



# COMUNE DI COMABBIO

## **PROVINCIA DI VARESE**

Piazza Marconi, 1/1 – 21020 COMABBIO - P. IVA 00261830129

Tel. 0331.968572 int.6 - fax. 0331.968808

Pec: comune.comabbio@legalmail.it

**AREA AMMINISTRATIVA – SERVIZIO SEGRETERIA**

Spett.le

**Operatore economico**

suo indirizzo

*Elenco allegato (omissis)*

**OGGETTO: Procedura negoziata, per l'aggiudicazione dell'appalto del servizio di gestione automatizzata dei procedimenti sanzionatori del Codice della Strada – anni 5 (cinque) - LETTERA D'INVITO.**

### INFORMAZIONI GENERALI

**Ente committente:** Comune di Comabbio, Marconi n. 1 – 21020 - Comabbio (VA) telefono 0331968572 fax 0331968808 – P.E.C. comune.comabbio@legalmail.it.

**Servizio competente all'aggiudicazione:** Servizio Vigilanza – Polizia Locale.

**Tipologia di appalto:** appalto pubblico di servizi ex art. 3 comma 1, lettera ss) del D.Lgs 50/2016 (di seguito definito "Codice").

**Denominazione conferita all'appalto:** appalto per l'affidamento del servizio di gestione automatizzata dei procedimenti sanzionatori del Codice della Strada – anni 5 (cinque).

**Modalità di affidamento dell'appalto:** procedura negoziata semplificata ex articolo 36, comma 2, lettera b) del Codice.

**Modalità svolgimento procedura:** mediante l'ausilio del sistema di intermediazione telematica della Regione Lombardia (SINTEL).

**Criterio di aggiudicazione:** offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

**Codice riferimento interno:** PN01-2020.

**Codice Unico di Intervento (CUI):** S00261830129202000001.

**Codice Identificativo Gara (CIG):** 8574933291.

**Responsabile unico del procedimento (RUP):** Dott.ssa Marina Paola ROVELLI, Responsabile dell'Area Amministrativa – Servizio Segreteria tel. 0331.968572 - fax 0331.968808.

### OGGETTO DELL'APPALTO

1. **Luogo di esecuzione:** Comabbio (VA)
2. **Descrizione:** Servizio di gestione automatizzata dei procedimenti sanzionatori del Codice della Strada.
3. **Servizi di cui si compone l'intervento:** stampa, postalizzazione, rendicontazione delle notifiche e dei pagamenti dei verbali di accertamento delle violazioni, per i veicoli immatricolati in Italia e all'estero, ivi compresa la ricerca dei destinatari sia in Italia che all'estero. Si rimanda al capitolato speciale d'appalto per la descrizione completa dei servizi.

Il subappalto è consentito, ai sensi dell'articolo 105, comma 2 del Codice, nella misura massima del 30% dell'importo complessivo del contratto.

4. **CPV di cui si compone l'intervento:** 72322000-8 Servizi di gestione dati.
5. **Importo complessivo dell'appalto:** € 74.000,00 (Importo derivante dalla media dei verbali emessi nel triennio precedente (4000 verbali l'anno ad € 3,70 cadauno) moltiplicato per 5 anni).

6. **Importo complessivo soggetto a ribasso:** € 3,70 (euro tre virgola sessanta) pari al costo del servizio per ogni singola elaborazione di verbale per violazione del Codice della Strada.
7. **Modalità di esecuzione del servizio:** conformemente a quanto stabilito nel capitolato speciale d'appalto
8. **Modalità di pagamento delle prestazioni:** conformemente a quanto stabilito dal capitolato speciale d'appalto.
9. **Finanziamento:** fondi propri di bilancio.
10. **Documentazione e informazioni:** la presente lettera d'invito, i modelli allegati e il capitolato speciale d'appalto, sono disponibili sulla piattaforma SINTEL ovvero sono consultabili e acquisibili in copia in formato elettronico presso l'Area Amministrativa – Servizio Segreteria (tel. 0331 968572) in orario di apertura al pubblico. Le informazioni relative all'esecuzione del servizio sono acquisibili presso il responsabile unico del procedimento del Comune committente. Le informazioni relative allo svolgimento della procedura di gara sono acquisibili presso l'Area Amministrativa – Settore Segreteria.
11. **Criterio di selezione delle offerte:**
  - 11.1. **Criterio di scelta dell'offerta migliore:** offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.
  - 11.2. **Criterio di determinazione del prezzo:** massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all'importo posto a base di gara ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis del D.Lgs 50/2016. Non è dovuta l'indicazione relativa ai costi del personale e degli oneri della sicurezza ai sensi dell'art 95 comma 10 del Codice, in quanto servizio senza posa in opera. Non sono ammesse offerte in aumento, né offerte condizionate, pena l'esclusione delle medesime dalla gara.

**Codesto operatore economico, se interessato, per partecipare alla gara per l'aggiudicazione dell'appalto in oggetto dovrà attenersi ed osservare le seguenti prescrizioni.**

#### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

12. **Requisiti di partecipazione:** per la partecipazione alla procedura negoziata, l'operatore economico dovrà essere in possesso, a pena di esclusione, dei necessari requisiti di ordine generale cui all'art. 80 del Codice, dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale di cui all'art. 83 del Codice.
13. **Requisiti generali:** I concorrenti non devono incorrere:
  - 13.1. nelle cause di esclusione dalla partecipazione di cui all'art. 45 e all'art. 80 del Codice;
  - 13.2. nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 e nelle cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione in base alle disposizioni di legge vigenti.
  - 13.3. Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura sono tenuti a dimostrare il possesso, per autocertificazione ex art. 46 DPR 445/2000, dei requisiti di ordine generale, ovvero che non siano soggetti alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura sono tenuti a dimostrare l'iscrizione alla C.C.I.A.A. o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività attinenti con i servizi oggetto dell'affidamento. Se il concorrente è cittadino di altro Stato membro non residente in Italia deve essere iscritto in registro professionale o commerciale di cui all'allegato XVI del Codice; l'iscrizione è provata nelle modalità stabilite dall'articolo articolo 83, comma 3 del Codice. Non è richiesto il possesso di una particolare autorizzazione ovvero di appartenere a una particolare organizzazione per poter prestare nel proprio Paese d'origine i servizi in oggetto.
14. **Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa:** (articolo 83 comma 1 lettera c del D. Lgs 50/16) importo minimo di € 70.000, in servizi analoghi eseguiti direttamente nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare, gestiti, in proprio o per conto di terzi, a favore di soggetti pubblici o privati, senza che il contratto sia stato risolto o che il committente abbia esercitato il recesso, per cause addebitabili all'esecutore del servizio. In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione; In caso di servizi prestati a favore

di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità: originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

fatture quietanzate rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

15. **Requisiti del raggruppamento temporaneo o consorzi ordinari già costituiti o da costituirsi:** Sono ammesse a presentare offerte imprese temporaneamente riunite. I requisiti minimi richiesti saranno valutati con riferimento alla somma dei requisiti posseduti da ciascuna delle imprese facenti parte la riunione.
16. **Subappalto:** il ricorso al subappalto deve essere dichiarato in sede di offerta pena la mancata autorizzazione ed è disciplinato ai sensi delle vigenti disposizioni di legge (art. 105 del Codice).
17. **Avvalimento:** Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs 50/2016, il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.
18. **Contributo ANAC:** non dovuto ai sensi dell'art. 64 del D.L. n. 34/2020.

#### MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

19. **Procedura di gara:** La presente procedura negoziata viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del Codice. La stazione appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere all'indirizzo internet corrispondente all'URL [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it). Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nell'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel", accedendo al portale dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti all'indirizzo internet [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) nell'apposita sezione "Registrazione" ed in seguito a qualificarsi per la categoria merceologica e per l'Ente Comune di Luino. La Registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.
20. **Modalità di presentazione dell'offerta:** L'offerta e la relativa documentazione, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, esclusivamente tramite modalità telematica. L'offerta e la relativa documentazione dovranno essere inviate al Comune di Luino in formato elettronico attraverso la piattaforma informatica Sintel entro il termine perentorio di ricezione delle offerte, pena la non ammissione della procedura. Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente, fatta unica eccezione l'ipotesi in cui l'operatore economico si trovi in una posizione di oggettiva impossibilità di produzione della documentazione riconducibile ad un malfunzionamento della piattaforma elettronica, fermo restando l'onere della prova che grava sempre sull'operatore medesimo. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. È in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi della presente lettera, pena l'esclusione dalla presente procedura.
21. **Termine di ricezione delle offerte:** perentoriamente entro le ore **17:00** del giorno **21/01/2021**.
22. **Termine di validità dell'offerta:** 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.
23. **Varianti:** non sono ammesse offerte in variante e/o condizionate.
24. **Modalità di redazione dell'offerta:** La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:
  - 24.1. la busta telematica A) contenente la documentazione amministrativa;
  - 24.2. la busta telematica B) contenente l'offerta tecnica;
  - 24.3. la busta telematica C) contenente l'offerta economica.
25. **Documentazione Amministrativa:** L'operatore economico debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invia Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it). Al primo step del percorso "Invia offerta", nell'apposito campo "Requisiti amministrativi" presente sulla piattaforma Sintel

l'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato:

- 25.1. **Sopralluogo.** Si invitano gli operatori economici a compilare il modello 0) relativo al sopralluogo obbligatorio per la presentazione dell'offerta tecnica. La richiesta va inviata a mezzo pec all'indirizzo [polizialecomabbio@legalmail.it](mailto:polizialecomabbio@legalmail.it) e/o prendere appuntamento con la Polizia Locale del Comune di Comabbio al numero 0331-968572 interno 6.
- 25.2. **Domanda di partecipazione alla gara,** redatta utilizzando il modello 1) allegato alla presente lettera d'invito (o riprodotto in modo sostanzialmente conforme), il cui contenuto è qui integralmente richiamato, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o da un procuratore speciale, con allegato copia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità; in caso di sottoscrizione da parte del procuratore deve essere allegata copia conforme della procura; in caso di membro di operatori economici raggruppati, aggregati in GEIE o in rete o consorziati, dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante di tutti i partecipanti e degli operatori economici per cui il consorzio partecipa;
- 25.3. **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE),** modello 2) allegato alla presente lettera d'invito, redatto in conformità al modello adottato dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti con circolare n. 3 del 18 luglio 2016 "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016", sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o da un procuratore speciale, con allegato copia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità; in caso di sottoscrizione da parte del procuratore deve essere allegata copia conforme della procura; in caso di membro di operatori economici raggruppati, aggregati in GEIE o in rete o consorziati, dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante di tutti i partecipanti e degli operatori economici per cui il consorzio partecipa;
- 25.4. **Dichiarazione integrativa di certificazioni,** redatta utilizzando il modello 3) Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:
  - dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lettera b-bis), comma 5, lettere c), c-bis), c-ter) e c-quater), f-bis) e f-ter), del Codice;
  - dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
  - dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto: a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura; b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta; accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara; accetta il Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali ai sensi della DGR X/1299 del 30 gennaio 2014 allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);
  - dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con deliberazione n. 11/2014 reperibile sul profilo committente del Comune di Luino e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto; accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario; Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme

di legge; [se è previsto il sopralluogo obbligatorio] dichiara di aver preso visione dei luoghi oppure allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione; indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice; autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice; attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati conformemente ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti previsti, al solo fine degli adempimenti connessi alla presente procedura di gara nel rispetto delle prescrizioni del regolamento UE 2016/679. Il trattamento dei dati avviene con modalità manuali, telematiche e informatiche; sono adottate misure di sicurezza atte ad evitare i rischi di accesso non autorizzato, di distruzione o perdita, di trattamento non consentito o non conforme alla finalità della raccolta. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. Da 15 a 20 del GDPR.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 (legge fallimentare).

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 13, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima ovvero utilizzando (preferibilmente) l'allegato facsimile modello 3) debitamente compilati e sottoscritti dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione. Ciascun **subappaltatore** e ciascuna **ausiliaria** rendono le dichiarazioni integrative di cui ai nn. 1, 2, 12 e, ove pertinente 13, allegandole al loro DGUE.

- 25.5. **Garanzia provvisoria di € 1.480,00** (diconsi euro millequattrocentoquaranta virgola zero) pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto costituita, a scelta dell'offerente e a pena di esclusione, sotto forma di cauzione o di fideiussione a scelta dell'offerente, ai sensi dell'articolo 93 del Codice, in una delle seguente modalità: 1) in contanti, con bonifico o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la Tesoreria del Comune di Comabbio (Banca Popolare di Sondrio – Filiale di Sesto Calende (VA) - IBAN IT31S0569650530000040300X70) o in assegno circolare; 2) fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative a beneficio del Comune di Comabbio, che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Il beneficiario della polizza fideiussoria è il Comune committente. I contratti fideiussori devono rispettare le prescrizioni di legge ed essere conformi agli schemi di polizza tipo approvati con decreto ministeriale; gli offerenti possono presentare le sole schede tecniche debitamente compilate e sottoscritte da tutte le parti contraenti. La fideiussione o la polizza deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui

all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Ricorrendo in presupposti stabiliti dall'articolo 93, comma 7, del Codice, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto delle percentuali indicate. Per fruire delle riduzioni l'operatore economico, a pena di esclusione, dichiara, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta allegando il relativo certificato in originale o in copia conforme. La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia provvisoria, tempestivamente e comunque entro il termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia. L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario e non sia microimpresa, piccola o media impresa o un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. Per la determinazione dell'importo della garanzia provvisoria e delle riduzioni applicabili, si rinvia al documento "schema per la determinazione dell'importo della garanzia provvisoria" allegato alla presente lettera d'invito. La modalità di calcolo fornita per determinare l'importo della garanzia provvisoria è stata elaborata secondo un'interpretazione prudenziale restrittiva dell'applicazione dell'art. 93 del Codice. Diverse modulazioni dell'importo della garanzia provvisoria, laddove plausibili con una diversa interpretazione del dispositivo normativo, saranno valutate ed eventualmente accolte, ma non riconosciute come proprie dalla stazione appaltante;

25.6. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP; la mancata allegazione del PASSOE non è causa d'esclusione dalla gara ma deve essere obbligatoriamente acquisito dal concorrente e, a pena di esclusione, per consentire alla stazione appaltante il controllo dei requisiti di partecipazione tramite il sistema AVCPass.

25.7. **Documentazione in copia autentica comprovante i requisiti di capacità economica finanziaria e tecnica-organizzativa** di cui ai paragrafi 16, 17 e 18 della presente lettera d'invito; si precisa che questa documentazione non è a pena d'esclusione ma deve essere obbligatoriamente presentata in sede di controllo da parte dell'aggiudicatario.

25.8. I concorrenti che intendono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi ricorrendo all'istituto dell'avvalimento, così come disciplinato dall'art. 89 del Codice o che debbano, per disposizione del Giudice o dell'ANAC, ricorrere all'avvalimento di altro soggetto a causa della presenza di procedure concorsuali, dovranno presentare la seguente documentazione:

26. **Offerta tecnica.** L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nel capitolato speciale d'appalto, le specifiche tecniche in esso contenute. Al secondo step del percorso "Invia offerta", nell'apposito campo "Busta tecnica" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione necessaria ad illustrare la propria offerta tecnica, consistente in un unico file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti. I documenti all'interno della cartella compressa in formato pdf dovranno essere debitamente compilati e firmati digitalmente. Il file compresso non deve essere firmato digitalmente.

La busta telematica offerta tecnica contiene, a pena di esclusione, Relazione tecnico-illustrativa e descrittiva, costituita da un massimo di n. 15 (quindici) facciate in formato A4, con scrittura carattere "Arial", in corpo non inferiore a 11 punti, con la quale sia correlata l'interpretazione attuativa del servizio con riferimento ai criteri di valutazione più avanti indicati; per assicurare uniformità di analisi, ciascuno di essi dovrà costituire un paragrafo della relazione, codificato come punti a), b) e c);

27. **Offerta economica.** Al secondo step del percorso "Invia offerta", nell'apposito campo "Offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica inserendo a video il prezzo offerto. Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo "Dichiarazione di impegno" i seguenti documenti debitamente compilati e sottoscritti con firma digitale:

- 27.1. **Dichiarazione di offerta**, redatta utilizzando il modello 5), allegato alla presente lettera d'invito (o riprodotto in modo sostanzialmente conforme), apponendovi marca da bollo da € 16,00 che deve essere annullata e contenente:
- a) l'offerta libera e incondizionata per l'appalto del servizio di gestione automatizzata dei procedimenti sanzionatori del Codice della Strada – anni 5 (cinque), del corrispettivo, al netto dell'IVA nell'aliquota di legge, calcolato applicando il ribasso percentuale sull'importo "a corpo" posto a base di gara, al netto dell'IVA nell'aliquota di legge;
- 27.2. La dichiarazione non può presentare correzioni che non siano confermate e controfirmate dal sottoscrittore. Qualora la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante deve essere trasmessa ed allegata la relativa procura. Le offerte presentate da "raggruppamenti temporanei di imprese" devono essere sottoscritte da tutte le imprese che formeranno il raggruppamento, a pena di esclusione dalla gara. Le offerte presentate da Consorzi devono essere sottoscritte dai legali rappresentanti del Consorzio e da tutte le imprese per cui il Consorzio partecipa, a pena di esclusione dalla gara.
- 27.3. La dichiarazione d'offerta economica non può presentare correzioni che non siano confermate e controfirmate dal sottoscrittore.
- 27.4. La dichiarazione d'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico concorrente. Qualora detto documento sia sottoscritto da un procuratore del legale rappresentante deve essere trasmessa ed allegata la relativa procura. Nel caso di offerta presentata da operatori economici che partecipano in una delle forme plurisoggettive la dichiarazione d'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutti gli operatori economici facenti parte della forma plurisoggettiva, a pena di esclusione dalla gara.
- 27.5. In caso di discordanza fra il ribasso presente in piattaforma e il ribasso presente nella dichiarazione prevale il ribasso espresso in piattaforma. L'offerta superiore alla base d'asta non sarà considerata offerta valida. Sintel consente l'inserimento di un valore superiore alla base d'asta, ma avvisa il concorrente con un apposito messaggio ("alert") a video. Non sono considerate valide le offerte pari a zero.
- 28. Soccorso istruttorio.** Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole: il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara; l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni; la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta; la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. La mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili. Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori

precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

29. **Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica:** la commissione (composta da n. 3 commissari) attribuisce a ciascuno degli elementi di valutazione, un coefficiente con il metodo del confronto a coppie. Il confronto avviene sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario a ciascun progetto in confronto con tutti gli altri, secondo i parametri di valutazione (elementi e criteri motivazionali) predeterminati. Ciascun commissario confronterà l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 - nessuna preferenza; 2 - preferenza minima; 3 – preferenza piccola; 4 – preferenza media; 5 – preferenza grande; 6 - preferenza massima). Verrà costruita una matrice con un numero di righe e un numero di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno nella quale le lettere individuano i singoli concorrenti; in ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, verranno collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe. Al termine dei confronti si sommeranno i punteggi di ciascun concorrente ottenendo i punteggi attribuiti da ciascun commissario. I punteggi così ottenuti saranno trasformati in coefficienti variabili tra zero e uno sulla base del seguente metodo: si sommeranno i punteggi ottenuti e si trasformerà in "uno" il punteggio più elevato e riparametrati proporzionalmente gli altri. In caso di presentazione di una sola o di solo due offerte i coefficienti  $V(a)_i$  compresi tra 0 e 1, saranno determinati dal valore medio dei coefficienti attribuiti da ciascun componente della commissione corrispondenti ai giudizi discrezionali espressi tra quelli di seguito elencati: gravemente insufficiente  $V(a)_i = 0$ ; insufficiente  $V(a)_i = 0,1$ ; molto scarso  $V(a)_i = 0,2$ ; scarso  $V(a)_i = 0,3$ ; mediocre  $V(a)_i = 0,4$ ; sufficiente  $V(a)_i = 0,5$ ; discreto  $V(a)_i = 0,6$ ; buono  $V(a)_i = 0,7$ ; molto buono  $V(a)_i = 0,8$ ; ottimo  $V(a)_i = 0,9$ ; eccellente  $V(a)_i = 1$ .

30. **Metodo di attribuzione per il calcolo dell'offerta economica:** è attribuito all'offerta economica un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con interpolazione lineare

$C_i = R_a/R_{max}$ , dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i$ -esimo;

$R_a$  = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente  $i$ -esimo;

$R_{max}$  = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

31. **Metodo per il calcolo dei punteggi:** La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore. Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$P_i = C_{a_i} \times P_a + C_{b_i} \times P_b + \dots + C_{n_i} \times P_n$ , dove

$P_i$  = punteggio concorrente  $i$ ;

$C_{a_i}$  = coefficiente criterio di valutazione  $a$ , del concorrente  $i$ ;

$C_{b_i}$  = coefficiente criterio di valutazione  $b$ , del concorrente  $i$ ;

$C_{n_i}$  = coefficiente criterio di valutazione  $n$ , del concorrente  $i$ ;

$P_a$  = peso criterio di valutazione  $a$ ;

$P_b$  = peso criterio di valutazione  $b$ ;

$P_n$  = peso criterio di valutazione  $n$ .

32. Criteri di aggiudicazione. L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice. La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:  
Offerta Tecnica: Punteggio massimo 70 punti;

Offerta Economica: Punteggio massimo 30 punti

Gli elementi qualitativi dell'offerta tecnica sono i seguenti:

**(A) Valutazione dei sistemi e processi di gestione delle sanzioni.** Saranno oggetto della valutazione del presente sotto criterio le modalità di esecuzione delle fasi ed attività previste nel presente Capitolato speciale, con particolare riguardo all'efficacia e alla tempestività della gestione delle sanzioni a carico di soggetti italiani, della gestione delle sanzioni a carico di soggetti esteri e della riscossione volontaria degli incassi. La valutazione sarà effettuata giudicando la completezza del progetto, la coerenza delle singole attività del sistema di gestione delle sanzioni, l'aderenza e l'adeguatezza delle attività e delle procedure alle esigenze del Comando Polizia Locale descritte nel Capitolato con riguardo anche ai tempi di esecuzione dei servizi, rispetto a quelli minimi richiesti nel capitolato. Peso del criterio di valutazione: 35 punti

**(B) Valutazione dei sistemi e processi di interfacciamento al software in uso al Comando di Polizia Locale e la gestione dei flussi di dati.** Saranno oggetto della valutazione del presente sotto criterio le modalità e la coerenza dell'offerta all'interfacciamento con il software "Piemme grandi utenti", e l'esecuzione della gestione dei flussi dei dati relativi alla riscossione delle sanzioni di cui al presente capitolato. La valutazione sarà effettuata giudicando la funzionalità e la coerenza del sistema di gestione del software dei flussi medesimi, con riguardo anche alla sicurezza informatica in tema di protezione dei dati personali. Peso del criterio di valutazione: 25 punti

**(C) Valutazione del personale, del front office telematico e dell'aggiornamento del personale del Comando di Polizia Locale.** Saranno oggetto di valutazione del presente sotto criterio il numero e l'esperienza del personale dedicato al servizio di cui al presente capitolato, anche per quanto riguarda l'"help desk" messo a disposizione del Comando; la semplicità d'uso l'immediatezza e la fruibilità per l'utente del Front Office telematico e, infine l'offerta relativa alla formazione del personale del Comando di Polizia sia a livello qualitativo che quantitativo. Peso del criterio di valutazione: 10 punti.

33. **Unica offerta:** si procede all'aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 69 del R.D. n. 827/24, anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
34. **Offerte uguali:** in caso di presentazione di offerte uguali, si provvede a norma dell'articolo 77 del R.D. n. 827/24; qualora entrambi i rappresentanti dei concorrenti siano contemporaneamente presenti alle operazioni di gara, si procede, nella medesima seduta, a licitazione privata fra essi soli; ove anche uno solo non fosse presente o i presenti non volessero migliorare la propria offerta, si procede mediante sorteggio.
35. **Offerte non convenienti e congrue:** la stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'articolo 95, comma 12, del Codice di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Comabbio, lì 23.12.2020

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Marina Paola ROVELLI