO SVOLGIMENTO DI PRESTAZIONI TELELAVORO.**
  
- Date (da – a) **DAL 01/06/2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **RIDETERMINAZIONE COMPITI E FUNZIONI RESPONSABILE DI SERVIZIO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA : SERVIZIO CONTABILITA'- RAGIONERIA –ECONOMATO – PERSONALE – SERVIZI CIMITERIALI COMUNE DI COMABBIO**
- Tipo di azienda o settore **ENTE PUBBLICO**
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) DAL 01/04/2000 Nuovo inquadramento con C.C.N.L. Cat Economica C2 –Istruttore amministrativo – Ragioniere e successivamente dal 01/07/2000 in Cat Economica C3
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro) **COMUNE DI COMABBIO** (VA) Piazza G. Marconi n.1
  - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) DAL 1/01/2000 AL 31.05.2007 NOMINA RESPONSABILE SERVIZIO “ UFFICIO BILANCIO – FINANZIARIA/ECONOMICO – PERSONALE ai sensi art.50 comma 10 D.Lgs 267/2000.
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro) **COMUNE DI COMABBIO** (VA) Piazza G. Marconi n.1
  - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) DAL 1/10/1999 TRASFERIMENTO PER MOBILITÀ PRESSO
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro) **COMUNE DI COMABBIO** (VA) Piazza G. Marconi n.1
  - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
  - Tipo di impiego Istruttore Ragioniere Area economico finanziaria - Cat. C1
  - Principali mansioni e responsabilità Ufficio Economico - Finanziario e nomina di ECONOMO COMUNALE
  
- Date (da – a) DAL 1/03/1998 AL 30/09/1999
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro) COMUNE DI TERNATE (VA) Piazza Libertà n.1
  - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
  - Tipo di impiego Assunzione a seguito di concorso
  - Principali mansioni e responsabilità Istruttore Ragioniere Area economico finanziaria - VI Qualifica Funzionale con nomina Responsabile dell'Ufficio Segreteria e Servizio Tributi
  
- Date (da – a) DAL 1/01/1993 AL 28.02.1998
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro) COMUNE DI TERNATE (VA) Piazza Libertà n.1
  - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
  - Tipo di impiego Assunzione a tempo indeterminato a seguito di Concorso Pubblico Collaboratore Terminalista Area Economico Finanziaria V Qualifica Funzionale
  - Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) DAL 18/7/1991 AL 17/09/1991 E DAL 15/10/1991 AL 31/12/1992
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro) COMUNE DI TERNATE (VA) Piazza Libertà n.1
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego TEMPO DETERMINATO
  - Principali mansioni e responsabilità Collaboratore Amministrativo addetto all'elaboratore – V Qualifica Funzionale

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno scolastico 1984/1985  
Istituto Tecnico Commerciale di Sesto Calende  
  
Ragionerie valutazione 48/60

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**ITALIANA ]**

ALTRE LINGUA

### **INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ELEMENTARE  
ELEMENTARE  
ELEMENTARE

CAPACITA' E COMPETENZE  
TECNICHE

BUON UTILIZZO DEL PERSONAL COMPUTER – CONOSCENZA E UTILIZZO PACCHETTO DI MICROSOFT OFFICE –WORD EXCEL – MS OUTLOOK. INTERNET EXPLORER POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA.

PATENTE O PATENTI

Cat.B

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003, con la sottoscrizione del presente curriculum autorizzo il trattamento dei miei dati personali per attività di selezione.

Comabbio gennaio 2010